

cuma

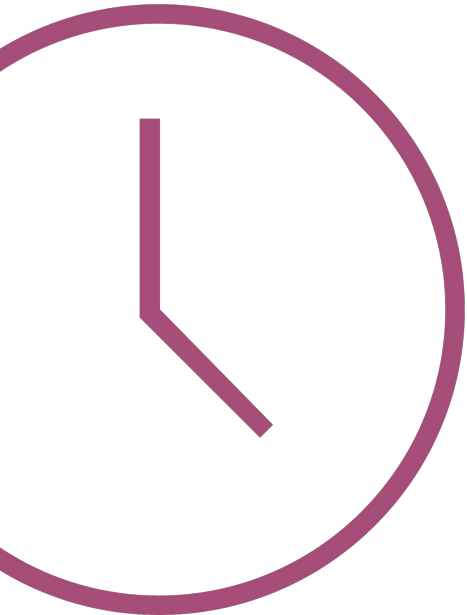


---

**WEBINAR**  
**Dématérialisation des factures**

---

JEUDI 12 NOVEMBRE 2020












- 1.** Principes
- 2.** Démonstration
- 3.** Pack Dématérialisation
- 4.** Questions

---

**myCuma Compta**  
**X**  
**Zeendoc**

---

## ➔ De nombreux atouts

<b>myCuma Compta x Zeendoc</b>	<b>Objectif :</b> <b>Passer à la facture client dématérialisée</b>
 <b>Pourquoi passer à la dématérialisation de vos factures adhérents ?</b>	
	<b>1. Répondre à une obligation légale</b> Avec la loi du 6 août 2015, obligation aux entreprises privées d'accepter la réception des factures sous format électronique. Envoi aux structures étatiques avec le processus Chorus Pro. Réponse à la PAF "piste d'audit fiable".
	<b>2. Économiser de l'argent</b> Limitation au maximum des actions manuelles. Plus de productivité. Economie du coût d'un flux postal, et dans tous les cas, d'un flux éditique moins cher. Avec l'email, une économie d'au moins 60% sur les coûts !
	<b>3. Économiser du temps</b> Disparition des actions manuelles à faible valeur ajoutée (mise sous pli...) Automatismes d'envoi.
	<b>4. Améliorer la relation client</b> Plus de transparence avec l'adhérent / client. Réduction des délais d'envois et des risques d'erreurs. Plus d'autonomie pour la Cuma et ses adhérents.
	<b>5. Faciliter l'accessibilité et le stockage</b> Accès rapide et centralisé : plus besoin de savoir où la facture papier a été stockée. Plus de risque de la perdre et de l'oublier. Stockage à valeur probante : plus nécessaire de conserver tous les exemplaires papiers.
	<b>6. Un geste pour l'environnement</b> Moins d'encre et de papier : réduction de l'empreinte carbone, démarche citoyenne et respectueuse de l'environnement.
	<b>7. Eviter les retard de paiement</b> Communication de la facture en un pas de temps réduit. Facilité de relance si le client / adhérent n'a pas téléchargé sa facture.
	<b>8. Traçabilité des actions</b> Possibilité de savoir à tout moment, pour chaque utilisateur, quand une facture a été déposée ou consultée, et par qui : téléchargement de la facture tracé, relance facilitée.

## ➔ Une solution testée par le réseau

- AG3C
- AGC Ouest
- AGC Centre Ouest

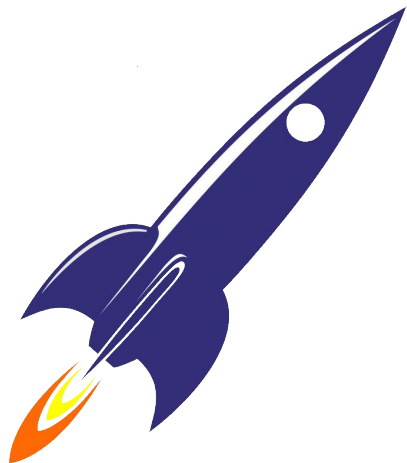
## ➔ Stratégie numérique

1. Dématérialiser les factures
2. Dématérialiser les autres documents = GED
3. Signature électronique



➔ La simplicité d'une solution adossée à myCuma Compta

<https://youtu.be/dtoC8tQB8Ss>



➔ Cas d'usage et ROI

L'envoi de courrier par une assistante.

« Le coût des factures papier est plutôt facile à calculer », explique Eric Wanscoor, président de Qweeby. « Il faut ajouter les coûts des fournitures (papier, enveloppes, toner d'impression, etc.), de l'affranchissement et des équipements mobilisés (imprimante, machine à mettre sous-pli, machine à affranchir, etc.), et l'énergie consommée par ces équipements. Il faut aussi tenir compte des factures éditées en plusieurs exemplaires, sans oublier d'intégrer le coût de production, classement et conservation du double original de la facture. A cela s'ajoute le temps passé par un employé pour gérer le processus. **Un calcul analytique permet d'arriver à un coût unitaire de «matérialisation» des factures de l'ordre de 1,50€ à 1,85€ pour une facture d'une page imprimée sur papier à en-tête couleur ».**

Rq : données actualisées avec le prix du timbre en 2020

Source : <https://www.finyear.com> <https://www.solutions-numeriques.com>

Les données de cette étude se croisent avec d'autres, cet article ayant l'intérêt d'être détaillé.



