

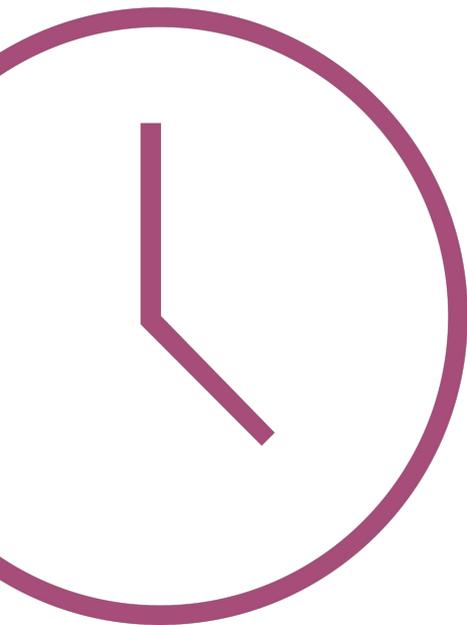
CUMA



FRANCE

**Formation myCuma Compta
pour les comptables jour 1**

DATE 09/06/2020



- 1.** Présentation de l'ERP
- 2.** Connexion
- 3.** Présentation de l'interface d'accueil
- 4.** Créer un adhérent
- 5.** Créer une Immobilisation
- 6.** Activité et article (module achat vente)
- 7.** Saisie par activité
- 8.** Saisie des BL par adhérent
- 9.** Saisie des acomptes et des avoirs
- 10.** Contrôle et intégration
- 11.** Suramortissement

Présentation du logiciel

➔ MyCuma Compta est un logiciel de gestion de CUMA

➔ Un logiciel en ligne

➔ Plusieurs profils utilisateurs :

- Animateurs de fédération
- Comptables
- Trésoriers
- Centres comptables
- ...





L'ERP (Enterprise Resource Planning) – PGI (Progiciel de Gestion intégré)

➤ L'ERP est un logiciel dédié à la gestion des entreprises. Sa particularité est d'embarquer en un outil unique l'ensemble des fonctionnalités nécessaires; et cela avec une base de données unique.

➤ Le but est d'harmoniser le système d'information de l'entreprise en se substituant à de multiples logiciel

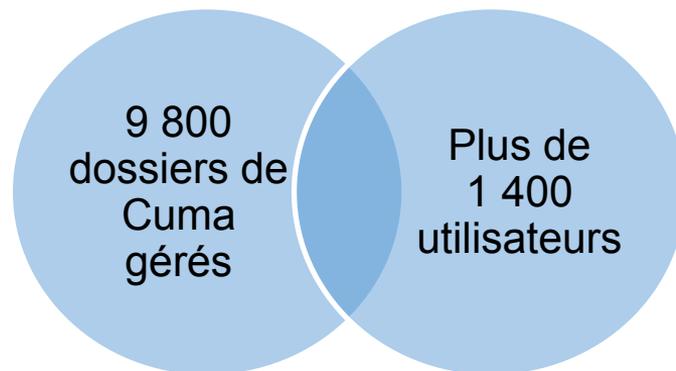
➤ Un système modulaire, chaque modèle de gestion, étant représenté par un module. Les modules sont interconnectés et complémentaires

➤ **Divalto infinity** est un logiciel ERP complet dédié aux PME (leader français sur le marché des PME-PMI), il rassemble l'ensemble des outils nécessaires au quotidien de l'entreprise, il est ouvert et adaptable (conçu pour être paramétrable pour convenir à nos spécificités)

➤ Fort d'une croissance continue et de plus de 35 années d'expérience

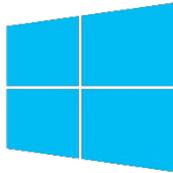
➤ Modulable et convivial, logiciel en ligne





Connexion

➔ Systèmes d'exploitation



Windows



Linux



Mac OS

➔ Navigateur web :



Microsoft Edge



Firefox

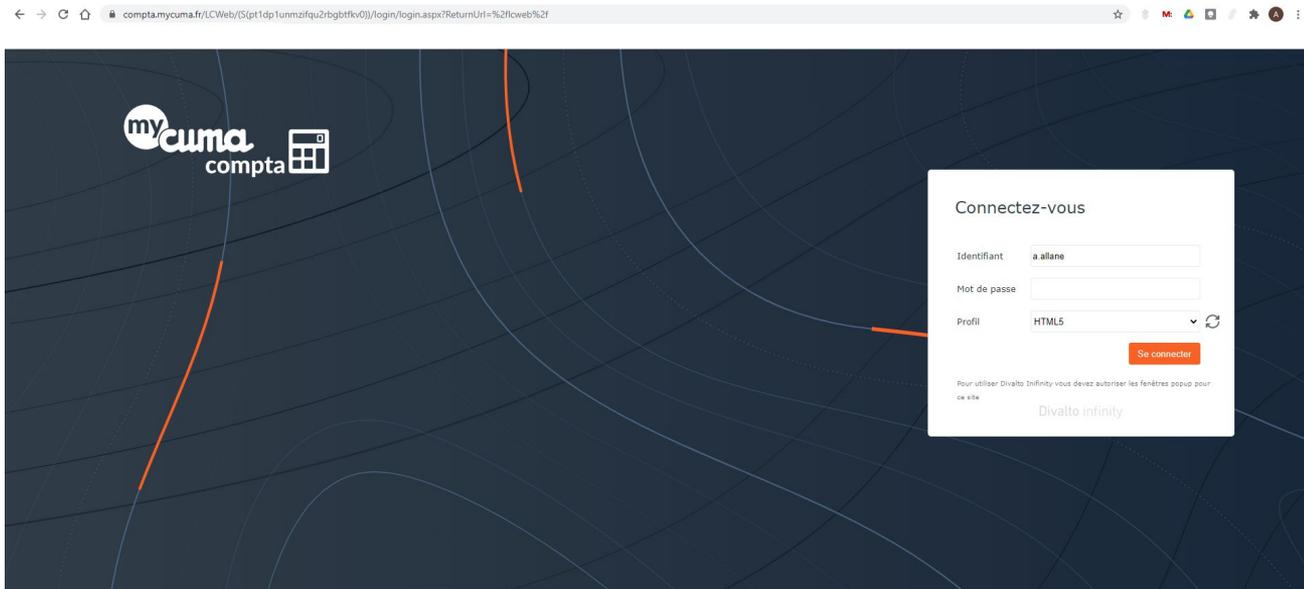


Chrome

➔ Ouvrir un navigateur internet

➔ Saisir l'adresse :
<https://compta.mycuma.fr>

➔ Saisir l'identifiant MyCuma Compta et le mode de passe



Présentation de l'interface

➔ Le numéro du dossier et l'exercice comptable s'affiche,

➔ Des widget qui affichent les chiffres clés du dossier

➔ Informations liées au dossier et à l'exercice comptable

➔ Une partie réservée aux favoris

The screenshot displays the Divalto infinity software interface. The window title is "x4 | DES 3 RIVIERES - SMOCTM - Du 01/01/19 au 31/12/19 [19/2019]". The interface features a dark sidebar on the left with the "Divalto infinity" logo and a "Traitements en cours" section. The main content area is titled "Nouveau groupe" and includes a search bar for "Admin de la cuma" and a list of items:

- S - M COZZOLA L /
- T - GARC DE VESSE V 06.06.02.03.04 /
- P - HPE Lottier T 06.06.06.06.06 /dmb@laccorbe@cuma

Below the list is a grid of six key figure widgets:

- Green widget: 135 844,00 CA 2019 (Smiley face)
- Orange widget: 5 505,00 € Bl. à facturer (Sad face)
- Green widget: 193 591,00 Achat matériel 2019 (Smiley face)
- Red widget: 25 240,00 € Fact. à intégrer (Sad face)
- Blue widget: 0,00 € Stock ce jour (Sad face)
- Green widget: Oui Exercice 2018 clos ? (Smiley face)

➔ Options de l'utilisateur

➔ Accès aux menus
spécifiques

➔ Paramétrage de
l'imprimante

The screenshot shows the Divalto infinity software interface. The main window is titled 'Nouveau groupe' and displays a search bar for 'Admin de la cuma' with a search icon. Below the search bar, there is a list of items with columns for initials, names, and dates. To the right of the search bar, there are two large colored boxes: a green one with a smiley face and the text '135 844,00 CA 2019', and a red one with a frowny face and the text '25 240,00 € Fact. à intégrer'. A keyboard shortcuts menu is open on the right side of the screen, listing various shortcuts and their corresponding actions. The menu includes options like 'Aide', 'Option de l'utilisateur', 'Gestion des utilisateurs', 'Paramétrage du menu', 'Gestion des choix du menu', 'Paramètres généraux', 'Gestion des activités', 'Actualiser les Widgets', 'Sélection d'une imprimante', 'Gestion des modèles d'imprimantes', 'Gestion des présentations d'impression', 'Sélection d'un Zoom', 'Gestion des Zooms', 'Gestion des Widgets', and 'Gestion des profils utilisateur'. At the bottom of the menu, there are three checked options: 'Confirmer à la fermeture', 'Menu de type Finder', and 'Aperçu avant impression par défaut'. The top of the window shows the title bar with the text 'x4 | DES 3 RIVIÈRES - 520277 - Du 01/01/19 au 31/12/19 [1/1/2019]' and standard window controls.

Options de l'utilisateur

Accès aux menus spécifiques

Paramétrage de l'imprimante

Nouveau groupe

Admin de la cuma

135 844,00
CA 2019

25 240,00 €
Fact. à intégrer

Shift+F1 Aide

F3 Option de l'utilisateur

Shift+F3 Gestion des utilisateurs

Ctrl+F3 Paramétrage du menu

F4 Gestion des choix du menu

Shift+F4 Paramètres généraux

Ctrl+F4 Gestion des activités

F5 Actualiser les Widgets

F6 Sélection d'une imprimante

Shift+F6 Gestion des modèles d'imprimantes

Ctrl+F6 Gestion des présentations d'impression

F7 Sélection d'un Zoom

Shift+F7 Gestion des Zooms

Ctrl+F7 Gestion des Widgets

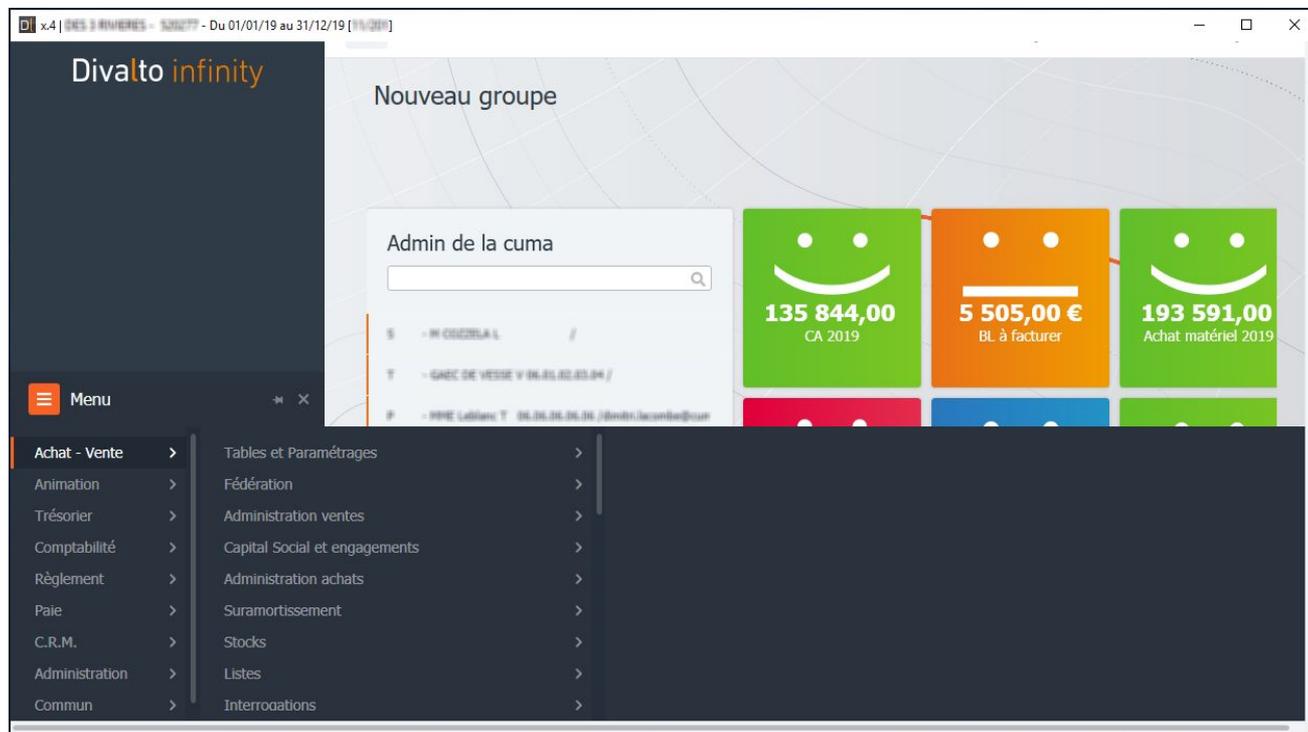
Gestion des profils utilisateur

Confirmer à la fermeture

Menu de type Finder

Aperçu avant impression par défaut

- ➔ Modules accessibles en fonction du profil utilisateur et de l'organisme
- ➔ Possibilité de déplier le menu d'une manière permanente
- ➔ Accès rapide aux menus avec la recherche

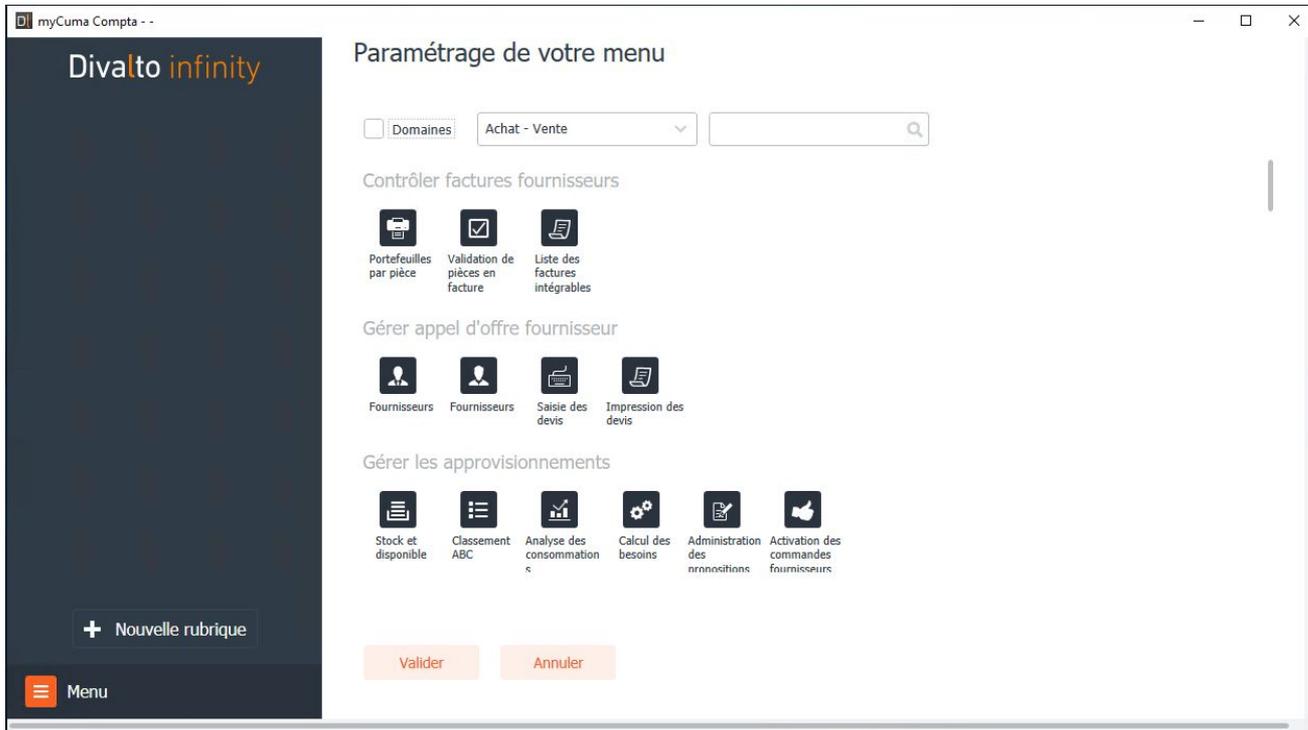


➔ Pour le paramétrage des favoris il faut cliquer sur 

➔ Cliquer sur domaine

➔ Cliquer sur Nouvelle rubrique

➔ Déplacer les raccourcis en dessous de la catégorie créée



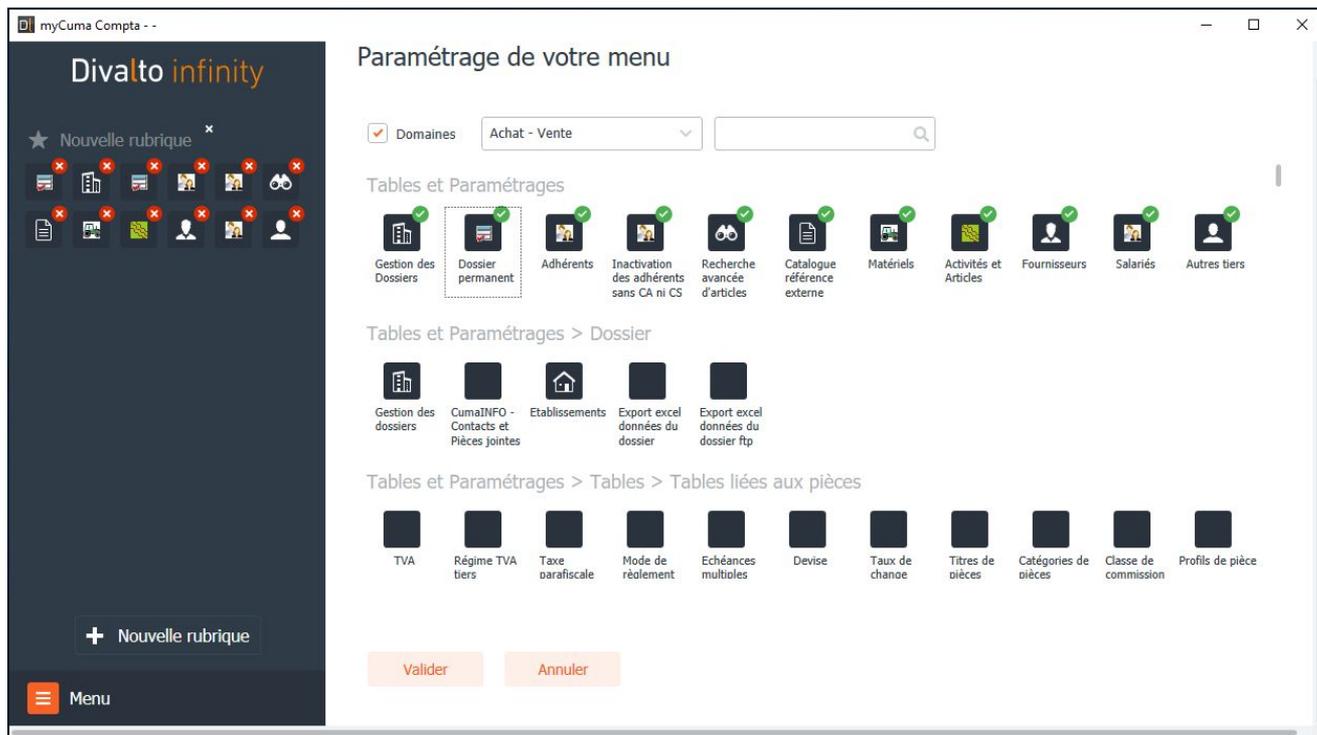
The screenshot displays the 'myCuma Compta' application window. On the left is a dark sidebar with the 'Divalto infinity' logo and a '+ Nouvelle rubrique' button. The main area is titled 'Paramétrage de votre menu' and features a 'Domaines' dropdown menu set to 'Achat - Vente'. Below this are three sections of menu items, each with an icon and a label: 'Contrôler factures fournisseurs' (Portefeuilles par pièce, Validation de pièces en facture, Liste des factures intégrables), 'Gérer appel d'offre fournisseur' (Fournisseurs, Fournisseurs, Saisie des devis, Impression des devis), and 'Gérer les approvisionnements' (Stock et disponible, Classement ABC, Analyse des consommations, Calcul des besoins, Administration des approvisionnements, Activation des commandes fournisseurs). At the bottom are 'Valider' and 'Annuler' buttons.

➔ Vous avez la possibilité de déplacer l'intégralité d'un regroupement dans la zone favori au lieu de les déplacer un par un

The screenshot displays the 'myCuma Compta' application window. The title bar reads 'myCuma Compta - -'. The main content area is titled 'Paramétrage de votre menu'. At the top, there is a search bar with a dropdown menu set to 'Domaines' and a search icon. Below this, a section titled 'Tables et Paramétrages' contains a row of ten menu items, each with an icon and a label: 'Gestion des Dossiers', 'Dossier permanent', 'Adhérents', 'Inactivation des adhérents sans CA ni CS', 'Recherche avancée d'articles', 'Catalogue référence externe', 'Matériels', 'Activités et Articles', 'Fournisseurs', 'Salariés', and 'Autres tiers'. A blue oval encircles this row, and a blue arrow points from it to the 'Divalto infinity' sidebar on the left. Below the first row, there is a section 'Tables et Paramétrages > Dossier' with five items: 'Gestion des dossiers', 'CumaINFO - Contacts et Pièces jointes', 'Etablissements', 'Export excel données du dossier', and 'Export excel données du dossier ftp'. The next section is 'Tables et Paramétrages > Tables > Tables liées aux pièces', featuring ten items: 'TVA', 'Régime TVA tiers', 'Taxe parafiscale', 'Mode de réèlement', 'Echéances multiples', 'Devise', 'Taux de chaoe', 'Titres de pièces', 'Catégories de pièces', 'Classe de commission', and 'Profils de pièce'. At the bottom, there are 'Valider' and 'Annuler' buttons. The sidebar on the left has a dark background with the 'Divalto infinity' logo at the top, a '+ Nouvelle rubrique' button, and a 'Menu' button at the bottom.

➔ Les raccourcis ayant  sont disponibles au niveau de la barre des favoris

➔ Pour les enlever de la barre des favoris il faut cliquer sur 



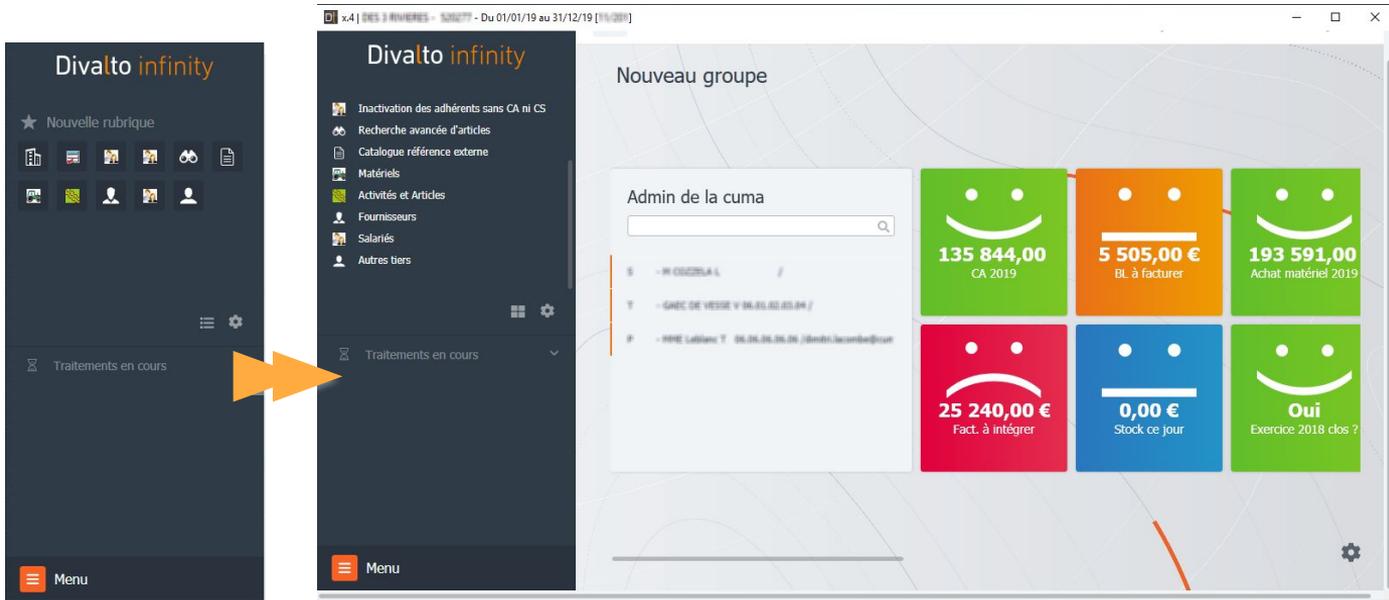
The screenshot displays the 'myCuma Compta' application window. On the left is a dark sidebar with the 'Divalto infinity' logo and a 'Nouvelle rubrique' section containing a grid of icons, some with red 'X' marks. Below the sidebar is a '+ Nouvelle rubrique' button and a 'Menu' button with a hamburger icon. The main area is titled 'Paramétrage de votre menu' and features a 'Domaines' dropdown set to 'Achat - Vente'. Below this are sections for 'Tables et Paramétrages' with various icons, some marked with green checkmarks. A sub-section 'Dossier' shows icons for 'Gestion des dossiers', 'CumainFO - Contacts et Pièces jointes', 'Etablissements', 'Export excel données du dossier', and 'Export excel données du dossier ftp'. Another sub-section 'Tables liées aux pièces' lists icons for 'TVA', 'Régime TVA tiers', 'Taxe parafiscale', 'Mode de règlement', 'Échéances multiples', 'Devise', 'Taux de chance', 'Titres de pièces', 'Catégories de pièces', 'Classe de commission', and 'Profils de pièce'. At the bottom are 'Valider' and 'Annuler' buttons.

➔ Une autre possibilité de créer les raccourcis directement dans le menu.
Clique droit sur le menu et cliquez sur Ajouter aux favoris

The screenshot displays the Divalto infinity software interface. At the top left, the logo 'Divalto infinity' is visible. The main content area shows a 'Nouveau groupe' section with a search bar labeled 'Admin de la cuma' and a list of items. To the right, there are three large colored boxes with smiley faces and numerical values: a green box with '135 844,00 CA 2019', an orange box with '5 505,00 € BL à facturer', and another green box with '193 591,00 Achat matériel 2019'. At the bottom, a dark menu is open, listing various categories like 'Achat - Vente', 'Animation', 'Trésorier', 'Comptabilité', 'Règlement', 'Paie', 'C.R.M.', 'Administration', and 'Commun'. A sub-menu is open under 'Tables et Paramétrages', listing options such as 'Fédération', 'Administration ventes', 'Capital Social et engagements', 'Administration achats', 'Suramortissement', 'Stocks', 'Listes', and 'Interrogations'. A right-click context menu is open over the 'Interrogations' option, with the 'Ajouter aux favoris' option highlighted.

➔ Deux possibilités
d'afficher le menu, soit
en mode grille 
Soit en mode liste 

Il est préférable de
sélectionner le mode
liste qui permet d'avoir
le libellé du menu



The image displays two screenshots of the Divalto infinity software interface. The left screenshot shows the menu in a grid mode, with icons for various functions. The right screenshot shows the menu in a list mode, with text labels for each function. An orange arrow points from the list mode menu to the main dashboard area.

Divalto infinity

Nouvelle rubrique

Traitements en cours

Menu

Divalto infinity

Inactivation des adhérents sans CA ni CS
Recherche avancée d'articles
Catalogue référence externe
Matériels
Activités et Articles
Fournisseurs
Salariés
Autres tiers

Traitements en cours

Menu

Nouveau groupe

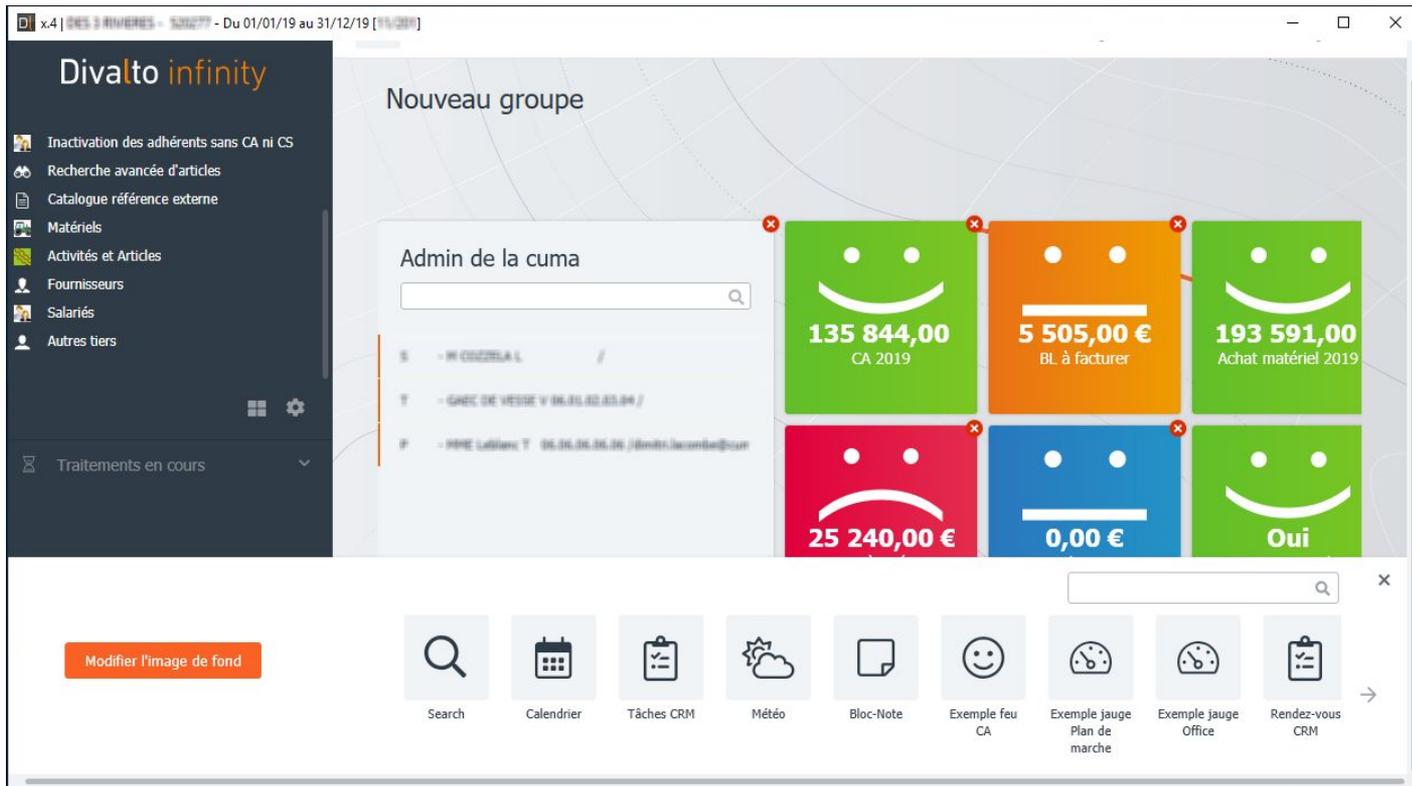
Admin de la cuma

S	- MOISSOLA /	135 844,00 CA 2019	5 505,00 € BL à facturer	193 591,00 Achat matériel 2019
T	- GARE DE VESSE V VALLEJO AD 04 /			
P	- HPE Lubrizol T 06.06.06.06 /dextra.lucanba@un	25 240,00 € Fact. à intégrer	0,00 € Stock ce jour	Oui Exercice 2018 clos ?

➔ Pour paramétrer la Widgets, il faut cliquer sur 

➔ Sélectionner le widget et glisser-déplacer dans l'écran d'accueil

➔ Pour supprimer le widget il faut cliquer sur 



The screenshot displays the Divalto infinity software interface. The window title is "x4 | DES 3 RIVIERES - 50277 - Du 01/01/19 au 31/12/19 [11/2019]". The interface is divided into several sections:

- Sidebar (Left):** Contains the "Divalto infinity" logo and a menu with items: "Inactivation des adhérents sans CA ni CS", "Recherche avancée d'articles", "Catalogue référence externe", "Matériels", "Activités et Articles", "Fournisseurs", "Salariés", and "Autres tiers". At the bottom of the sidebar, there is a "Traitements en cours" section with a dropdown arrow.
- Main Content Area (Top):** Titled "Nouveau groupe", it features a search bar and a list of items under the heading "Admin de la cuma".
- Main Content Area (Bottom):** A dashboard of six widgets with smiley faces and data:
 - Green widget: "135 844,00 CA 2019" (happy face)
 - Orange widget: "5 505,00 € BL à facturer" (neutral face)
 - Green widget: "193 591,00 Achat matériel 2019" (happy face)
 - Red widget: "25 240,00 €" (sad face)
 - Blue widget: "0,00 €" (neutral face)
 - Green widget: "Oui" (happy face)
- Footer (Bottom):** Includes a "Modifier l'image de fond" button and a row of widget icons: Search, Calendrier, Tâches CRM, Météo, Bloc-Note, Exemple feu CA, Exemple jauge Plan de marche, Exemple jauge Office, and Rendez-vous CRM.

➔ Pour accéder à la
fiche adhérent, il faut
aller dans le module
Achat-vente

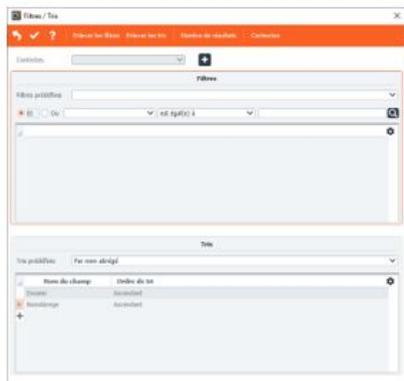
Achat-Vente >	Tables et Paramétrages >	Gestion des Dossiers
Animation >	Fédération >	Dossier permanent
Trésorier >	Administration ventes >	Adhérents
Comptabilité >	Capital Social et engagements >	Inactivation des adhérents sans CA ni CS
Règlement >	Administration achats >	Matériels

The screenshot displays the 'Client' details page in the MYCUMA COMPTA software. The window title is 'Client - x.4 | DES 3 PROVINCES - Consultation - A0000020 BABLON'. The interface includes a top menu bar with options like 'Fichier', 'Edition', 'Options', 'Aide', 'Compléments', 'Interrogations', 'Outils', 'Federation', and 'Décisionnel'. Below the menu is a toolbar with various icons for navigation and actions. The main content area is divided into several sections:

- Form Fields:** Includes 'Nom' (empty), 'Commune' (empty), 'Code client' (A0000020), 'Nom abrégé' (BABLON), 'Prénom' (CHRISTOPHE), and 'Titre' (M). There are also checkboxes for 'Visa administratif' (checked) and 'Cedex' (unchecked).
- Client List:** A table listing clients with columns for ID and Name. The first row is highlighted: A0000020 BABLON. Other clients listed include A0000999 BABLON 2, A0000017 BVALIS, A0000003 CHIFF ROUJET, A0001234 COWAN, A0000009 COCELA, A0000023 CRESSOT, A0000006 DE GRATTODAS, A0000007 DE LA CROTTIE, A0000036 DE LA LOSSE, A0000001 DE LA LOSSE, A0000025 DE LA SILLERIE, A0000024 DES 3 PROVINCES, A0000018 D'ESNOIS, A0000013 DE VESSE VEAU, A0000011 DEVELLERS, A0000019 DU BRENCE, and A0000016 DURAME.
- Address and Contact Info:** 'Canton' is set to 5216 Villegusien-le-Lac. 'N° INSEE' is 52200. 'Type de souscription' is 'Adhérent' (selected). 'Interlocuteurs' section is empty.



- 1 • Première fiche
- 2 • Fiche précédente (S + @)
- 3 • Fiche suivante (@)
- 4 • Dernière fiche (End)
- 5 • Filtrer



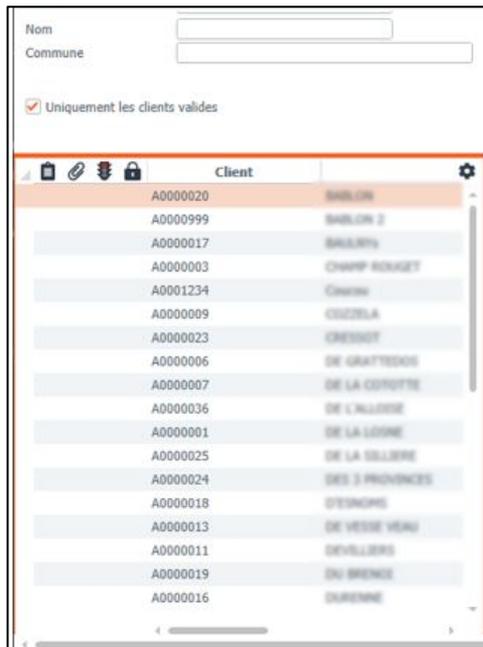
- 6 • Dupliquer (F + Inser)
 - 7 • Créer une fiche (Inser)
 - 8 • Modifier (\$)
 - 9 • Supprimer
- 
- 
- 10 • Abandonner (X)
 - 11 • Valider (E)
 - 12 • Renvoyer les données (+)

➔ Zoom double
affichage mode liste et
mode fiche

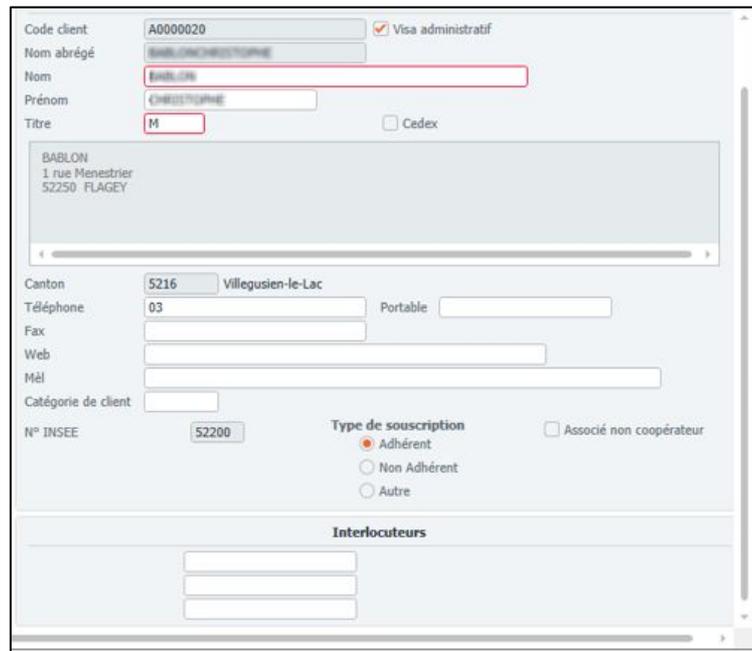
➔ Mode liste affiche la
liste de adhérents

➔ Mode fiche, affiche
le détail des
informations de
l'adhérent choisi

➔ Le bouton  permet d'afficher des
champs
complémentaires



Client	
A0000020	BABLON
A0000999	BABLON 2
A0000017	BALANS
A0000003	CHAMP ROUGE
A0001234	CAVENS
A0000009	COZZELA
A0000023	CRESSOT
A0000006	DE GRATTIENS
A0000007	DE LA COFFRTE
A0000036	DE L'ALLOISE
A0000001	DE LA LOIRE
A0000025	DE LA SALLINE
A0000024	DES 3 PROVINCES
A0000018	STENONS
A0000013	DE VESSE VEAU
A0000011	DEVILLERS
A0000019	DU BRENK
A0000016	DURENE



Code client: A0000020 Visa administratif

Nom abrégé: BABLON CHRISTOPHE

Nom: BABLON

Prénom: CHRISTOPHE

Titre: M Cedex

BABLON
1 rue Menestrier
52250 FLAGEY

Canton: 5216 Villegusien-le-Lac

Téléphone: 03 Portable:

Fax:

Web:

Mél:

Catégorie de client:

N° INSEE: 52200

Type de souscription:
 Adhérent
 Non Adhérent
 Autre

Associé non coopérateur:

Interlocuteurs:

➔ Les onglets Sélection 1 et Sélection 2 permettent d'accéder aux champs de recherche pour filtrer l'affichage

SELECTION 1
SELECTION 2

Catégorie client

Pays

Code postal

Ville

Tiers réciproque

Titre

The screenshot shows the 'Client - x4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000020' window. The interface includes a menu bar (Fichier, Edition, Options, Aide, Compléments, Interrogations, Outils, Federation, Décisionnel) and a toolbar with various icons. Below the toolbar, there are tabs for 'SELECTION 1' and 'SELECTION 2'. The main area is divided into a table of clients and a detailed view for the selected client 'A0000020'.

Client	Nom	Code postal
A0000020	BABILON	52250
A0000999	BABILON 2	52250
A0000017	BABILON	52250
A0000003	CHAMP ROUGE	52190
A0001234	CHAMP	75019
A0000009	COGNET	52250
A0000023	COGNET	52250
A0000006	DE GRAYTROSS	52250
A0000007	DE LA COURTOISIE	52250
A0000036	DE L'ALLIANCE	52200
A0000001	DE LA LIGNE	52250
A0000025	DE LA VALLEE	52600
A0000024	DES 3 PROVINCES	52190
A0000018	ESTERRE	52190

The detailed view for client 'A0000020' shows the following information:

- Code client:** A0000020
- Nom abrégé:** BABILONCHRISTOPHE
- Nom:** BABILON
- Prénom:** CHRISTOPHE
- Titre:** M
- Adresse:** BABILON, 1 rue Menestrier, 52250 FLAGEY
- Canton:** 5216 Villegusien-le-Lac
- Téléphone:** 03
- Portable:** (empty)
- Fax:** (empty)
- Web:** (empty)
- Mél:** (empty)
- Catégorie de client:** (empty)
- N° INSEE:** 52200
- Type de souscription:** Adhérent (selected), Non Adhérent, Autre
- Associé non coopérateur

➔ D'autres filtres de recherche sont disponibles
Clique droit sur un champ une nouvelle fenêtre de filtre rapide s'ouvre



Client - x.4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000020

Fichier Edition Options Aide Compléments Interrogations Outils Federation Décisionnel

Adresses RIB Mandats Contacts Evénements Capital Social Tarifs Dernières ventes Pièces Stats Projet Compte Encours Plafonds Tags

SELECTION 1 SELECTION 2 GENERALITES COMPTA INFOS STATS PIECES DOCUMENTS ADRESSES ID.