	Phase 30 000			Phase 150 000		
	Coût humain & papier	Coût Zeendoc - papier	Coût Zeendoc - email	Coût humain & papier	Coût Zeendoc - papier	Coût Zeendoc - email
Gain	x	4%	60%	x	30%	85%

➔ Une offre totalement adossée à myCuma Compta

1. Dépose directement depuis l'impression
2. Suivi des retours dans l'ERP



myCuma Compta - FEDERATION CUMA SEINE NORMANDE - Impression des factures v2 -

Fichier Outils Aide

Tri des flux par

Fédération Code tiers A0000000 à Czzzzzzz

01/01/2020 au 12/11/2020

Traces Zeendoc	Nom	Total	Contrat	Pièce no	Date pièce	Type doc.	Env/Dos	Env/Dos FD
000000	Fédération	0						
000106	2 VALLEES (DES)	0						
TEST		0						
Dépense 201		0		974	27/03/2020	Facture	000106	000000 21
GDR00T		0						
Dépense 346		0		1098	29/05/2020	Facture	000106	000000 21
TEST		0						
Dépense 342		0		1093	29/05/2020	Facture	000106	000000 21
Dépense 341		0		1094	29/05/2020	Facture	000106	000000 21
Dépense 344		0		1096	29/05/2020	Facture	000106	000000 21
GDRX4214	Gullaume X4	0						
Dépense 349		0		1102	29/06/2020	Facture	000106	000000 21
202003	Fédération	0						
202259	VILLA TAVELIS A CHENOVE	0						
TEST		0						
Dépense 112		0		147	31/01/2020	Facture	202259	202003 20
Dépense 113		0		148	31/01/2020	Facture	202259	202003 206133
Dépense 114		0		149	31/01/2020	Facture	202259	202003 206133
Dépense 115		0		150	31/01/2020	Facture	202259	202003 206133
203999	Fédération	0						

myCuma Compta - FEDERATION CUMA SEINE NORMANDE - Impression des factures v2 -

Fichier Outils Aide

Tri des flux par

Fédération Code tiers A0000000 à Czzzzzzz

01/01/2020 au 12/11/2020

Mode d'impression

Prévisualisation dans le DivaltoViewer (18 factures maxi.)

Envoi direct à l'imprimante

Génération d'un fichier PDF global

Flux de Dématérialisation... + Impression | Oui

Options

Traitement des pièces déjà imprimées

Traitement des pièces déjà envoyées (Email)

Uniquement les pièces actives

Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité)

Mention duplicata

Edition sans papier pré-imprimé

Nombre d'exemplaire 0 (zéro pour appliquer celui de la pièce)

M'ajouter en copie (cc)

Masque d'impression

Choix du masque Par défaut

S'appliquera à toutes factures traitées lors de l'impression.

---

# DÉMONSTRATION

---



---

# LE PACK DÉMATÉRIALISATION

---

cuma  
services

myCuma Compta x Zeendoc

# PACK



# DÉMATÉRIALISATION

## Qu'est-ce que c'est ?

Le "Pack Dématérialisation" de la SAS Cuma Services vous donne accès à un puissant outil de gestion de l'envoi de vos factures ainsi que de leur archivage.

Il se compose :

- D'un argumentaire à l'attention des Cuma et de leurs adhérents afin de les convaincre de passer le cap ;
- D'une fiche juridique précisant les modalités réglementaires de la dématérialisation des factures ;
- D'un modèle de lettre d'information à destination des adhérents à envoyer lors de la bascule ;
- D'un modèle d'article afin de modifier le Règlement intérieur de la Cuma pour acter ce nouveau process ;
- D'un accès à l'interface de dépose depuis myCuma Compta ;
- D'un outil de suivi de vos déposes directement dans myCuma Compta (par dossier, par mois...);
- D'un accès à l'outil Zeendoc (dématérialisation par mail, courrier, Chorus & archivage à valeur probante) ;

# PACK



# DÉMATÉRIALISATION

cuma  
services

## Comment le mettre en place ?

Faites votre demande de mise en place directement via le formulaire sur le site du Support SAS en cliquant [ici sur le lien](#).

### 1. Vous réalisez une demande via ce formulaire.

Vous devez préciser :

- ↻ La quantité de factures que vous souhaitez déposer sur l'année civile (1er janvier - 31 décembre). Cette quantité vous sera automatiquement et intégralement facturée même si votre consommation s'avérait moindre. Un dépassement de cette quantité est possible et sera facturé en complément. Les envois postaux vous seront également facturés en complément et unitairement.
- ↻ Les couples dossiers / utilisateurs pour lesquels vous souhaitez l'activation du services.

### 2. A réception de celle-ci un devis vous sera envoyé, reprenant la quantité engagée.

### 3. A réception de votre devis signé, la SAS activera le service.

- ↻ Création des utilisateurs Zeendoc.
- ↻ Activation du contrat dans myCuma Compta.
- ↻ Activation des licences par dossiers / utilisateurs.
- ↻ Facturation du forfait équivalent à la quantité engagée sur le devis.

### 4. La SAS vous contactera afin de fixer une date de formation.