Client	Nom	Code postal
A0000020	BABLON	52250
A0000999	BABLON 2	52250
A0000017	BABLON	52250
A0000003	CHAMP ROUGE	52190
A0001234	CHAMP	75019
A0000009	COGNE	52250
A0000023	COGNAC	
A0000006	DE GRAYTOWN	
A0000007	DE LA GUYONNE	
A0000036	DE LA HAYE	
A0000001	DE LA LORNE	
A0000025	DE LA VILLERIE	52600
A0000024	DES 3 PROVINCES	52190
A0000018	ESTIMON	52190
A0000012	LE GRAND PONT	52190

Adresses

Code client: A0000020 Visa administratif

Nom abrégé: BABLONCHRESTOPHE

Nom: BABLON

Prénom: CHRISTOPHE

Titre: M Cedex

BABLON
1 rue Ménétrier
52250 FLAGÉY

Canton: 5216 Villegusien-le-Lac

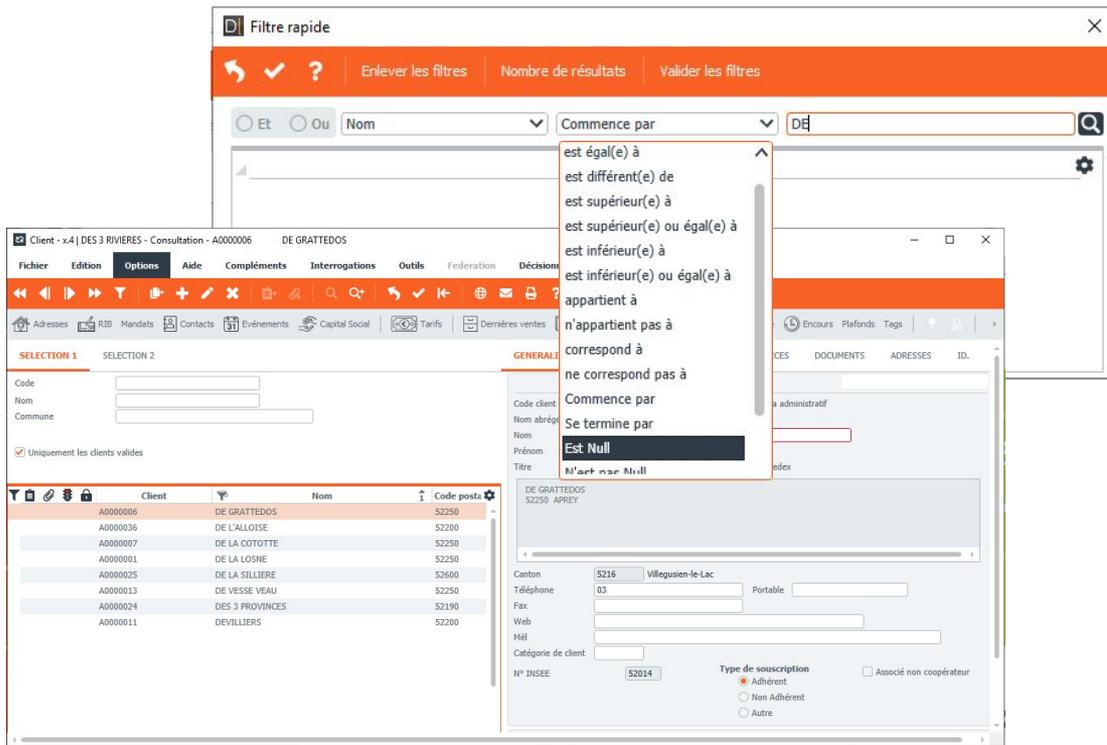
Téléphone: 03

Type de souscription: Adhérent Non Adhérent Autre Associé non coopérateur

Cliquez droit sur un champ

➔ Il faut sélectionner le filtre, saisir le texte et valider puis sur Valider les filtres

	Nom	1
	DE GRATTEDOS	
	DE L'ALLOISE	
	DE LA COTOTTE	
	DE LA LOSNE	
	DE LA SILLIERE	
	DE VESSE VEAU	
	DES 3 PROVINCES	
	DEVILLIERS	



The screenshot displays the MYCUMA COMPTA software interface. A 'Filtre rapide' (Quick Filter) dialog box is open, showing a search criteria dropdown menu with options like 'est égal(e) à', 'est différent(e) de', etc. The main window shows a client list with columns for 'Client', 'Nom', and 'Code postal'. The client 'DE GRATTEDOS' is selected. The 'GENERALI' tab is active, showing client details such as 'Code client', 'Nom', 'Prénom', 'Titre', 'Canton', 'Téléphone', 'Fax', 'Web', 'Mail', and 'Catégorie de client'.

Filtre rapide

Enlever les filtres | Nombre de résultats | Valider les filtres

Et | Ou | Nom | Commence par | DE

- est égal(e) à
- est différent(e) de
- est supérieur(e) à
- est supérieur(e) ou égal(e) à
- est inférieur(e) à
- est inférieur(e) ou égal(e) à
- appartient à
- n'appartient pas à
- correspond à
- ne correspond pas à
- Commence par
- Se termine par
- Est Null
- Ne peut pas être Null

Client - x4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000006 DE GRATTEDOS

Fichier | Edition | Options | Aide | Compléments | Interrogations | Outils | Federation | Décisions

Adresses | RIB | Mandats | Contacts | Evénements | Capital Social | Tarifs | Dernières ventes

SELECTION 1 | SELECTION 2 | GENERALI

Code client
Nom
Nom abrégé
Nom
Prénom
Titre

Uniquement les clients valides

Client	Nom	Code postal
A0000006	DE GRATTEDOS	S2250
A0000036	DE L'ALLOISE	S2200
A0000007	DE LA COTOTTE	S2250
A0000001	DE LA LOSNE	S2250
A0000025	DE LA SILLIERE	S2600
A0000013	DE VESSE VEAU	S2250
A0000024	DES 3 PROVINCES	S2190
A0000011	DEVILLIERS	S2200

DE GRATTEDOS
S2250 APREY

Canton: S216 | Villegusien-le-Lac

Téléphone: 03 | Portable

Fax

Web

Mail

Catégorie de client

N° INSEE: S2014

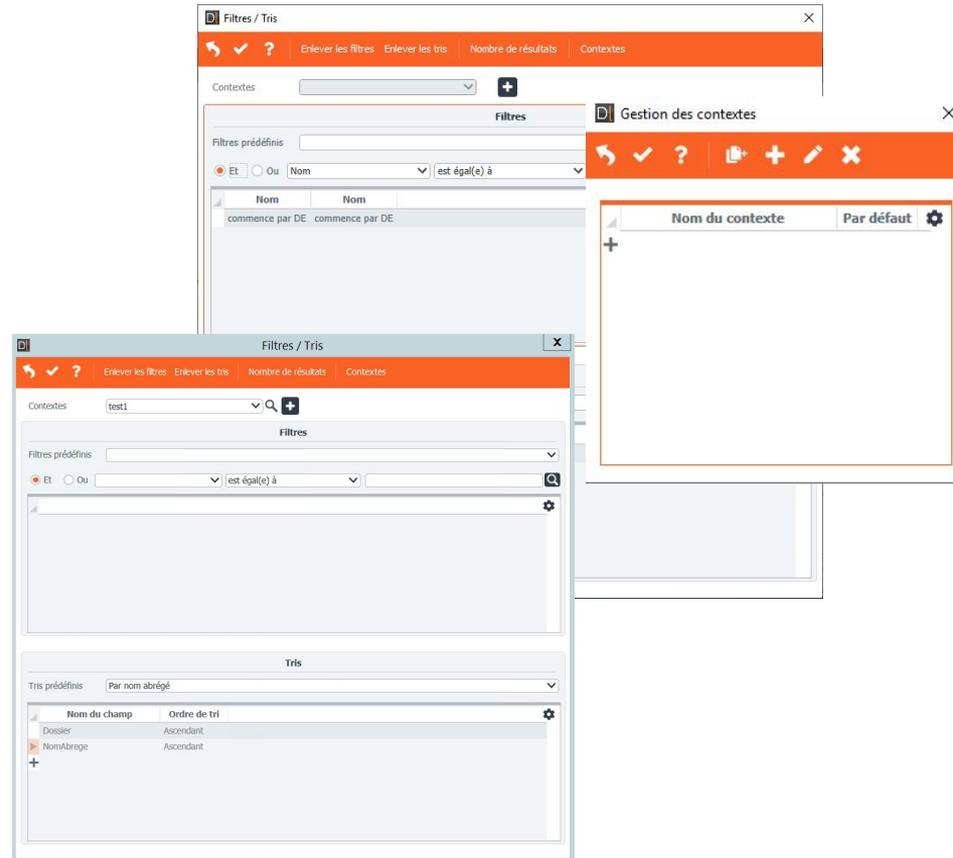
Type de souscription:
 Adhérent
 Non Adhérent
 Autre

Associé non coopérateur

➔ Il est possible d'enregistrer un filtre, pour cela il faut cliquer sur  ensuite sur contexte pour saisir le nom du contexte

➔ Cliquer sur  pour sélectionner le contexte

➔ Le contexte est lié au compte utilisateur uniquement



Création d'un adhérent

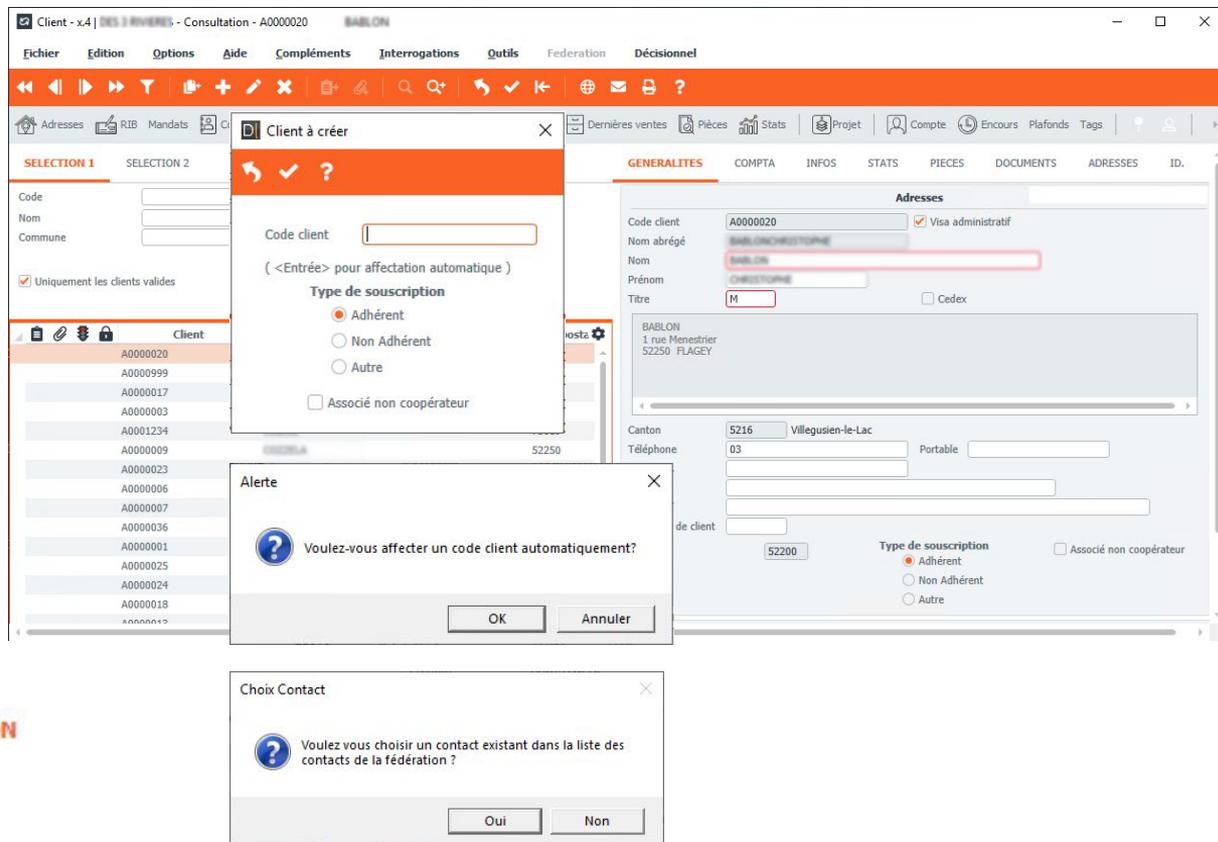
➔ Pour créer un nouvel adhérent il faut cliquer sur  Sélectionner le type de souscription et cliquer sur 

➔ Un message d'alerte vous demande de créer un code client automatiquement

➔ Un message d'alerte vous demande de choisir un client existant dans la liste des contacts de fédération

➔ Cliquer sur OK et renseigner les champs obligatoires

➔ Cliquer sur  puis sur  pour indiquer la fonction (Président, Vice-Président Trésorier, Secrétaire,,)



The screenshot displays the MYCUMA COMPTA software interface. The main window shows a list of clients with columns for 'Client', 'Code', 'Nom', and 'Commune'. A dialog box titled 'Client à créer' is open, prompting for a 'Code client' and allowing selection of a 'Type de souscription' (Adhérent, Non Adhérent, Autre) and 'Associé non coopérateur'. An 'Alerte' dialog box asks 'Voulez-vous affecter un code client automatiquement?' with 'OK' and 'Annuler' buttons. A 'Choix Contact' dialog box asks 'Voulez vous choisir un contact existant dans la liste des contacts de la fédération ?' with 'Oui' and 'Non' buttons. The background shows the 'GENERALITES' and 'Adresses' tabs for a client named 'BABLON'.

➔ Pour l'adresse il faut cliquer sur le champ, une nouvelle fenêtre s'ouvre dans laquelle il faut renseigner tous les champs (le code postal et la rue sont obligatoires)

➔ Pour le titre Il faut cliquer sur F8 pour voir la liste

➔ Pour catégorie client il faut cliquer sur F8 pour voir la liste ou F9 pour créer des catégories

The screenshot shows the MYCUMA COMPTA software interface. The main window displays a list of clients with columns for 'Client', 'Nom', and 'Code postal'. A 'Saisie d'adresse' dialog box is open, allowing the user to enter details for a new address, including 'Nom', 'Complément1', 'Complément2', 'Rue', 'Localité', 'Ville', and 'Pays'. The 'Adresse' field is highlighted in red. The 'Titre' field is also highlighted in red. The 'Type de souscription' section shows 'Adhèrent' selected. The 'INSEE' code is 52200.

➔ La fiche contact est la fiche miroir de l'adhérent, elle est créée automatiquement à la création de l'adhérent
Dans la fiche adhérent, les informations sont liées au dossier.

Dans le dossier contact, les informations sont liées à la personne physique (associé) ou morale (exploitation)

➔ Les informations de la fiche contact sont partagées entre les dossiers

Selection

Code contact Contacts valides
Nom

Titre	Nature	Code foncti	Libellé
M	Adh	A	Administrateur
M	Asso	T	Trésorier

DEFINITION

N° contact Code tiers
N° de Mutualisation
Nom abrégé
Titre
Nom
Prénom
Intitulé * * Fonction dans la société (dans le GAEC, etc...)
CP / Commune N° INSEE
Canton Pays
Complément adresse
Rue
Lieu-dit, Localité
Calendrier plan de charge
Téléphone
Téléphone portable
Fax
Mèl
Année de naissance
Rattaché à l'adresse

➔ Dans la fiche adhérent, il y a la possibilité d'accéder à d'autres modules.

➔ Cela permet d'afficher des informations de l'adhérent sélectionné directement dans le module.

The screenshot displays the MYCUMA COMPTA software interface. The main window is titled 'Client - x4 | DES 3 RIVERES - Consultation - A0000020'. The menu bar includes 'Fichier', 'Edition', 'Options', 'Aide', 'Compléments', 'Interrogations', 'Outils', 'Federation', and 'Décisionnel'. The toolbar contains various navigation and action icons. The main area is divided into several sections:

- SELECTION 1**: A list of clients with columns for 'Client', 'Nom', and 'Code postal'. The selected client is 'A0000020 - M BABLON CHRISTOPHE'.
- GENERALITES**: A form for client details, including 'Code client', 'Nom abrégé', 'Nom', 'Prénom', 'Titre', 'Canton', 'Téléphone', and 'Fax'. The selected client's details are displayed.
- Capital Social facturé - libéré ou non**: A sub-window showing a table of financial data for the selected client. The table has columns for 'Base / Adhérent', 'Parts en stock', and 'Montant'.
- Interrogation Tiers**: A sub-window showing a table of financial data for the selected client. The table has columns for 'Date', 'Facture numéro', 'Devise', 'Montant HT', 'Montant TTC', 'Etat', 'OP', and 'Montant HT Produit'.

Blue arrows indicate the flow of information from the 'Capital Social' module to the other sub-windows.

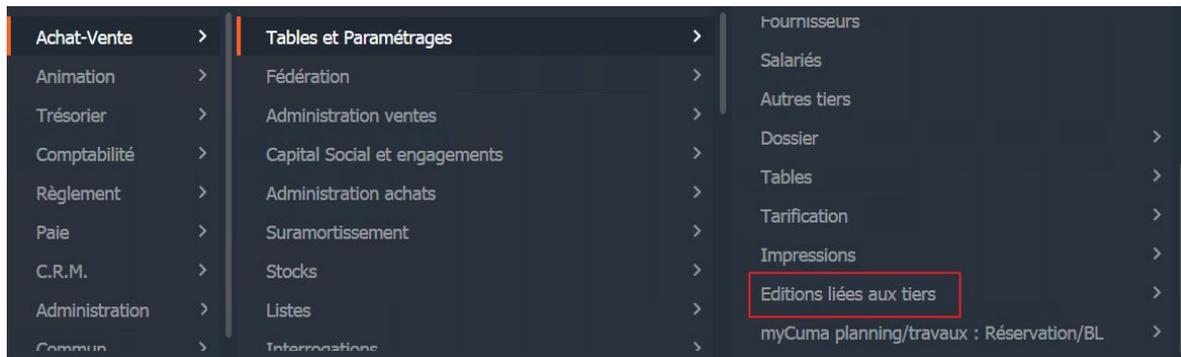
Client	Nom	Code postal
A0000020	BABLON	52250
A0000999	BABLON 2	52250
A0000017	BABLON 3	52250
A0000003	CHAMP ROUGE	52190
A0001234	CHAMP	75019
A0000009	CHATELAIN	52250
A0000023	CHATELAIN	52250
A0000006	DE GRANTHOS	52250

Base / Adhérent	Parts en stock	Montant
A0000020 - M BABLON CHRISTOPHE	200	3000,000
APPO1 - APPOINTEUSE	100	1500,000
BROVE - BROVEUR WOODS	100	1500,000

Date	Facture numéro	Devise	Montant HT	Montant TTC	Etat	OP	Montant HT Produit
31/12/2019	2019052	EUR	1 500,00	1 500,00	Actif	KS1	1 500,00
31/12/2019	2019043	EUR	8 055,00	8 055,00	Actif	KS4	8 055,00
31/12/2019	2019039	EUR	3 000,00	3 000,00	Actif	KS1	3 000,00
31/12/2019	2019014	EUR	9 429,62	11 215,94	Actif	C	9 429,62
01/01/2019	2018056	EUR	120,00	144,00	Actif	CAC	120,00

➔ Permet d'accéder aux éditions liés aux tiers (adhérent et fournisseur)

- Liste des adhérents
- Liste des adhérents emargement
- Liste des administrateurs
- Liste des fournisseurs
- Liste des clients (TNA)
- Adhérents et Clients (paramétrables)
- Fournisseurs (paramétrables)



Dossier196		75-Resa2		Cuma Test		07/12/2020		
Liste des adhérents à ce jour								
Code	Nom - Prénom	Adresse	Ville	Téléphone	Ass	Surface		
A000012	M Luc	41 rue de Luc	75011 PARIS 11	01 61 01 01 51 18991230				
A000028	M VANDEVILLE MANENCE	140 RUE DU GRAND CHEMIN	6228 LECHELLES					
A000040	M Léo	La rue de Léo	75011 PARIS 11					
A000041	M Alex	La rue d'Alex	75011 PARIS 11		06 00 00 00 00			
A000042	M Max	La rue de Max	75011 PARIS 11		1e2 adhésie			
A000053	M Aliane Ariane	43 RUE SEDANE PARIS	75011 PARIS 11					
A000057	M Dark Victor	Etoile noire	92345 Paris			1		
A000061	M AAA DEMAT MAIL Paul	45 rue Sedane	75011 PARIS 11					
A000062	M AAA DEMAT COURRIER Rena	45 rue Sedane	75011 PARIS 11					
A000063	M AAA DEMAT CHORUS Henri	45 rue Sedane	75011 PARIS 11					
A000065	M TEST 2020-T4	Rue des tests	75011 PARIS 11					
ATOTO	M ATOTO	Rue sedane	75011 PARIS 11					
							Total	1

Dossier 196		75-Resa2		Cuma Test		07/12/2020		
Liste des Fournisseurs à ce jour								
Code	Nom	Adresse	Ville	Tél				
F0000F1	SA VERMANDE							
F0000IV	DIVERS		62000 ARRAS					
F000TIT	SA SUPER TITI	Quelque part	75011 PARIS 11					
F000TOTO	SA TOTO	rue	75001 PARIS 01					
F00ACTIS	SOC ACTIS LOCATION MANITOU	3 rue françois arage	76150 LA VALPALIERE					
F00POSTE	VIDE LA POSTE		75011 PARIS 11					
F00WURTH	SA WURTH	Rue des consommables	75011 PARIS 11					
FCMJUTUEL	VIDE CREDIT MUTUEL NORD	Rue 12	80600 DOULLENS					
Nombre de fournisseurs :							8	



- Créez un adhérent : votre nom, votre prénom, adresse de votre choix
- Afficher le contact principal de cet adhérent
- Indiquez que cet adhérent est administrateur de la Cuma

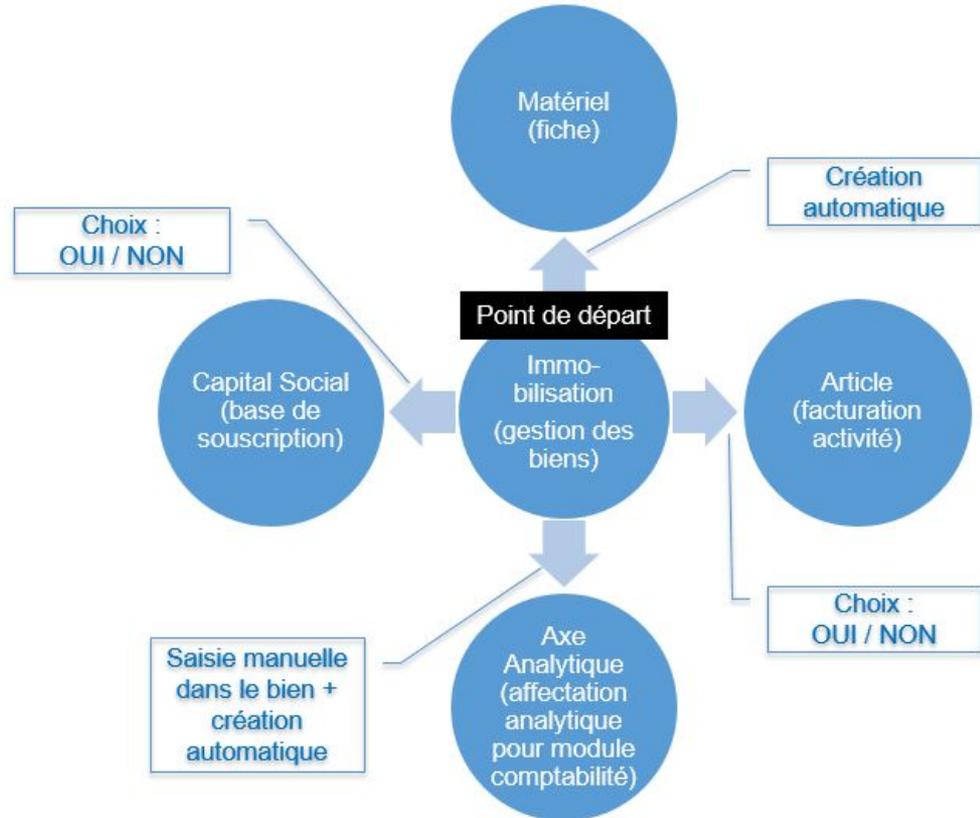
Création d'une Immobilisation

➤ Dans myCuma Compta, le point de vente de départ est l'immobilisation

➤ L'immobilisation est le fait générateur de la fiche matériel

➤ Création automatique de l'article de facturation, de la base de souscription du capital social correspondant

➤ Dans la fiche immobilisation, on crée le code analytique auquel sera rattaché l'immobilisation, le matériel et l'activité créée automatiquement

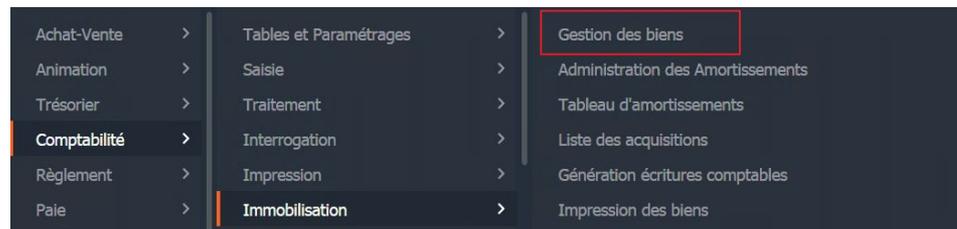


Gestion des biens : informations nécessaires au calcul des amortissements : libellé, prix d'achat, durée et type d'amortissement

Administration des amortissements : tableau d'amortissement de chaque bien

Administration des amortissements : tableau d'amortissement de chaque bien

Impression des biens



A dark grey menu listing various options. The options are: Gestion des biens, Administration des Amortissements, Tableau d'amortissements, Liste des acquisitions, Génération écritures comptables, Impression des biens, Natures d'immobilisation, Gestion des Plans d'Unités d'Oeuvre, Plans d'amortissements, Liste des acquisitions, Initialisation de la donnée établissement (immo), Gestion des immobilisations, and Export des immobilisations. Lines connect this menu to the blue text boxes on the left.

➔ Pour créer une immobilisation, il faut cliquer sur Gestion des bien ensuite cliquer sur 

➔ Sélectionner le type du bien et cliquer sur 

➔ Pas de code mais une numérotation automatique

Bien - GRAVELERE (s/n) - Consultation - 29 - BINEUSE 8RGS ECONET CARRE

Fichier Edition Options Aide Compléments

Historique Amortissements Dossier subvention Matériel

GENERALITES ELEMENTS FINANCIERS AMORTISSEMENTS COMPTABILISATION IDENTIFIANT

Numéro du bien Composant

Etat du bien En cours Immobilisation

Position Tous

Compte d'immobilisation

Axe AxMatériel Nature

Date d'acquisition Plan UO

Libellé

Localisation

Numéro de série

Bien 29 N° Composant Date d'effet 01/01/2019

Code National 0332 BINEUSE

Type d'immobilisation MATE

Nature

Libellé BINEUSE 8RGS ECONET CARRE

Localisation

Numéro de série 95507

Bien	Composant	Code National	Statut du bien	Coûts	Dates
29		0332		12 500,00	Acquisition 20/09/2019
30		0332		12 500,00	Début d'Amort (mise en service) 01/01/2019
28		0322			Autre date indicative 01/01/2019
27		0326			
26		0282			
24		0334			
25		0334			
23		0285			
22		0411			
21		0317			
20		0312			
A	19	0236			
	18	0326	ROUL CA		

Création

Type

Bien

Composant

Bien

<entrée> pour numérotation automatique

N° composant

Attacher à un matériel existant

Etablissement

12 500,00

12 500,00

Acquisition 20/09/2019

Début d'Amort (mise en service) 01/01/2019

Autre date indicative 01/01/2019

ables

code, et il sera créé automatiquement avec le Bien.

➔ Remplir tous les champs obligatoires, pour passer aux autres champs il faut cliquer sur Entrée

➔ Dans Code national, appuyer sur F8 pour obtenir une liste abrégée ou F9 pour obtenir le module de recherche

➔ Dans l'axe Matériel il faut appuyer sur F9 pour rechercher un code ou le créer s'il n'existe pas

GENERALITES ELEMENTS FINANCIERS AMORTISSEMENTS COMPTABILISATION IDENTIFIANT

Bien 62 N° Composant Date d'effet 01/01/2016

Code National 0332

Type d'immobilisation MATE Maté

Nature

Libellé BINEUSE

Localisation

Numéro de série

Statut du bien

Bien en cours

Prix de cession

Dates

Acquisition 01/01/2020

Début d'Amort (mise en service) 01/01/2020

Autre date indicative 01/01/2020

Comptes comptables

Compte d'immobilisation 2154

Compte fournisseur

Axes

Code(s) statistiques / analytiques : (vous pouvez créer un code analytique qui sera créé automatiquement avec le Bien.)

AxMatériel EFG01

AxFamille

Information

L'axe analytique EFG01 n'existe pas. Souhaitez-vous le créer ?

Qui Non

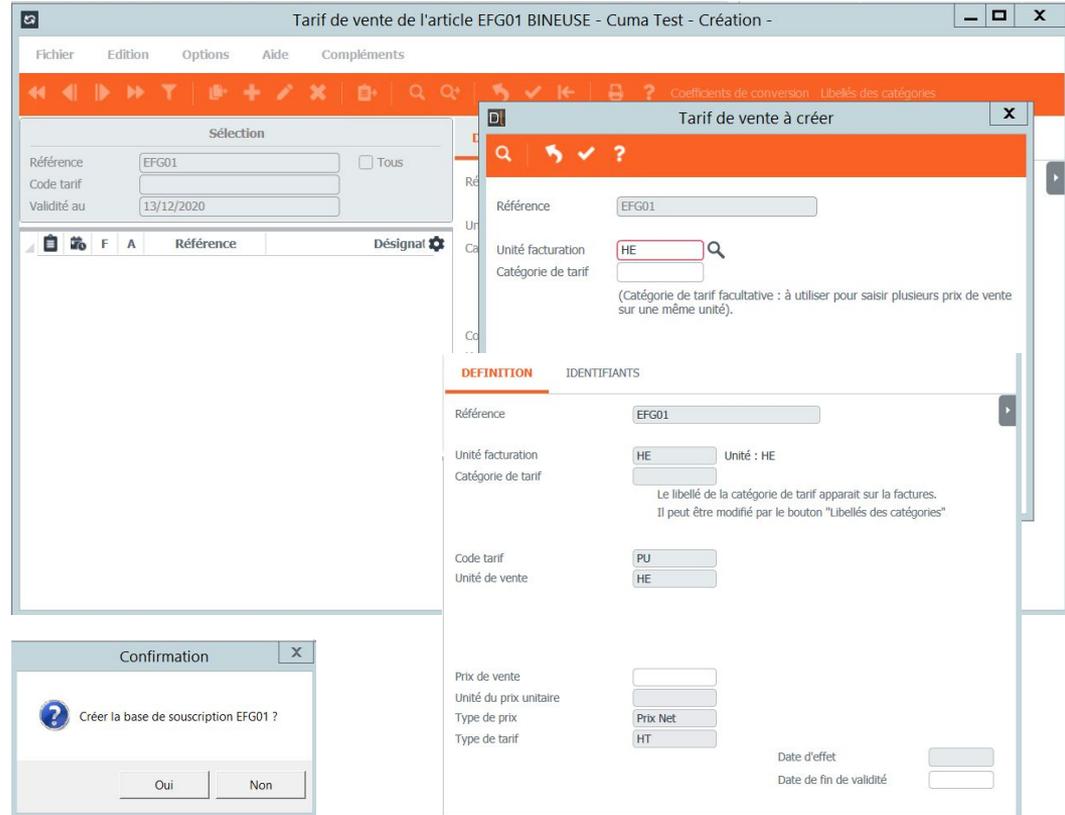
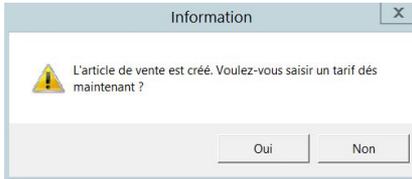
➔ A la création de l'AxeMatériel, le logiciel va créer l'article de facturation et propose de saisir un tarif de vente

➔ Le menu de saisie des tarifs de vente s'ouvre

➔ Sélectionner l'unité de facturation, l'unité de vente si différente

➔ Saisir le prix de vente et valider

➔ Le logiciel vous propose de saisir la base de souscription



➔ La fiche matériels s'ouvre

➔ Saisir la marque du bien ou cliquer sur * pour sélectionner la marque du bien

➔ Cochez si besoin Matériel Disponible su myCuma Planning et Travaux

➔ Saisir les critères technique

➔ Valider et renvoyer les données

The screenshot shows a software window titled "Matériels - Cuma Test - Modification - 46 BINEUSE". The interface is divided into several sections:

- Sélection:** Includes a checkbox "Afficher uniquement les matériels non vendus" (checked), and input fields for "Code Analytique", "Libellé", "Code National", "Modèle", and "Equipement" (value: 46).
- Table:** A table with columns "Code Analytiq", "Libellé Matériel", and "Ba". It contains one row: "EFG01", "BINEUSE", "EFG01".
- DEFINITION:**
 - Paramètres liés aux immobilisations:**
 - N° Equipement: 46
 - Rattaché à l'immobilisation: 62
 - Code National: 0123
 - Rattaché à la subvention: []
 - Libellé matériel: BINEUSE
 - Code Analytique: EFG01
 - Date d'achat: 01/01/2020
 - Montant de l'achat: 25 000,00
 - Date de Vente: []
 - Date de command: []
 - Type de crédit: Radio buttons for "Credit bail", "LOA", "LLD".
 - Duree de crédit: []
 - Valeur de rachat: []
 - Paramètres complémentaires:**
 - Marque: []
 - Modèle: []
 - Type d'achat: Neuf
 - Année d'origine: []
 - Base de Souscription: EFG01
 - Date de fin de garantie: []
 - N° immatriculation: []
 - Matériel Acheté dans le cadre d'un renouvellement:
 - Matériel disponible sur myCuma planning&travaux:
 - Commentaire: []
 - Critères techniques:**
 - Text: "Les critères suivis d'un (*) ont une liste de choix prédéfinis accessible par un clic droit."
 - Fields: PUISSANCE (CV), MOTRICITE (*), TYPE (*), DIRECTION (*).
 - Paramètres Suramortissement:**
 - Matériel non éligible au suramortissement:
 - Montant à reporter: []

➔ Aller dans l'onglet
AMORTISSEMENT pour saisir
le plan d'amortissement

➔ Saisir la durée du plan
d'amortissement en année

➔ Cliquer sur Amortissement
pour afficher le plan
d'amortissement

GENERALITES ELEMENTS FINANCIERS **AMORTISSEMENTS** COMPTABILISATION IDENTIFIANT

Début du premier exercice d'amortissement: 01/01/2020
Exercice courant: 01/01/2016 au 31/12/2016

Paramètres	Economique		Fiscal	
	Base d'amortissement	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Méthode d'amortissement	Linéaire		Sans	
Montant de la dotation manuelle pour un exercice				
Durée du plan d'amortissement en années	10,000		10,000	
Coefficient de dégressivité				
Taux d'amortissement	10,000		10,000	
Valeur résiduelle attendue				
Exercices				
Périodes	au		au	
Nombre de jours				

		Economique		Fiscal	
		au		au	
		25 000,00		25 000,00	

	Début	Fin	Taux	Durée	Base	Antérieur	Dotation	Valeur résiduelle	Dépréci:
👤	01/01/2020	31/12/2020	L	10,00	360	25 000,00	2 500,00	22 500,00	
👤	01/01/2021	31/12/2021	L	11,11	360	22 500,00	2 500,00	20 000,00	
👤	01/01/2022	31/12/2022	L	12,50	360	20 000,00	5 000,00	17 500,00	
👤	01/01/2023	31/12/2023	L	14,29	360	17 500,00	7 500,00	15 000,00	
👤	01/01/2024	31/12/2024	L	16,67	360	15 000,00	10 000,00	12 500,00	
👤	01/01/2025	31/12/2025	L	20,00	360	12 500,00	12 500,00	10 000,00	
👤	01/01/2026	31/12/2026	L	25,00	360	10 000,00	15 000,00	7 500,00	
👤	01/01/2027	31/12/2027	L	33,33	360	7 500,00	17 500,00	5 000,00	



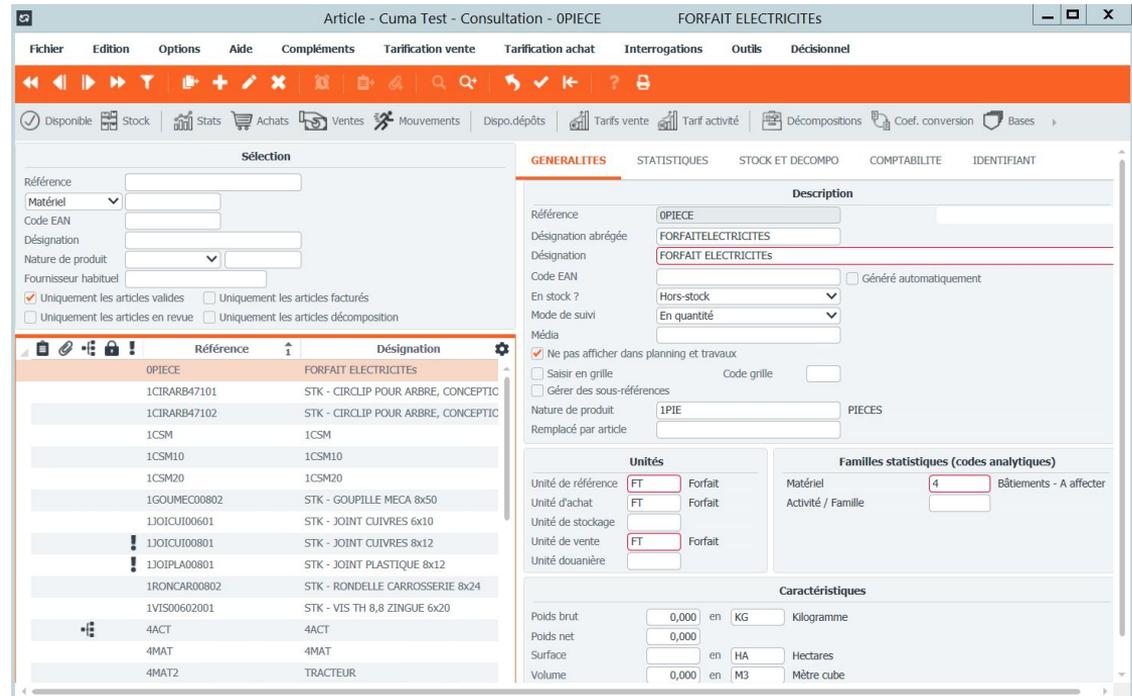
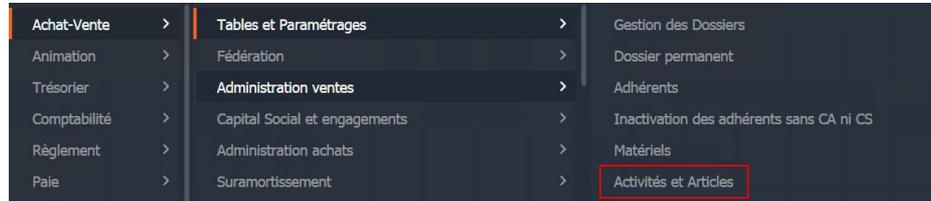
- Un tracteur New Holland T6
- Achetée le 24 janvier 2019, 160 000 € HT
- Amortissement linéaire sur 8 ans à partir du 01/04/2020
- Axe analytique associé et base de souscription = TRA02
- Visualisez le tableau des amortissements
- Visualisez l'article (activité facturation) associé; mettre un tarif de vente à
Ce tracteur (9 € / he)

Activités et articles

➔ Dans myCuma compta, il y a la possibilité de créer un article indépendamment du matériel.

➔ Pour accéder au menu, il faut cliquer sur Activité et article

➔ Cliquer + et sélectionner la nature de produit, saisir la référence de l'article et valider



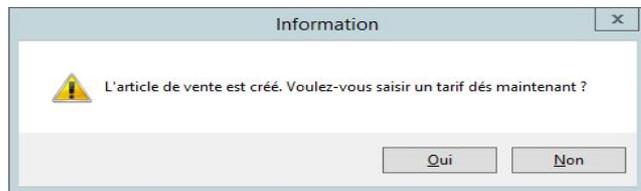
➔ Renseigner le libellé, l'unité de référence, unité de vente

➔ Sélectionner l'axe matériel auquel l'unité est rattachée

➔ Dans l'onglet **COMPTABILITE**, renseigner le compte de vente et les codes TVA

GENERALITES	STATISTIQUES	STOCK ET DECOMPO	COMPTABILITE	IDENTIFIANT
Comptabilité				
Compte de vente	70611040	Txv Hydraulique TPlen Encaiss.		
Compte d'achat	60000000	Ach. (sauf 603)		
Compte d'achat d'immobilisation				
Compte de Stock	37000000	Stocks marchandises		
Masque	AxMatériel			
Code TVA Vente	4			
Code TVA Achat	4			
Tva non assujettie	Non			

GENERALITES	STATISTIQUES	STOCK ET DECOMPO	COMPTABILITE	IDENTIFIANT	
Description					
Référence	ENS01				
Désignation abrégée	ENS01				
Désignation	ENS01				
		<input type="checkbox"/> Généré automatiquement			
En stock ?	Hors-stock				
Mode de suivi	En quantité				
Média					
		<input type="checkbox"/> Ne pas afficher dans planning et travaux			
		<input type="checkbox"/> Saisir en grille			
		Code grille	<input type="checkbox"/>		
		<input checked="" type="checkbox"/> Gérer des sous-références			
Nature de produit	4MAT	MATERIELS SEULS ou COMPOSANTS D'ACTIVITE			
Remplacé par article					
Unités		Familles statistiques (codes analytiques)			
Unité de référence	HA	Hectares	Matériel	0	A affecter
Unité d'achat			Activité / Famille		
Unité de stockage					
Unité de vente	UN	Unités			
Unité douanière					



➔ Créer un tarif de vente

➔ Créer un Coefficient de conversion si le tarif de vente est différent du tarif de référence



DEFINITION
IDENTIFIANTS

Référence

Unité facturation UN

Catégorie de tarif

Le libellé de la catégorie de tarif apparait sur la factures.
Il peut être modifié par le bouton "Libellés des catégories"

Code tarif

Unité de vente

Prix de vente

Unité du prix unitaire

Type de prix

Type de tarif

Date d'effet

Date de fin de validité

➔ Pour consulter un tarif de vente, il faut aller dans le zoom des Activités et Article et cliquer sur



➔ Nombre d'unités de facturation illimité

➔ Anticipation des modifications de tarif (date d'effet du tarif)

➔ Possibilité de fermer le tarif (date de fin de validité)

➔ Possibilité de mettre à jour le tarif des toutes les activités



- Créer dans les articles un tracteur TRA98 type : 4MAT
- Créer un axe analytique TRA98
- Unité de facturation : HE
- Compte de vente : 70618040
- Tarif : 6,5 €/HE

➤ Pour créer une activité composée, il faut aller dans le zoom Activités et Articles et cliquer sur 

➤ Sélectionner 4ACT – ACTIVITES COMPOSEES

➤ Saisir le nom de l'activité composée dans la référence et cliquer sur 

➤ Possibilité de fermer le tarif (date de fin de validité)

➤ Possibilité de mettre à jour le tarif de toutes les activités



Article à créer

Nature de produit 4ACT - ACTIVITES COMPOSEES

Modèle

Référence (code) ActiviteComposeeLABOUR

➔ Saisir la désignation de l'activité composée

➔ Sélectionner l'unité de référence et de vente

➔ Dans l'onglet Comptabilité le compte de vente et valider

➔ Possibilité de fermer le tarif (date de fin de validité)

➔ Possibilité de mettre à jour le tarif de toutes les activités

Article - x.4 | DES 3 RIVIERES - Création - ActiviteComposeeLABOUR

Fichier Edition Options Aide Compléments Tarification vente Tarification achat Interrogations Outils Décisionnel

Disponible Stock Stats Achats Ventes Mouvements Dispo.dépôts Tarifs vente Tarif activité Décompositions Coef. conversion Bases Capital Social

Sélection

Référence

AxeMatériel

Code EAN

Désignation

Nature de produit

Fournisseur habituel

Uniquement les articles valides Uniquement les articles facturés
 Uniquement les articles en revue Uniquement les articles décomposition

Référence	Désignation	Ss-référence	Co
ACPT196	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 19.6%	Non	70618040
ACPT55	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 5.5%(avant	Non	70618020
ACPT7	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 7%	Non	70618020
APPO1	APPOINTEUSE	Oui	70614040
APPO2	APPOINTEUSE A PIQUETS	Oui	70614040
ARTBOUL1	AMENDE EPANDEUR	Non	61555040
ARTDISQ	DISQUE FRICTION BETONNIERE	Non	61555540
ARTFLEX1	ARRASEUR A REFACTURER	Non	61555540
ARTFORF	FORFAIT EPANDEUR	Oui	70600040
ARTLOG01	LOGEMENT APPOINTEUSE	Non	61320040
ARTLOG02	LOGEMENT BENNE	Non	61320040
ARTLOG03	LOGEMENT BENNE	Non	61320040
ARTLOG04	LOGEMENT BENNE	Non	61320040

GENERALITES STATISTIQUES STOCK ET DECOMPO COMPTABILITE IDENTIFIANT

Description

Référence

Désignation abrégée

Désignation

Généré automatiquement

En stock ?

Mode de suivi

Média

Ne pas afficher dans planning et travaux

Saisir en grille Code grille

Gérer des sous-références

Nature de produit

Remplacé par article

Unités

Unité de référence Hectares

Unité d'achat

Unité de stockage

Unité de vente Hectares

Unité douanière

Familles statistiques (codes analytiques)

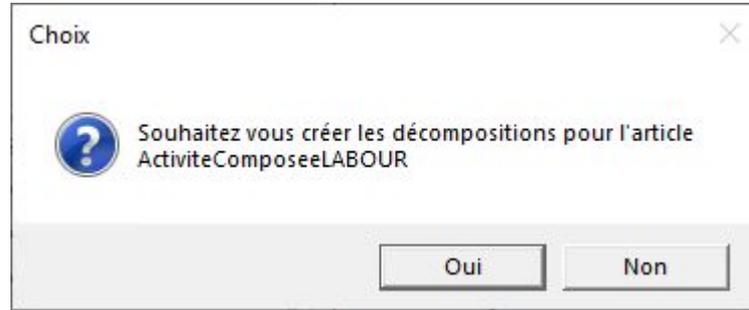
AxeMatériel

AxeFamille

➔ Après la validation le logiciel va vous proposer de créer les décompositions pour l'activité

➔ Cliquez sur Oui

➔ Sélectionner l'unité de facturation du composé et la catégorie de tarif (si besoin)

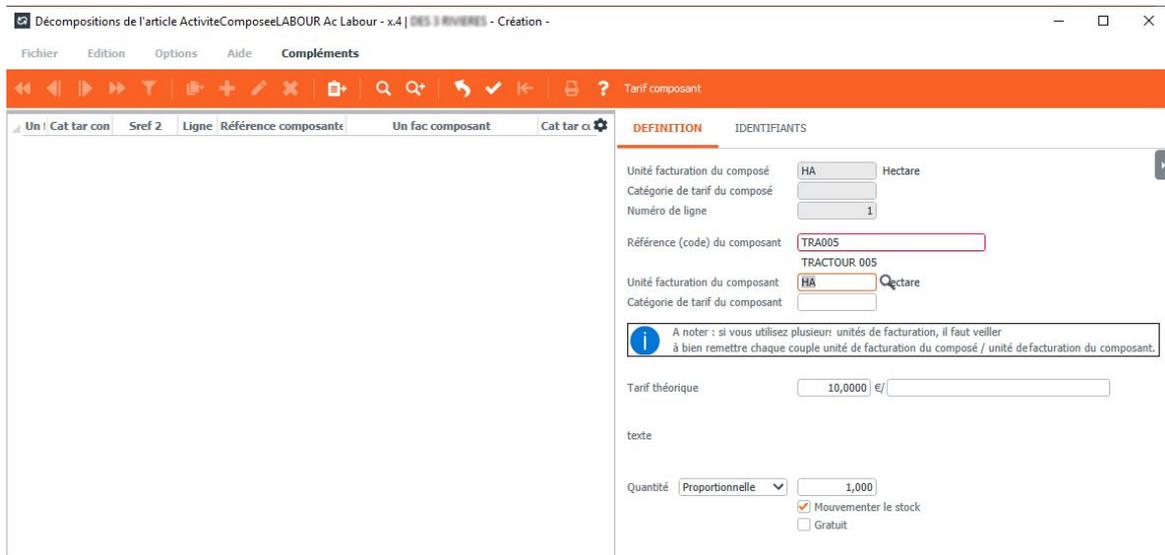


➔ Sélectionnez la référence (code) code du composant

➔ A noter : si vous utilisez plusieurs unités de facturation, il faut veiller à bien remettre chaque couple unité de facturation du composé / unité de facturation du composant,

➔ Si vous effectuez un changement de tarif, les activités composées seront mises à jour par rapport au nouveau tarif

➔ Ajoutez autant de composants que nécessaire



Décompositions de l'article ActiviteComposeeLABOUR Ac Labour - x.4 | 005 3 000000 - Création -

Fichier Edition Options Aide Compléments

Un | Cat tar con Sref 2 Ligne Référence composant Un fac composant Cat tar c.

DEFINITION IDENTIFIANTS

Unité facturation du composé HA Hectare
Catégorie de tarif du composé
Numéro de ligne 1
Référence (code) du composant TRA005
Unité facturation du composant TRACTOUR 005
Catégorie de tarif du composant HA Hectare

A noter : si vous utilisez plusieurs unités de facturation, il faut veiller à bien remettre chaque couple unité de facturation du composé / unité de facturation du composant.

Tarif théorique 10,000 €

texte

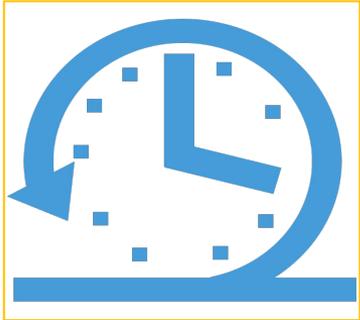
Quantité Proportionnelle 1,000
 Mouvementer le stock
 Gratuit



- Créer une activité composée SEMI01
- Créer deux décomposition tracteur et semoire
- Unité de facturation : HE
- Compte de vente : 70618040

- Consulter les tarifs de chaque composant

Facturation



Saisie par activité

Saisie des BL

Saisir un acompte

Saisir un avoir

Facturation définitives et pré-contrôles

Factures intégrables et simulation de comptabilisation

Consultation des pièces

Contrôle de la comptabilisation

➔ Dans le module Achat-Vente de MyCuma Compta, le terme pièce correspond aux

Devis (pour les fédérations)
Bon de commande (stock)
BL : bons de travaux
Factures

➔ Type de tiers :

En vente : adhérents ou clients
En achat : fournisseurs

➔ Etat (ou statut) :

Actif : BL non facturé
Périmé : BL facturé

➤ En règle générale, on saisira d'abord des pièces de type BL (bons de travaux) pour les générer ensuite en factures

➤ Pour la saisie des bons, deux modes sont possibles :

Saisie par activité
Saisie des BL

➤ Pour la génération de factures, deux modes sont possibles :

Génération directe depuis la saisie par activité (sans passer par la génération de BL)
Génération de depuis les BL

➤ Remarque : dans la saisie des pièces, on ne peut pas sélectionner directement un matériel ou une immobilisation, mais on sélectionne l'article de vente (ou l'activité) associé(e)

1- Saisie par activité

➔ Sélection de l'article de facturation

➔ Saisie des lignes

1 – Générer les factures depuis la saisie par activité

2 – Générer les BL depuis la saisie par activité

Générer les factures depuis les BL

2- Saisie de BL

➔ Sélection de l'article de facturation

➔ Saisie des BL

➔ Générer les factures depuis le BL

➔ Le libellé de l'article est modifiable sur chaque ligne de saisie, cette modification sera reprise sur la facture

➔ Récapitulatif de toutes les saisies pas encore générées pour la visualiser il faut cliquer sur Liste de BL à générer

➔ En bas de l'écran, calcul du nombre d'unités saisies unité :

- Quantité saisie et convertie en BL (lignes verrouillées)
- Quantité saisie totale (toutes les lignes)
- Tarifs et dates d'effet



➔ Saisissez des lignes de travaux sur le tracteur New Holland à la date du 27/12/2020:

Adhérent que vous avez créé : 15 HE Adhérent A : 25 HE
Adhérent B : 17 HE

➔ Saisissez des lignes de travaux sur un second matériel à la date du 15/02/2020:

Adhérent que vous avez créé : 7 HE Adhérent A : 11 HE
Adhérent B : 23 HE

➔ Consultez la liste récapitulative des bons à générer et affichez le détail pour chaque activité (note: ouvrir arborescence)

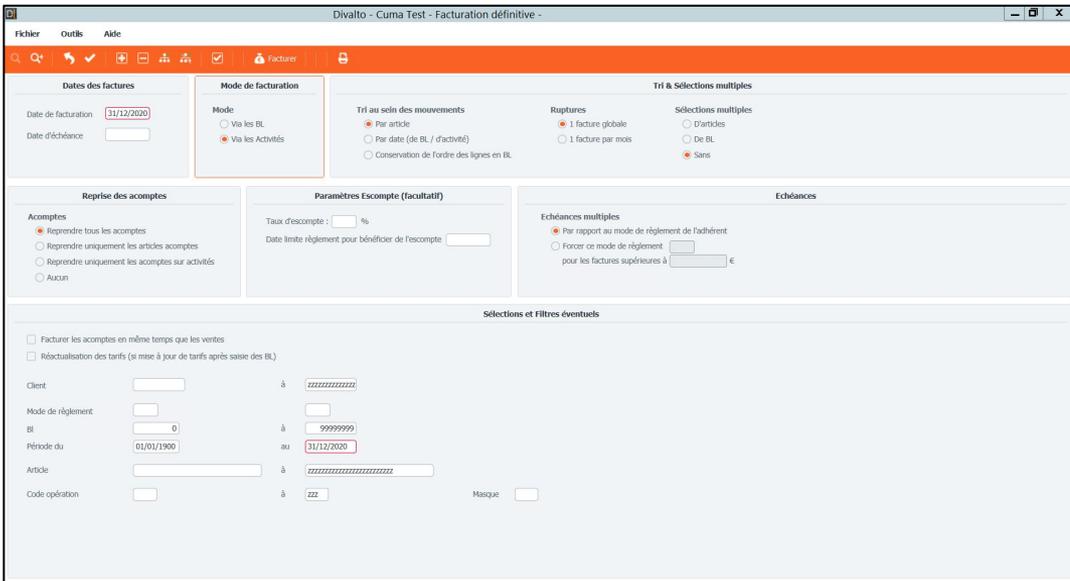
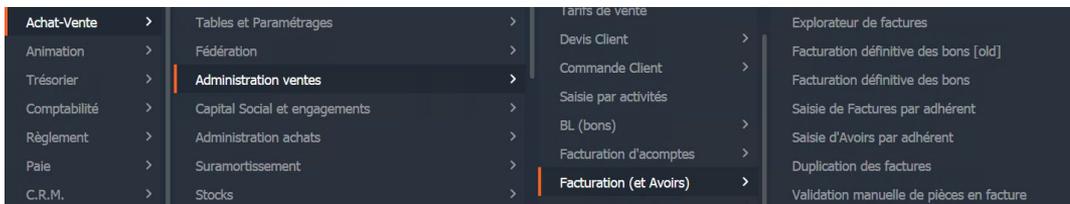
➔ Générez les BL

➔ Pour facturer la saisie par activité il faut aller dans le menu facturation définitive des bons

➔ Saisir la date de facturation et sélectionner « **Via les activités** » dans le mode de facturation

➔ Pour facturer les acomptes en même temps que les ventes il faut cocher la case

➔ Des filtres par client sont possibles



➔ Affichage du détail des factures.
Elles sont temporaires : pas encore générées
Cela permet :

- Vérifier le détail (notamment reprise d'acompte)
- Vérifier le montant total qui sera facturé
- Sélectionner les adhérents à facturer (pointage/dépointage par <F5>)
- Voir le mode de règlement (C: chèque; V: virement) pour chacun

➔ Pour générer les factures, il faut les sélectionner puis cliquer sur

Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Facturer

Sélections

Date de facturation: 31/12/2020
Date d'échéance:

Mode: Via les BL Via les Activités

Tri au sein des mouvements: Par article Par date (de BL / d'activité) Conservation de l'ordre des lignes en BL

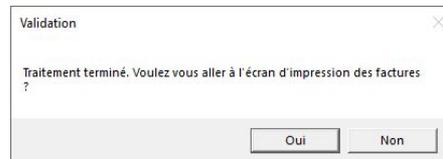
Ruptures: 1 facture globale 1 facture par mois

Sélections: D'articles De BL Sans

Acomptes: Reprendre tous les acomptes Reprendre uniquement les articles acomptes Reprendre uniquement les acomptes sur activités Aucun

Facturer les acomptes en même temps que les ventes
 Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Err	Arbrescence	Libellé	Code tiers	Nom	Règlement	HT Facture	TTC Facture	No de BL	Date BL	OP	Article / Activité	Quantité	Prix unitaire	HT ligne	Tax
	Vente					593,00	696,60								
	REF. BOULON	BOULON							03/12/2020	C	BOULON	6,000	10,0000	60,00	2
	REF. CHAR01	CHARGEUR TELESCOPIQUE							20/11/2020	C	CHAR01	4,000	101,0000	404,00	2
	REF. REM01	TRAVAUX REMORQUE DESMARET 24T							03/12/2020	C	REM01	6,000	1,0000	6,00	2
	REF. ROU01	ROUND BALLER							20/11/2020	C	ROU01	15,000	5,0000	75,00	2
	REF. TRA04	TRACTEUR JOHN DEERE 7928 2005							03/12/2020	C	TRA04	6,000	7,0000	42,00	2
	REF. VIS	VIS							20/11/2020	C	VIS	6,000	1,0000	6,00	2
	F3	Facture N° 3	A0000041	M Alex		121,45	128,45								
	Vente					121,45	128,45								
	REF. AND05	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2010							04/12/2020	C	AND05	7,000	12,3500	86,45	2
	REF. BIN01	BINEUSE 2006							03/12/2020	C	BIN01	7,000	5,0000	35,00	2
	REF. COV01	COVER CROP RAZOL 2005							04/11/2020	C	COV01	8,000			2
	F4	Facture N° 4	A0000057	M Dark Vador		85,00	102,00								
	Vente					85,00	102,00								
	REF. CHAR2	TRAVAUX CHARRUE KUHN							01/01/2020	C	CHAR2	10,000	8,5000	85,00	2
	F5	Facture N° 5	A0000063	M AAA DEMAT CHORUS Henri		2 000,00	2 000,00								
	Vente					2 000,00	2 000,00								
	REF. CONV	CONV							14/12/2020	C	CONV	10,000	100,0000	1 000,00	2
	REF. CONV	CONV							14/12/2020	C	CONV	10,000	100,0000	1 000,00	2



➔ Pour afficher les bons de travaux à générer, il faut cliquer sur le bouton **Liste des BL à générer**

➔ Il y a la possibilité de générer un seul BL, il faut sélectionner la ligne et cliquer sur le bouton **Générer un BL**

➔ Pour générer plusieurs BL, il faut cliquer sur le bouton

Générer plusieurs BL

Sélectionner Activité / Article et valider

Saisie par activité - En attente de génération

Tous les tiers

Tri par Activité Adhérent

Activité/Adhérent	Quantité	Montant	Montant TTC
AND05 - HA - 12,35 €/HA - TRAVAU	7,000	86,450	86,450
BIN01 - HA - 5 €/HA - BINEUSE 200	7,000	35,000	42,000
BOULON - P - 10 €/P - BOULON	6,000	60,000	72,000
CHA01 - HA - 7 €/HA - TRAVAUX CH	12,000	84,000	100,800
CHAR01 - HE - 101 €/HE - TRAVAU	4,000	404,000	484,800
CHAR2 - HA - 8,5 €/HA - TRAVAUX	10,000	85,000	102,000
CONV - BA - 100 €/BA - CONV	20,000	2000,000	2000,000
REM01 - HE - 1 €/HE - TRAVAUX RE	6,000	6,000	7,200
ROU01 - BA - 5 €/BA - TRAVAUX RO	15,000	75,000	75,000
TRA04 - HE - 7 €/HE - TRACTEUR JC	6,000	42,000	50,400
VIS - P - 1 €/P - VIS	6,000	6,000	7,200

Génération des BL

Sélectionner Article

Sélections

Activité / Article Masque

Code opération à Masque

Période du au

Client à Masque

Validation

Traitement terminé.
7 BL ont été générés.
0 BL erronés.

OK

Montant HT

2883,450

Montant TTC

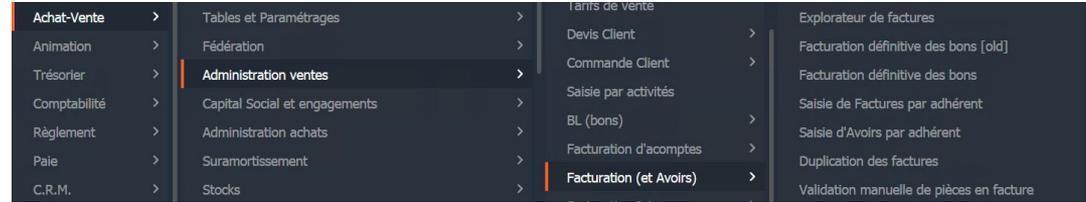
3027,850

➔ Pour facturer les BL il faut aller dans le menu facturation définitive des bons

➔ Saisir la date de facturation et sélectionner « **Via les BL** » dans le mode de facturation

➔ Pour facturer les acomptes en même temps que les ventes il faut cocher la case

➔ Des filtres par client sont possibles



A screenshot of the 'Facturation définitive' form in the software. The form is titled 'Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -'. It contains several sections for configuring the invoice:

- Dates des factures:** Date de facturation (31/12/2020), Date d'échéance.
- Mode de facturation:** Mode (Via les BL selected, Via les Activités), Tri au sein des mouvements (Par article selected, Par date (de BL / d'activité), Conservation de l'ordre des lignes en BL), Ruptures (1 facture globale selected, 1 facture par mois), Sélections multiples (D'articles, De BL, Sans).
- Reprise des acomptes:** Acomptes (Reprendre tous les acomptes selected, Reprendre uniquement les articles acomptes, Reprendre uniquement les acomptes sur activités, Aucun).
- Paramètres Escompte (facultatif):** Taux d'escompte (%), Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte.
- Echéances:** Echéances multiples (Par rapport au mode de règlement de l'adhérent selected, Forcer ce mode de règlement pour les factures supérieures à €).
- Sélections et Filtres éventuels:** Facturer les acomptes en même temps que les ventes, Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL), Client, Mode de règlement, BL, Période du (01/01/1900 au 14/12/2020), Article, Code opération, Masque.

➔ Affichage du détail des factures.
Elles sont temporaires : pas encore générées
Cela permet :

- Vérifier le détail (notamment reprise d'acompte)
- Vérifier le montant total qui sera facturé
- Sélectionner les adhérents à facturer (pointage/dépointage par <F5>)
- Voir le mode de règlement (C: chèque; V: virement) pour chacun

➔ Pour générer les factures, il faut les sélectionner puis cliquer sur



Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Facturer
Générer les factures des lignes pointées

Sélections

Date de facturation: 31/12/2020
Date d'échéance: []

Mode: Via les BL Par article Par date (de BL / d'activité) Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures: 1 facture globale 1 facture par mois

Sélections: D'articles De BL Sans

Acomptes: Reprendre tous les acomptes Reprendre uniquement les articles acomptes Reprendre uniquement les acomptes sur activités Aucun

Facturer les acomptes en même temps que les ventes
 Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Arborescence	Libellé	Code tiers	Nom	Règlement	HT Facture	TTC Facture	No de BI	Date BL	OP	Article / Activité	Quantité	Prix unitaire	HT ligne	Tau
Ref. 4ACT	4ACT				10,00	11,00	730	02/01/2020	C	4ACT	1,000	10,000	10,00	1
Ref. 4MAT	4MAT						730	02/01/2020	C	4MAT	1,000	10,000	10,00	1
F4	Avoir N° 4	A0000053	Allane	C	-968,00	-1 252,60								
Vente	Vente				1 092,00	1 209,40								
Ref. 4ACT	4ACT				10,00	11,00	729	01/01/2020	C	4ACT	1,000	10,000	10,00	1
Ref. 4MAT	4MAT						729	01/01/2020	C	4MAT	1,000	10,000	10,00	1
Ref. 4TRA99	TRACTEUR SPRINT 2020-T4						726	01/01/2020	C	4TRA99	10,000	100,000	1 000,00	1
Ref. EPA01	EPANDEUR A FLUMIER						773	30/11/2020	C	EPA01	2,200	10,000	22,00	2
Ref. FEN01	FENDEUSE DE BUCHES						773	30/11/2020	C	FEN01	60,000	1,000	60,00	2
Avoir	Avoir				-2 060,00	-2 462,00								
Ref. ACP1196	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 19.6%						773	30/11/2020	D	ACP1196	-196,000	-10,000	-1 960,00	2
Ref. CHAR10	CHAR10						725	05/11/2020	D	CHAR10	-10,000	-10,000	-100,00	1
F5	Facture N° 5	A0000058	Test15	C	112,50	135,00								
Vente	Vente				112,50	135,00								
Ref. AND01	ANDAINEUR STOLL 2003						669	07/07/2020	C	AND01	10,000	11,2500	112,50	2
F6	Facture N° 6	A0009999	Matériel Cuma	C	100,00	100,00								
Vente	Vente				100,00	100,00								
Ref. BIN01	BINEUSE 2006						674	04/04/2020	C	BIN01	10,000	5,0000	50,00	
Ref. BIN01	BINEUSE 2006						675	04/04/2020	C	BIN01	10,000	5,0000	50,00	

Confirmation

?

Génération des factures sélectionnées ?

Oui Non

Validation

Traitement terminé. Voulez vous aller à l'écran d'impression des factures ?

Oui Non

➔ Plusieurs modes d'impression sont possibles

➔ Possibilité de rajouter un message sur les factures (les messages sont sauvegardés, faire * pour afficher la liste

➔ Impression en mode brouillon, qui permet de modifier la facture, le mode définitif rend la facture non modifiable

➔ Traitement des pièces déjà imprimées, permet de réimprimer des factures déjà éditées

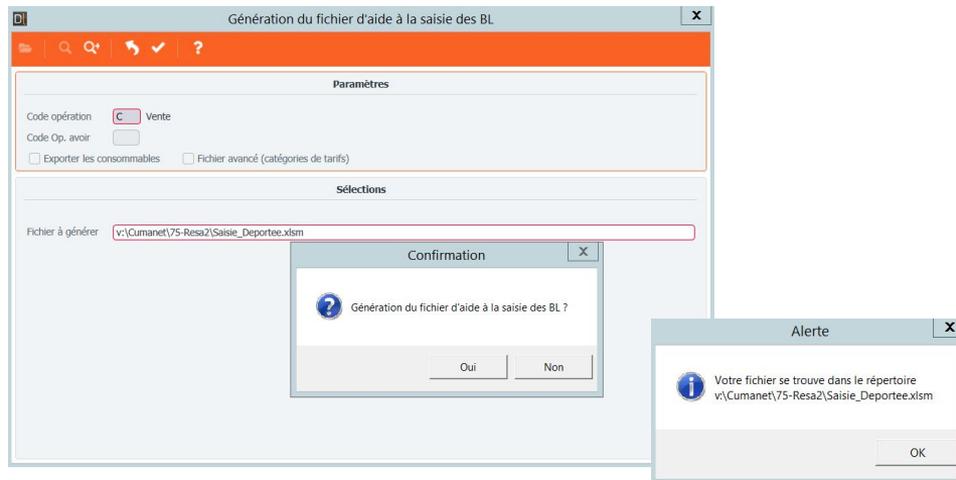
The screenshot shows the 'myCuma Compta - x4 | DES 3 REVENUS - Impression des factures v2 -' window. The interface is divided into several sections:

- Menu:** Fichier, Outils, Aide.
- Barre d'icônes:** Recherche, Réimpression, Validation, Aide.
- Critères:**
 - Facture: 0 à 99900000
 - Client: [] à []
 - Période du: 01/01/2019 au 31/12/9999
 - Commercial: []
 - Sélection d'un code opération
 - Sélection d'un code utilisateur
- Mode d'impression:**
 - Prévisualisation dans les DivaltoViewer (18 factures maxi.)
 - Envoi direct à l'imprimante
 - Génération d'un fichier PDF global
 - Envoi des factures par Email... + Impression [Oui ▼]
 - Flux de Dématérialisation... + Impression [Oui ▼]
- Options:**
 - Traitement des pièces déjà imprimées
 - Mode BROUILLON
 - Traitement des pièces déjà envoyées (Email)
 - Uniquement les pièces actives
 - Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité) Recalculer admin []
 - Mention duplicata Affichage données Zeendoc []
 - Edition sans papier pré-imprimé
 - Nombre d'exemplaire [0] (zéro pour appliquer celui de la pièce)
 - M'ajouter en copie (cci)
- Textes:**
 - Entête de facture [] Effacer []
 - Pied de facture [] Effacer []
- Information:**

⚠ En cas de ré-impression, c'est la facture d'origine qui est ré-affichée à l'identique. Le mode d'impression ou le texte ne seront pas changés. Pour cela, vous devez cocher 'Recalculer les factures'. Ce recalcul n'est possible que pour les factures non intégrées en comptabilité.
- Masque d'impression:**
 - Choix du masque: [Par défaut ▼]
 - S'appliquera à toutes factures traitées lors de l'impression.*

➔ Pour générer le fichier de saisie déportée, il faut cliquer sur le bouton **Fichier de saisie**

➔ Le fichier est généré et téléchargé dans le répertoire `c:\cumanet\(numero de la Cuma)`

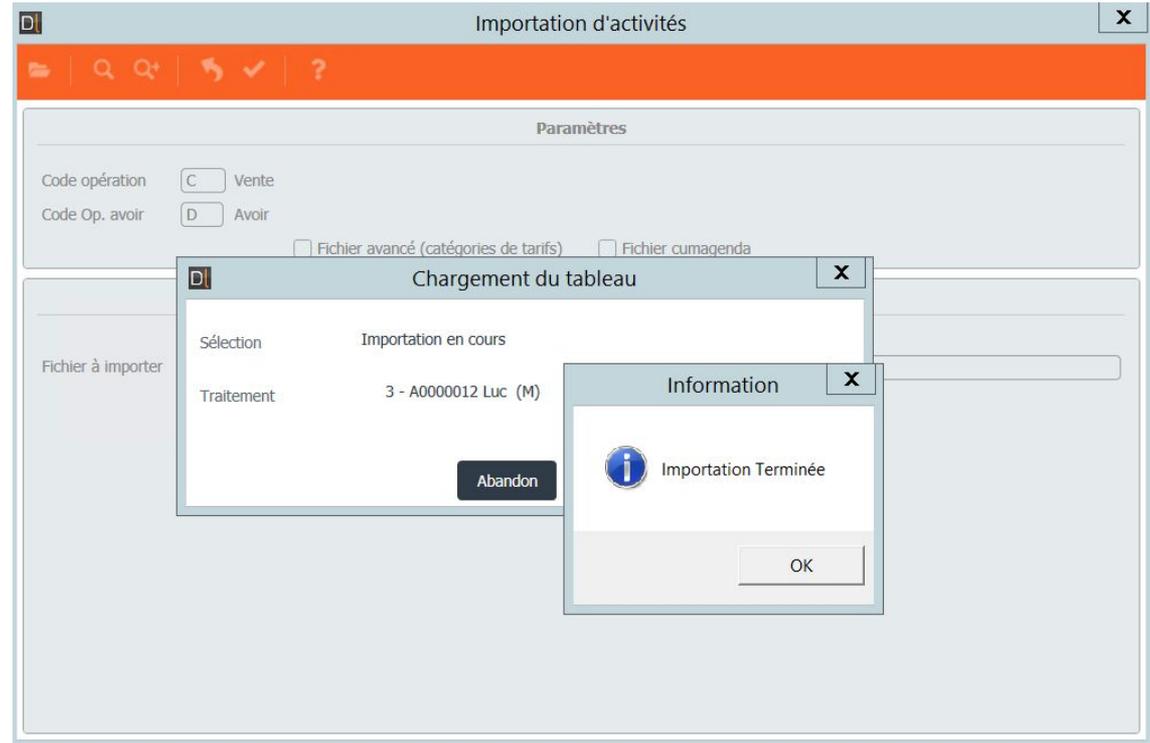


Adhérent	Date	Activité	Qté1	Unité1	Qté2	Unité2	Qté3	Unité3	Commentaires	N° Bon
A0000063 AAA DEMAT CHORLUS Henri (P=)										
A0000062 AAA DEMAT COURRIER Pierre										
A0000061 AAA DEMAT MAÏE Paul (M)										
A0000064 Alex (M)										
A0000053 Allène Almane (M)										
A0000000 ATOTO ATOTO (M)										
C0000001 CASA (SA)										
C0000002 CASA 2 (SA)										

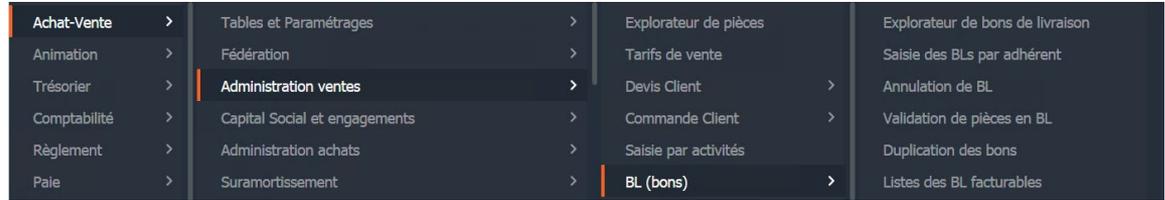
Somme de Qté1	Activité	A	C	T	Total
Adhérent	(vide)				
A D H			5		5
(vide)					
Total			5	5	

➔ Pour importer le fichier de saisie déportée, il faut cliquer sur le bouton **Importer**

➔ Remarque : il ne faut pas modifier la structure du fichier Excel



➔ Pour lancer la saisie des BL, il faut aller dans le menu Saisie des BL par adhérent



Divalto - Cuma Test - BLs Clients - Consultation

Fichier Edition Options Affichage Outils Interrogations Validation Aide

Entête Lignes Pied | Tracer Zeendoc | Voir dans Zeendoc

Bon de livraison n°

Date: Votre pièce:

Votre référence:

Dépôt:

Devise:

Code service: N° d'engagement:

Client:

...	t
...
...

Remise en mt: 0,00

% remise: 0,00

Type de franco:

0,00 HT Produit 0,00

0,00 TTC 0,00

En-tête

Corps

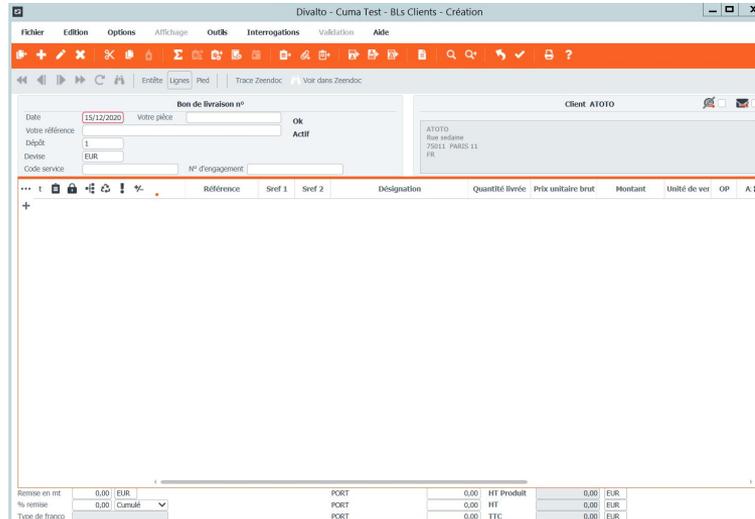
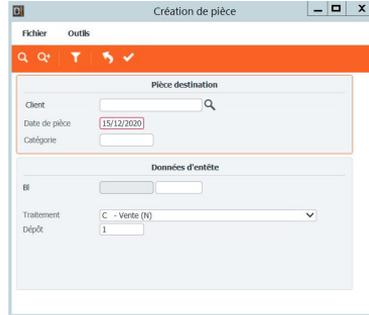
Pied

➔ Pour sélectionner l'adhérent, il faut appeler le zoom par F8, par saisie directe
 Ex : A8 pour A000008
 ou -NOM
 Les coordonnées de l'adhérent sont affichées

➔ Le numéro du BL et automatique géré par le logiciel

➔ la date du BL par défaut c'est la date du jour, mais peut être modifiée

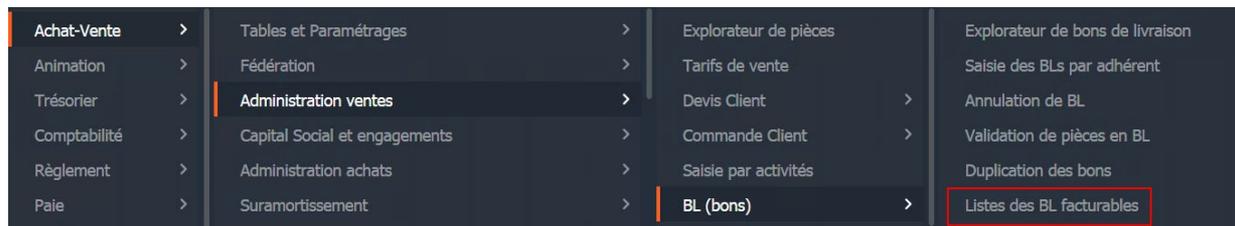
➔ le champ référence est un champ libre



➔ Une fois les BL enregistrés, soit dans la saisie par activité, générés en BL ou directement dans la saisie des BL par adhérent, une liste récapitulative par adhérent est disponible

➔ Elle affiche tous les BL qui ne sont pas encore facturés

➔ Un filtre par adhérent est disponible



Divalto - Cuma Test - Listes des BL facturables -

Fichier Outils Aide

SELECTION FILTRE TIERS FILTRE ARTICLE

Pièces
 Devis
 Commande
 Livraison
 Facture

Tiers
 Client
 Fournisseur

Etat des pièces
 Tout
 Suspendu
 Modèle
 Provisoire
 Actif étendu
 Actif en cours

Trier par: Tiers Calcul sous total par article

Présentation détaillée
 Imprimer le détail tva
 Créer fichier CSV
 Calcul da la moyenne travaillée (si demande d'édition sur plusieurs années)
Gestion des activités composées
 Affichage des activités composées seulement
 Affichage des décompositions seulement
 Les deux

Période: 01/01/1900 au 31/12/9999

Code opération: [] à [zzz] masque []

Nature de stock: [] à [zz] masque []

% Marge: -999,99 à 999,99

Marché: [] à [zzzzzzzz] masque []

Dépôt: [] à [zzz]

Projet: [] à [zzzzzzzz] masque []

Monnaie: EUR

DivaltoViewer : Page 1/4 Fichier temporaire (Local - profil)

Fichier Page Taille Options Aide

Etat GTII611a Page
Dossier196 Cuma Test Aaroot
Le 1

Liste des BL adhérents facturables

Tri par Tiers du 01/01/1900 au 31/12/9999

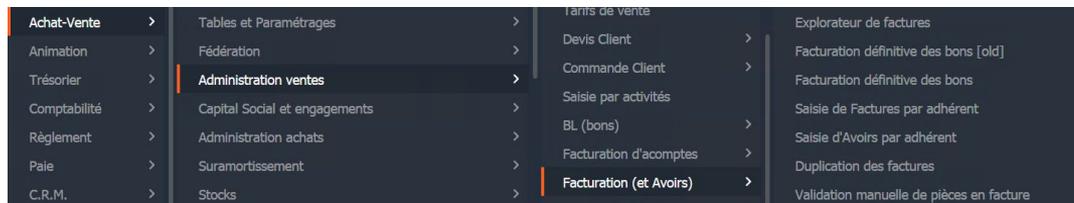
Tiers	Nom			Ville							
Article		Désignation	Date	Pièce	Quantité	Prix unit. brut	Montant HT	Montant TVA	Montant		
A0000012	M Luc			PARIS 11							
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003	29/10/2020	718	12,000	11,2500	135,00	0,00		1	
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003	10/09/2020	733	15,000	11,2500	168,75	0,00		1	
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003	23/09/2020	734	10,000	11,2500	112,50	0,00		1	
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003			37,000	11,2500	416,25	0,00		4	
AND01	HE	ANDAINEUR STOLL 2003	29/10/2020	719	2,000	12,0000	24,00	0,00			
AND01	HE	ANDAINEUR STOLL 2003			2,000	12,0000	24,00	0,00			
BOULON		BOULON	10/09/2020	740	3,000	10,0000	30,00	6,00			
BOULON		BOULON			3,000	10,0000	30,00	6,00			
CHA01	HA	CHARRUE	23/09/2020	742	15,000	7,0000	105,00	21,00		1	
CHA01	HA	CHARRUE			15,000	7,0000	105,00	21,00		1	
CHAR01	HE	CHARGEUR TELESCOPIQUE	31/12/2020	723	20,000	101,0000	2 020,00	404,00		2 4	
CHAR01	HE	CHARGEUR TELESCOPIQUE			20,000	101,0000	2 020,00	404,00		2 4	
FEN01	UN	FENDEUSE DE BUCHES	04/11/2020	752	1,000	1,0000	1,00	0,20			
FEN01	UN	FENDEUSE DE BUCHES			1,000	1,0000	1,00	0,20			
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010	04/02/2020	707	7,000	1,0000	7,00	1,40			
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010	09/04/2020	714	7,000	1,0000	7,00	1,40			
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010	08/10/2020	716	7,000	1,0000	7,00	1,40			
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010	22/09/2020	755	4,000	1,0000	4,00	0,80			
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010	23/09/2020	756	10,000	1,0000	10,00	2,00			
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010			35,000	1,0000	35,00	7,00			
JOINT		JOINT	22/09/2020	758	1,000	5,0000	5,00	1,00			

➔ Pour facturer les BL il faut aller dans le menu facturation définitive des bons

➔ Saisir la date de facturation et sélectionner « **Via les BL** » dans le mode de facturation

➔ Pour facturer les acomptes en même temps que les ventes il faut cocher la case

➔ Des filtres par client sont possibles



A screenshot of the 'Facturation définitive' form. The form is titled 'Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -'. It contains several sections for data entry:

- Dates des factures:** Date de facturation (31/12/2020), Date d'échéance.
- Mode de facturation:** Mode (Via les BL, Via les Activités).
- Tri & Sélections multiples:** Tri au sein des mouvements (Par article, Par date (de BL / d'activité), Conservation de l'ordre des lignes en BL), Ruptures (1 facture globale, 1 facture par mois), Sélections multiples (D'articles, De BL, Sans).
- Reprise des acomptes:** Acomptes (Reprendre tous les acomptes, Reprendre uniquement les articles acomptes, Reprendre uniquement les acomptes sur activités, Aucun).
- Paramètres Escompte (facultatif):** Taux d'escompte (%), Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte.
- Echéances:** Echéances multiples (Par rapport au mode de règlement de l'adhérent, Forcer ce mode de règlement pour les factures supérieures à €).
- Sélections et Filtres éventuels:** Facturer les acomptes en même temps que les ventes, Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL).
- Client:** Client, Mode de règlement, BL, Période du (01/01/1900 au 14/12/2020), Article, Code opération, Masque.

➔ Affichage du détail des factures.
Elles sont temporaires : pas encore générées
Cela permet :

- Vérifier le détail (notamment reprise d'acompte)
- Vérifier le montant total qui sera facturé
- Sélectionner les adhérents à facturer (pointage/dépointage par <F5>)
- Voir le mode de règlement (C: chèque; V: virement) pour chacun

➔ Pour générer les factures, il faut les sélectionner puis cliquer sur



Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Facturer
Générer les factures des lignes pointées

Sélections

Date de facturation: 31/12/2020
Date d'échéance:

Mode: Via les BL Par article

Tri au sein des mouvements: Par date (de BL / d'activité) Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures: 1 facture globale 1 facture par mois

Sélections: D'articles De BL Sans

Acomptes: Reprendre tous les acomptes Reprendre uniquement les articles acomptes Reprendre uniquement les acomptes sur activités Aucun

Facturer les acomptes en même temps que les ventes
 Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Arborescence	Libellé	Code tiers	Nom	Règlement	HT Facture	TTC Facture	No de BI	Date BL	OP	Article / Activité	Quantité	Prix unitaire	HT ligne	Tau
Ref. 4ACT	4ACT				10,00	11,00	730	02/01/2020	C	4ACT	1,000	10,000	10,00	1
Ref. 4MAT	4MAT						730	02/01/2020	C	4MAT	1,000	10,000	10,00	1
F4	Avoir N° 4	A0000053	Allane	C	-968,00	-1 252,60								
Vente	Vente				1 092,00	1 209,40								
Ref. 4ACT	4ACT				10,00	11,00	729	01/01/2020	C	4ACT	1,000	10,000	10,00	1
Ref. 4MAT	4MAT						729	01/01/2020	C	4MAT	1,000	10,000	10,00	1
Ref. 4TRA99	TRACTEUR SPRINT 2020-T4						726	01/01/2020	C	4TRA99	10,000	100,000	1 000,00	1
Ref. EPA01	EPANDEUR A FLUMIER						773	30/11/2020	C	EPA01	2,200	10,000	22,00	2
Ref. FEN01	FENDEUSE DE BUCHES						773	30/11/2020	C	FEN01	60,000	1,000	60,00	2
Avoir	Avoir				-2 060,00	-2 462,00								
Ref. ACP1196	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 19.6%						773	30/11/2020	D	ACP1196	-196,000	-10,000	-1 960,00	2
Ref. CHAR10	CHAR10						725	05/11/2020	D	CHAR10	-10,000	-10,000	-100,00	1
F5	Facture N° 5	A0000058	Test15	C	112,50	135,00								
Vente	Vente				112,50	135,00								
Ref. AND01	ANDAINEUR STOLL 2003						669	07/07/2020	C	AND01	10,000	11,2500	112,50	2
F6	Facture N° 6	A0009999	Matériel Cuma	C	100,00	100,00								
Vente	Vente				100,00	100,00								
Ref. BIN01	BINEUSE 2006						674	04/04/2020	C	BIN01	10,000	5,0000	50,00	
Ref. BIN01	BINEUSE 2006						675	04/04/2020	C	BIN01	10,000	5,0000	50,00	

Confirmation

?

Génération des factures sélectionnées ?

Oui Non

Validation

Traitement terminé. Voulez vous aller à l'écran d'impression des factures ?

Oui Non

➔ Plusieurs modes d'impression possibles

➔ Possibilité de rajouter un message sur les factures (les messages sont sauvegardés, faire * pour afficher la liste

➔ Impression en mode brouillon, qui permet de modifier la facture, le mode définitif rend la facture non modifiable

➔ Traitement des pièces déjà imprimées, permet de réimprimer des factures déjà éditées

myCuma Compta - x.4 | DES 3 REVENUS - Impression des factures v2

Fichier Outils Aide

Q Q+ ↶ ✓ ?

Critères

Facture à

Client à

Période du au

Commercial

Sélection d'un code opération

Sélection d'un code utilisateur

Mode d'impression

Prévisualisation dans les DivaltoViewer (18 factures maxi.)

Envoi direct à l'imprimante

Génération d'un fichier PDF global

Envoi des factures par Email... + Impression

Flux de Dématérialisation... + Impression

Options

Traitement des pièces déjà imprimées **Mode BROUILLON**

Traitement des pièces déjà envoyées (Email)

Uniquement les pièces actives

Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité) Recalculer admin

Mention duplicata Affichage données Zeendoc

Edition sans papier pré-imprimé

Nombre d'exemplaire (zéro pour appliquer celui de la pièce)

M'ajouter en copie (cci)

Textes

Entête de facture Effacer

Pied de facture Effacer

Information

 En cas de ré-impression, c'est la facture d'origine qui est ré-affichée à l'identique. Le mode d'impression ou le texte ne seront pas changés. Pour cela, vous devez cocher 'Recalculer les factures'. Ce recalcul n'est possible que pour les factures non intégrées en comptabilité.

Masque d'impression

Choix du masque

S'appliquera à toutes factures traitées lors de l'impression.



➤ Saisissez un bon de travail pour l'adhérent que vous avez créé au 28/12/2020 comprenant :

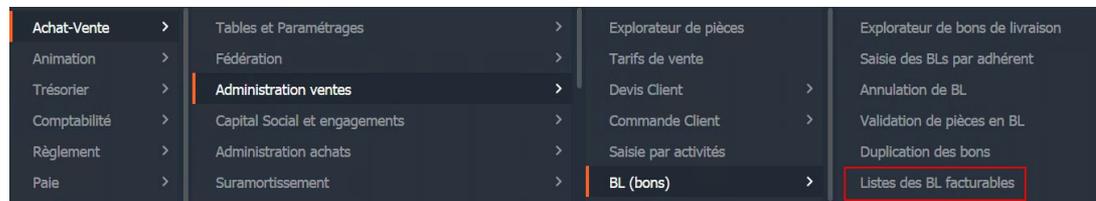
10 he avec le tracteur
20 ha avec la charrue

➤ Consultez la liste des BL facturables pour l'adhérent

- ➔ Il existe 2 natures d'acompte :
 - Soit globale (avance de trésorerie)
 - Soit par activité (acompte sur travaux)

- ➔ Il existe 2 modes de saisie :
 - Soit par activité
 - Soit par adhérent

- ➔ Deux menus, soit par activité
soit par adhérent



➔ La saisie d'un acompte sur travaux est identique à la saisie des travaux, seule le code opération qui change. A la place du code Vente, il faut choisir Vente acompte

➔ Pour l'acompte global ou avance de trésorerie, il faut choisir un article d'acompte, le reste de la saisie est identique à la saisie par activité

Référence	Libellé
ACPT120	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 20,6%
ACPT120	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 20,6% (en 01/01/2012)
ACPT7	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 7%
AND01	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003
AND05	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2010
BOU01	BOULON A TUTU
BOLL0N	BOLLON
CHAB01	TRAVAIL CHARRUE
CHAB03	TRAVAIL CHARRUE TELESCOPIQUE
CHAB05	TRAVAIL CHARRUE
CHAB2	TRAVAIL CHARRUE KUBIN
COMV	COMV
COVE01	TRAVAIL COVER CROP RAZOL 2005
EPFO01	BENEUSE
ELAO3	TRAVAIL EPAREUSE SECATEUR
EN010	EN010
EPFO01	TRAVAIL EPANDUEUR A FUMIER
FAN01	TRAVAIL FANLISE ACORNE
FEN01	TRAVAIL FENISEUSE DE BRICHES
HER01	TRAVAIL HERSE 3M RABE Pacher
HOUE	TRAVAIL HOUE ROTATIVE 6M 2010
SOBT	SOBT
MAT05REF	MATOS SS SREF
TR01	"TR01"
MO011	M0011
MO012	M0012
MO013	M0013
MO014	M0014
MO015	M0015
MO016	M0016
MO017	M0017
MO018	M0018
MO019	M0019
MO020	M0020
MO021	M0021
MO022	M0022
MO023	M0023
MO024	M0024
MO025	M0025
MO026	M0026
MO027	M0027
MO028	M0028
MO029	M0029
MO030	M0030
MO031	M0031
MO032	M0032
MO033	M0033
MO034	M0034
MO035	M0035
MO036	M0036
MO037	M0037
MO038	M0038
MO039	M0039
MO040	M0040
MO041	M0041
MO042	M0042
MO043	M0043
MO044	M0044
MO045	M0045
MO046	M0046
MO047	M0047
MO048	M0048
MO049	M0049
MO050	M0050
MO051	M0051
MO052	M0052
MO053	M0053
MO054	M0054
MO055	M0055
MO056	M0056
MO057	M0057
MO058	M0058
MO059	M0059
MO060	M0060
MO061	M0061
MO062	M0062
MO063	M0063
MO064	M0064
MO065	M0065
MO066	M0066
MO067	M0067
MO068	M0068
MO069	M0069
MO070	M0070
MO071	M0071
MO072	M0072
MO073	M0073
MO074	M0074
MO075	M0075
MO076	M0076
MO077	M0077
MO078	M0078
MO079	M0079
MO080	M0080
MO081	M0081
MO082	M0082
MO083	M0083
MO084	M0084
MO085	M0085
MO086	M0086
MO087	M0087
MO088	M0088
MO089	M0089
MO090	M0090
MO091	M0091
MO092	M0092
MO093	M0093
MO094	M0094
MO095	M0095
MO096	M0096
MO097	M0097
MO098	M0098
MO099	M0099
MO100	M0100

Saisie par activités

Fichier Outils Options

← → ↺ ↻ 🔍
Fichier de saisie Importer Reprise N-1
Facturer
Générer un BL
Générer plusieurs BL

Saisie par Activités

Activité / Article **AND01** TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003
 Modifier les unités
 Lignes non verrouillées

Date début d'affichage **01/01/2020**
Rattaché à l'immo **3** ANDAINEUR STOLL 2003
(= pas encore générées en BL)

Code opération

Vente
 Vente
Vente acompte
 Avoir

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'équilibre au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

	Date	Avoirs sur acompte	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Quantité 2	Unité 2	T2	Categ 2	Quantité 3
🔒	01/01/2020	A0000001	M	DEMONCHAUX	THIERRY	10,000	HA				HE			
🔒	01/01/2020	A0000001	M	DEMONCHAUX	THIERRY	20,000	HA				HE			
🔒	10/09/2020	A0000012	M	Luc		15,000	HA				HE			
🔒	23/09/2020	A0000012	M	Luc		10,000	HA				HE			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo		12,000	HA				HE			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo		6,000	HE				HA			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo		12,000	HA				HE			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo		6,000	HE				HA			

Totaux

Unité	Catég	Libellé catégorie	Date d'effet	Prix de vente	Qté totale saisie	Qté totale généré en BL
HA				11,250	79,000	79,000
HE				12,000	12,000	12,000

➔ La saisie d'un acompte par adhérent est identique à la saisie des BL

➔ Il n'y a pas d'étape intermédiaire, la facture d'acompte est générée directement à la validation de la saisie

Divalto - Cuma Test - Factures Clients - Création

Fichier Edition Options Affichage Outils Interrogations Validation Aide

Détail << >> Entête Lignes Pied PFC Contrat Trace Zeendoc Voir dans Zeendoc

Client ATOTO

ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
FR

Acompte n°

Date: 15/12/2020 Votre pièce: Ok
 Votre référence: Actif
 Dépôt: 1
 Devise: EUR
 Code service: N° d'engagement:

...	Référence	Sref 1	Sref 2	Désignation	Quantité livrée	Quantité facturée	Prix unitaire brut	Montant	Unité
	AND01	HA		TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	10,000	10,000	11,2500	112,50	HA

DivaltoViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (Local - profil)

Fichier Page Taille Options Aide

Cuma Test
43 rue Sedaine
75011 PARIS 11
Tél. : Numéro d'agrément HCCA 590313
 SIRET : 73282932000074
 IBAN : 000 000 00097
 BIC : Société à capital variable, n° d'agrément : 590313
 RCS :

M ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
France

Acompte N° 291

Adh. : ATOTO Tva sur les encaissements
 Ident. TVA Adh. : Le : 15/12/2020
 Ident. TVA CUMA : FR11411864069 Page : 1
 Siret :

15/12/2020	AND01	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	10,000	HA	11,250	112,50	9
------------	-------	------------------------------	--------	----	--------	--------	---

EUR	PORT	0,00	HT Produit	112,50	EUR
Cumulé	PORT	0,00	HT	112,50	EUR
	PORT	0,00	TTC	112,50	EUR

➔ La reprise d'acompte se fait lors de la facturation définitive

➔ Dans le menu de facturation définitive des bons, il faut choisir le type d'acomptes

➔ Exemple :

Pour une facturation d'acompte de 20 ha sur la Faucheuse
Si au final, l'adhérent a réalisé 32.5 ha, il faudra saisir 32.5 ha avant de lancer la facturation définitive (et non-pas 12.5 ha).

Divalto - LE FREMUR - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Recherche

Dates des factures

Date de facturation: 31/12/2020

Date d'échéance:

Mode de facturation

Mode:

- Via les BL
- Via les Activités

Tri au sein des mouvements

- Par article
- Par date (de BL / d'activité)
- Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures

- 1 facture globale
- 1 facture par mois

Sélections multiples

- D'articles
- De BL
- Sans

Reprise des acomptes

Acomptes:

- Reprendre tous les acomptes
- Reprendre uniquement les articles acomptes
- Reprendre uniquement les articles sur activités
- Aucun

Paramètres Escompte (facultatif)

Taux d'escompte: %

Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte:

Echéances multiples

- Par rapport au mode de règlement de l'adhérent
- Forcer ce mode de règlement pour les factures supérieures à €

Sélections et filtres éventuels

- Facturer les acomptes en même temps que les ventes
- Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Client: à

Mode de règlement: à

BL: 0 à 99999999

Période du: 01/01/1900 au 08/02/2021

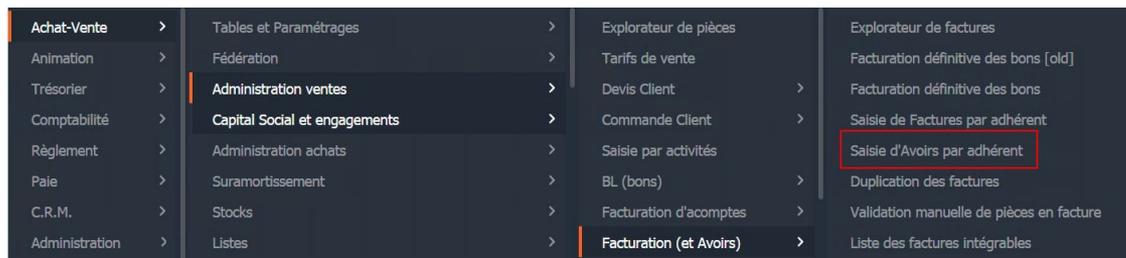
Article: à

Code opération: à Masque: zzz

Facture		4					
Adh : A0000003		Ident. TVA adh :		Le : 30/11/2012			
		Ident. TVA cuma : FR89441331725		Page : 1			
30/11/2012	FAC07	FAUCHEUSE	32,500	HA	17,500	568,75	4
Acompte (D)							
30/11/2012	FAC07	FAUCHEUSE	20,000	HA	17,500	-350,00	4

- ➔ Il existe 2 modes de saisie :
- Soit par activité (en changeant le code opération Vente par Avoir)
 - Soit par adhérent dans ce cas il existe 2 possibilités :
 - Avoir complet sur une facture
 - Avoir spécifique sur un ou plusieurs articles

➔ Deux menus, soit par activité
soit par adhérent



➔ La saisie d'un avoir sur travaux est identique à la saisie des travaux, seule le code opération qui change. A la place du code Vente, il faut choisir Avoir

Saisie par activités

Fichier Outils Options

◀ ▶ ⏪ ⏩ 🔍 🗑️ 🔄 📄 📄 📄

Fichier de saisie Importer Reprise N-1 Facturer Gérer un BL Gérer plusieurs BL

Saisie par Activités

Activité / Article: TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003 Modifier les unités Lignes non verrouillées

Date début d'affichage: Rattaché à l'immo: ANDAINEUR STOLL 2003 (= pas encore générées en BL)

Code opération:

- Vente
- Vente
- Vente acompte
- Avoir**
- Avoirs sur acompte

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

	Date			Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Quantité 2	Unité 2	T2	Categ 2	Quantité 3
🔒	01/01/2020	A0000001	M	DEMONCHAUX	THIERRY		10,000	HA						HE	
🔒	01/01/2020	A0000001	M	DEMONCHAUX	THIERRY		20,000	HA						HE	
🔒	10/09/2020	A0000012	M	Luc			15,000	HA						HE	
🔒	23/09/2020	A0000012	M	Luc			10,000	HA						HE	
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			12,000	HA						HE	
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			6,000	HE						HA	
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			12,000	HA						HE	
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			6,000	HE						HA	

+

Totaux

	Unité	Catég	Libellé catégorie	Date d'effet	Prix de vente	Qté totale saisie	Qté totale générée en BL
	HA				11,250	79,000	79,000
	HE				12,000	12,000	12,000

➔ La saisie d'un avoir par adhérent est identique à la saisie des BL

➔ Il n'y a pas d'étape intermédiaire, la facture d'avoir est générée directement à la validation de la saisie

Divalto - Cuma Test - Avoirs Clients - Consultation

Fichier Edition Options Affichage Outils Interrogations Validation Aide

Détail Entête Lignes Pied PFC Contrat Trace Zeendoc Voir dans Zeendoc

Avoir n° 292

Date: 15/12/2020 Votre pièce: Ok
 Votre référence: Actif
 Dépôt: 1
 Devise: EUR Facture non imprimée, non comptabilisée
 Code service: N° d'engagement:

Client ATOTO

ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
FR

...	t	🔒	🗑️	!	🔍	...	Référence	Sref 1	Sref 2	Désignation	Quantité livrée	Quantité facturé	Prix unitaire brut	Montant	Unité
▶							AND01	HA		TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	5,000	5,000	11,2500	56,25	HA

mise en mt: 0,00 EUR PORT 0,00 HT Produit 56,25 EUR
 remise: 0,00 Cumulé HT 56,25 EUR
 de franco: 0,00 PORT 0,00 TTC 56,25 EUR

DivaltoViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (Local - profil)

Cuma Test
43 rue Sedaine

75011 PARIS 11 Fax
 TEL : Numéro d'agrément HCCA 590313
 SIRET : 73282932000074
 IBAN : 000 000 00097
 BIC :
 Société à capital variable, n° d'agrément : 590313
 RCS :

M ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
France

Avoir N° 292

Adh. : ATOTO Tva sur les encaissements
 Ident. TVA Adh. :
 Ident. TVA CUMA : FR11411864069
 Siret :

Le : 15/12/2020
Page : 1

15/12/2020	AND01	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	5,000	HA	11,250	-56,25	9
------------	-------	------------------------------	-------	----	--------	--------	---

➔ Pour saisir un avoir à partir d'une facture, il faut aller dans l'explorateur de factures

➔ Sélectionner la facture puis cliquer sur dupliquer une facture 

➔ La facture d'avoir peut être visualisée dans l'explorateur de factures

DiabloViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (local - profil)

Cuma Test
43 rue Sedaine

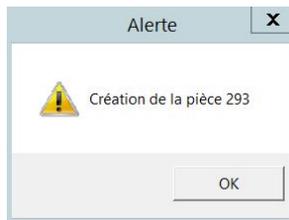
75011 PARIS 11 Fax
Tél :
N°F : Numéro d'agrément HCCA 590313
SIRET : 73282920000014
IBAN : 000 000 00007
BIC :
Société à capital variable, n° d'agrément : 590313
RCS :

M Alex
La rue d'Alex
75011 PARIS 11
France

Avoir N° 293

Tva sur les encaissements
Adh. : A0000041 Ident. TVA Adh. : Le : 31/12/2020
Ident. TVA CHIR : FR11411064069 Page : 1
Siret :

31/12/2020	MO	**TRA*	1,000	HES	60,000	-60,00	4
31/12/2020	1CSM	1CSM	450,000	P	5,000	-2 250,00	4
31/12/2020	14150602	STK - VIS TH 6,8 ZINGUE 6x20	10,000	P	2,530	-25,20	4
31/12/2020	AND01	TRAWAUX ANDAINEUR STOLL 2003	9,000	HA	11,250	-56,25	9
31/12/2020	AND05	TRAWAUX ANDAINEUR STOLL 2010	7,000	HA	12,250	-86,45	9



Dupliquer une pièce

Fichier Outils

Pièce origine

Client A0000053 Allane
Facture 117

Pièce destination

Créer une pièce d'avoir

Client A0000053 Allane
Catégorie
Facture

Données à conserver

Conserver les données liées au tiers Conserver le 1er axe analytique
 Conserver les textes Conserver le 2ème axe analytique
 Conserver les notes Conserver le 3ème axe analytique
 Conserver l'opportunité/affaire Conserver le 4ème axe analytique
 Conserver le marché Conserver les désignations articles

Données d'entête

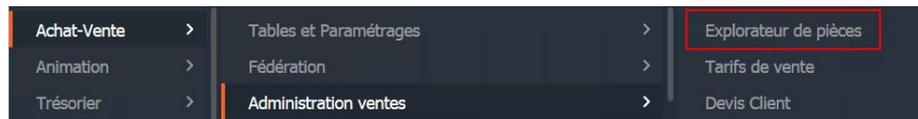
Date de pièce
Code opération C
Dépôt 1

➔ Pour consulter l'ensemble des pièces, il faut cliquer sur l'explorateur de pièces

➔ Utilisez le filtre afin de choisir le type de pièce à visualiser

➔ d'autres filtres sont possibles :

- La date
- Numéro de pièce
- Adhérent
- Montant



A screenshot of the 'Critères de sélection' window in the software. The window has a title bar with 'Critères de sélection' and standard window controls. Below the title bar is a menu bar with 'Fichier', 'Outils', and 'Aide'. The main area is divided into several sections. At the top, there is a search bar and a 'Charger le profil' button. Below that, there are several filter sections: 'Sélectionnez un profil' (set to '-- Aucun --'), 'Type de tiers' (set to 'Client'), 'Type de pièce' (set to 'Facture'), 'Statut de la pièce', 'Affichage des commandes programmes' (set to 'Toutes les pièces'), and 'Affichage des pièces en contremarque' (set to 'Toutes les pièces'). There are also date range filters for 'Période du' and 'Numéro de pièce'. At the bottom, there are radio buttons for 'Intégration pièce' with options: 'Ignorer ce critère', 'Pas d'intégration comptable ou facture intégrée et traite imprimée', 'Facture à intégrer', and 'Facture intégrée et traite non imprimée'.

➔ Flux totalement intégré dans myCuma Compta et basé sur les paramètres

➔ Email tracé, Chorus, courrier

➔ Traçabilité des envois directement dans myCuma Compta

Traces Zeendoc - Consultation - Trace Zeendoc : - 0

Fichier Edition Options Aide

Environnement Dossier Utilisateur Type de pièce

Fédération AGC Employeur N° de pièce

Flux	Env.	Dossier	Fédd.	Env. Fédd.	AGC	Env. AGC	Type doc.	Nom de la société	Nom du tiers	Type d'envoi	Date pièce	N° pièce	Statut
Traité	0	0	0	539	211		Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x.4 v2	Démat email (lien)	29/05/2020	1100	
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	2 VALLEES (DES)	M DROGLAND Guillaume	Démat courrier	27/03/202	974	Envoi postal : en err
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x.4 v2	Démat email (lien)	29/05/2020	1093	E-Mail suivi : envoi e
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x.4 v2	Démat email (lien)	29		
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x.4 v2	Démat email (lien)	29		
Traité	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x.4 v2	Démat email (lien)	29		
Traité	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x.4 v2	Démat email (lien)	29		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	CLIENT DIVERS	Démat Chorus	02		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	CLIENT DIVERS	Démat courrier	29		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	GDR Test compta x.4 v2	Démat email (pr)	02		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	DE VIMER	Démat email (pr)	02		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	CUMA DE CONDE	Démat email (pr)	03		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	[x-4] 2 VALLEES (DES)	CUMA DE LA NOUE	Démat email (pr)	04		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELLS A CHENOVES	M GRESSARD Jean-Marc	Démat email (lien)	31		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELLS A CHENOVES	M DEGIVRY LAURENT	Démat email (lien)	31		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELLS A CHENOVES	M JOBLOT THIERRY	Démat email (lien)	31		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELLS A CHENOVES	EARL DOHAINE DES 3 GRAPPEES RI	Démat email (lien)	31		
Traité	205	252	44	205	133	206	Facture	ARGENTIERE (DE L')	M GOUTAGNY Hubert	Démat email (lien)	31		
Traité	205	252	44	205	133	206	Facture	ARGENTIERE (DE L')	M PONCET DENIS	Démat email (lien)	31		
Traité	205	252	44	205	133	206	Avoir	ARGENTIERE (DE L')	M PONCET DENIS	Démat email (lien)	31/12/2019	129	E-Mail suivi (expiré) : 4
Traité	206	183	1	206	133	206	Facture	COTE A CIVENS	GAEC CHARMILLES (DES)	Démat email (lien)	13/09/2019	420	E-Mail suivi (expiré) : 4

myCuma Compta - Cuma Test - Impression des factures v2 -

Fichier Outils Aide

Rechercher

Critères

Facture | 0 à 99900000

Client | à

Période du | 01/01/2020 au 31/12/9999

Commercial

Mode d'impression

Prévisualisation dans le DiavotViewer (18 factures max.)

Envoi direct à l'imprimante

Génération d'un fichier PDF global

Envoi des factures par Email... + Impression Out

Flux de Dématérialisation... + Impression Out

Sélection d'un code opération

Sélection d'un code utilisateur

Options

Traitement des pièces déjà imprimées

Traitement des pièces déjà envoyées (Email)

Uniquement les pièces actives

Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité)

Mention duplicata

Edition sans papier pré-imprimé

Nombre d'exemplaire | 0 (zéro pour appliquer celui de la pièce)

M'ajouter en copie (cc)

Mode BROUILLON

Recalculer admin

Affichage données Zeendoc

Textes

Entête de facture

Pied de facture

Effacer

Effacer

Information

En cas de ré-impression, c'est la facture d'origine qui est ré-affichée à l'identique. Le mode d'impression ou le texte ne seront pas changés. Pour cela, vous devez cocher 'Recalculer les factures'. Ce recalcul n'est possible que pour les factures non intégrées en comptabilité.

Choix du masque | Par défaut

S'appliquera à toutes factures traitées lors de l'impression.

Clients / E-Facture

Clients / E-Facture CGV

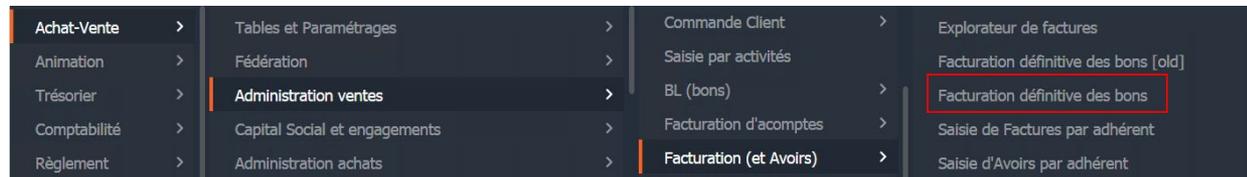
50 documents

Non	Siret	Fédération	Entité	Dossier	Type de document	Client	Code client	Type d'envoi	Adresse email	Date du document	Ref. du document	Statut d'envoi
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	211001	211539	000106	Facture	M CUMA DE CONDE —PRENO—	A0000802	guillaume.drogland@cuma.fr	03/06/2020	1167	
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	211001	211539	000106	Facture	M CUMA DE LA NOUE	A0000010	guillaume.drogland@cuma.fr	04/06/2020	1135	
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	211001	211539	000106	Facture	GAEC DE VIMER PRENOM	A0000001	guillaume.drogland@cuma.fr	02/06/2020	1164	
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	000000	211539	000106	Facture	DROGLAND Guillaume	C0000DIV	COU	29/06/2020	1162	Envoi postal envoyé
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	211001	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x.4 v2	A0000115	guillaume.drogland@cuma.fr	29/05/2020	1100	E-Mail suivi envoyé et concaté
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	000000	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x.4 v2	A0000115	guillaume.drogland@cuma.fr	29/05/2020	1160	
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	000000	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x.4 v2	A0000115	guillaume.drogland@cuma.fr	29/05/2020	1098	E-Mail envoyé
<input type="checkbox"/>	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51480919000018	000000	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x.4 v2	A0000115	guillaume.drogland@cuma.fr	29/05/2020	1096	E-Mail suivi envoyé, non consulté 15j après



- Saisissez un acompte tous travaux ACPT196 pour l'adhérent que vous avez créé au 01/12/2020
- Générez le BL
- Générez une facture d'acompte

Contrôles et intégration



➔ Présences de contrôles de cohérence

➔ Contrôle le compte comptable et la TVA

➔ Contrôle sur le journal

➔ Contrôle sur l'analytique

Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Facturer

Sélections

Date de facturation: 31/12/2020
 Date d'échéance:
 Mode: Via les BL Par article Via les Activités Par date (de BL / d'activité) Conservation de l'ordre des lignes en BL
 Facturer les acomptes en même temps que les ventes
 Réactualiser des tarifs (à mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Trial en séria des mouvements

Regruppements: 1 facture globale 1 facture par mois Sans

Sélections: D'articles De BL Sans

Acomptes: Prendre tous les acomptes Prendre uniquement les articles acomptes Prendre uniquement les acomptes sur activités Aucun

Arborescence	Libellé	Code tiers	Nom	Ré	HT Facture	TTC Facture	No de BL	Date BL	OP	Article / A. Uniq.	Quantité	Prix unitaire	HT ligne	Taux TVA	Montant TVA	Montant TTC	TVA tiers	TVA article	Contrôles
REF_VIS	VIS				6,000	1,000,000	768	18/09/2020	C	VIS	P	6,000	1,000,000	6,00	20,000	1,20	7,20	0	4
REF_VIS	VIS				770	14/10/2020	C	VIS	P	VIS	P	6,000	1,000,000	6,00	20,000	1,20	7,20	0	4
REF_VIS	VIS				771	29/10/2020	C	VIS	P	VIS	P	5,000	1,000,000	5,00	20,000	1,00	6,00	0	4
REF_VIS	VIS				772	29/10/2020	C	VIS	P	VIS	P	5,000	1,000,000	5,00	20,000	1,00	6,00	0	4
Avoir	Avoir				-9,70	-11,64													
REF_1CSM00	1CSM00		Cuma tartaposa	C	650	30/06/2020	D	1CSM00	P		P	-9,70	-1,000,000	-9,70	20,000	-1,94	-11,64	0	4
F3	Facture N° 3	A0000050		C	10,00	11,00													
Vente	Vente				10,00	11,00													
REF_4ACT	4ACT				10,00	11,00	730	02/01/2020	C	4ACT	HA	1,000	10,000	10,00	10,000			0	2
REF_4MAT	4MAT				10,00	11,00	730	02/01/2020	C	4MAT	HA	1,000	10,000	10,00	10,000	1,00	11,00	0	2
Avoir N° 4	Avoir N° 4	A0000053	Allane	C	-968,00	-1 252,60													
Vente	Vente				1 092,00	1 209,40													
REF_4ACT	4ACT				10,00	11,00	729	01/01/2020	C	4ACT	HA	1,000	10,000	10,00	10,000			0	2
REF_4MAT	4MAT				10,00	11,00	729	01/01/2020	C	4MAT	HA	1,000	10,000	10,00	10,000	1,00	11,00	0	2
REF_4TRA99	TRACTEUR SPRENT 2020-T4				726	01/01/2020	C	4TRA99	HE		HE	10,000	100,000	1 000,00	10,000	100,00	1 100,00	0	2
REF_EPA01	EPANDEUR A FUMIER				773	30/11/2020	C	EPA01	HA		HA	2,200	10,000	22,00	10,000	4,40	26,40	0	4
REF_FEN01	FENDEUSE DE BUCHES				773	30/11/2020	C	FEN01	UN		UN	60,000	1,000	60,00	20,000	12,00	72,00	0	4
Avoir	Avoir				-2 000,00	-2 462,00													
REF_ACP1196	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 19.6%				773	30/11/2020	D	ACP1196	P		P	-196,000	-10,000	-1 960,00	20,000	-392,00	-2 352,00	0	4
REF_CHAR10	CHAR10				725	05/11/2020	D	CHAR10	HE		HE	-10,000	-10,000	-100,00	10,000	-10,00	-110,00	0	2
F5	Facture N° 5	A0000058	Test15	C	112,50	135,00													
Vente	Vente				112,50	135,00													
REF_AND01	ANDAINEUR-STOLL 2003				669	07/07/2020	C	AND01	HA		HA	10,000	11,2500	112,50	20,000	22,50	135,00	0	4
F6	Facture N° 6	A0009999	Matériel Cuma	C	100,00	100,00													
Vente	Vente				100,00	100,00													
REF_BIN01	BINEUSE 2006				674	04/04/2020	C	BIN01	HA		HA	10,000	5,000	50,00	50,000	50,00	50,00	2	4
REF_BIN01	BINEUSE 2006				675	04/04/2020	C	BIN01	HA		HA	10,000	5,000	50,00	50,000	50,00	50,00	2	4

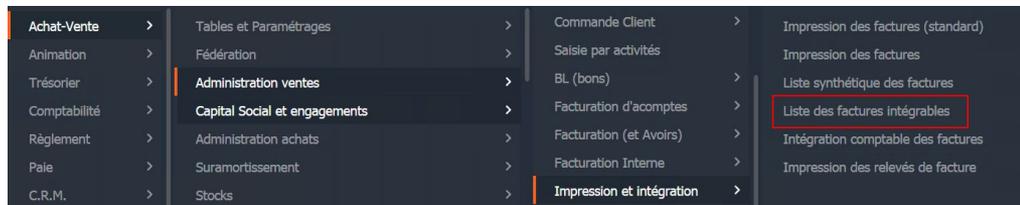
⊘

Pas TVA dans le compte

➔ Liste les factures pouvant être intégrées en compte (avec un marqueur imprimées oui/non).

➔ Simule l'écriture qui sera générée

➔ Filtres / Affichage par facture ou par compte.



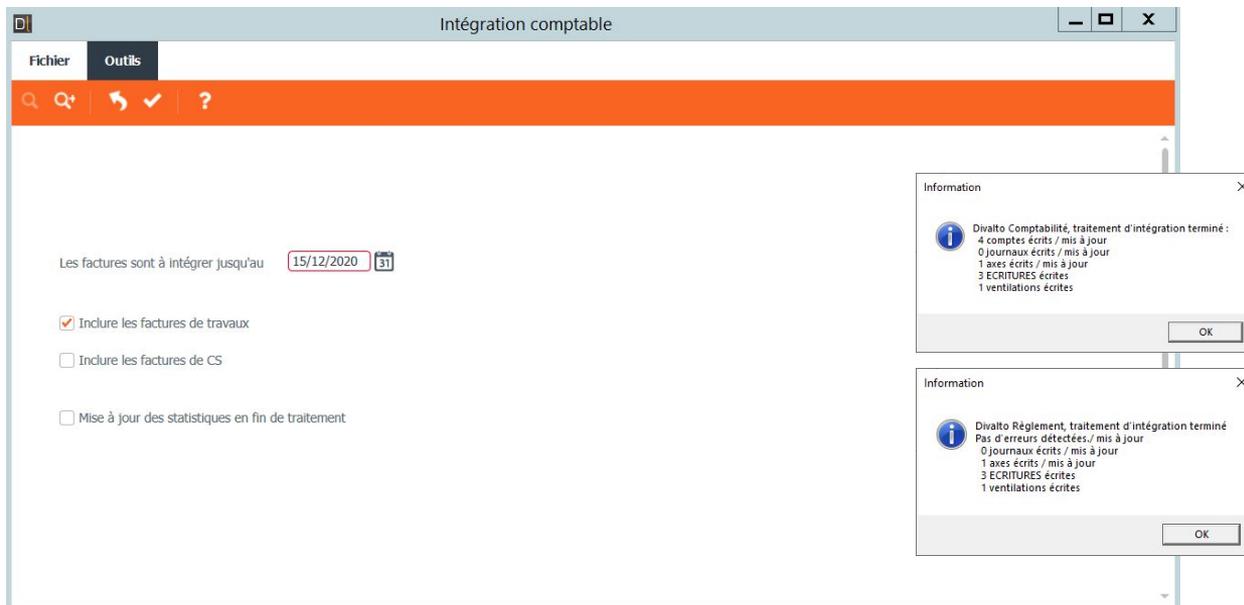
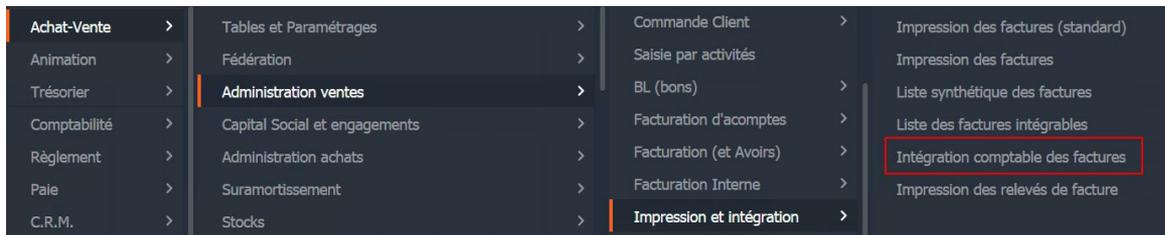
Divalto - Cuma Test - Liste des factures intégrables -

Fichier	Edition	Compléments	Outils	Aide	Journal	Débit	Crédit	Devises	Date	Pièce n°	Tiers	Nom	Référence			
					Référence : 1V1500602001			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	1V1500602001			
					Référence : ACP1196			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ACPT196			
					Référence : ACP1196			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ACPT196			
					Référence : AND01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	AND01			
					Référence : AND05			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	AND05			
					Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01			
					Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01			
					Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01			
					Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01			
					Référence : ELA03			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ELA03			
					Référence : ELA03			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ELA03			
					Référence : EPA01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	EPA01			
					Référence : JOINT			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	JOINT			
					Référence : JOINT			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	JOINT			
					Référence : JOINT			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	JOINT			
					Référence : MO			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	MO			
					Référence : MO			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	MO			
					Comptes d'imputation											
					Compte 44571640 Tva collectée TPlain Encaiss.	VE	581,44	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXCOLLECTEE196ENCAISS				
					Compte 70612040 Tvx Culture TPlain Encaiss.	VE	2 650,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXCULTURE196ENCAISS				
					Ventilations analytiques		2 430,00		31/12/2020	288						
					Compte 70613040 Tvx Récolte TPlain Encaiss.	VE	142,70	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXRECOLTE196ENCAISS				
					Compte 70614040 Tvx Aménagements Divers TPlain Encaiss	VE	132,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXAMENAGEMENTSDIVERS196E				
					Compte 70615040 Tvx Elevage TPlain Encaiss.	VE	200,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXELEVAGE196ENCAISS				
					Compte 70618040 Tvx Prestations Diverses TPlain Encail	VE		EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXPRESTATIONS DIVERSES196				
					Compte 70618040 Tvx Prestations Diverses TPlain Encail	VE	200,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXPRESTATIONS DIVERSES196				
					Compte 70618040 Tvx Prestations Diverses TPlain Encail	VE	100,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXPRESTATIONS DIVERSES196				
					Compte 70880040 Autres Prod. d'act. ann. TPlain Encail	VE	25,20	EUR	31/12/2020	288	A0000041	AUTRESPRODACTANN196ENCAI				
											Total Escompte	0,00	EUR	Total HT Produits	256,25	EUR
											Total Crédit	8 071,43	EUR	Total HT	256,25	EUR
											Total Débit	8 071,43	EUR	Total TTC	296,25	EUR

➔ Une facture n'est pas directement intégrée en comptabilité au moment de sa génération ou de son impression

➔ L'intégration comptable est dissociée et peut se lancer à autre moment

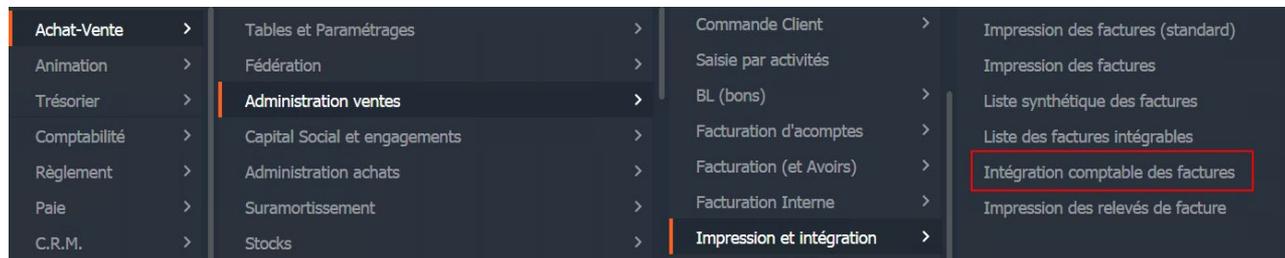
➔ Deux intégrations sont effectuées, une comptable et l'autre règlement.



➔ Permet un contrôle entre les factures et les écritures.

➔ Par exemple une non présente en compta (ce n'est pas forcément une erreur si elle n'est pas intégrée), ou une différence entre le montant de la facture et l'écriture.

➔ Ajout d'un contrôle de présence en Impayé.



Divalto - Cuma Test - Contrôle de la comptabilisation GCL -

Fichier Compléments Outils Aide

Rechercher la pièce Ecrire les écritures liées à la pièce Exporter le tableau ?

Type de tiers
 Les deux
 Produits
 Charges

Période du 01/01/2020 au 31/12/2020
 Charger uniquement les erreurs

	Erreur	Err	Tiers	Nom du tiers	Pièce	Montant HT pièce	Numéro d'écriture	Montant HT Ecriture	Différence de montant	Règlement
Produits	✓					49 642,03		41 833,23	7 808,80	
01/2020	✓					1 592,50		1 592,50	0,00	
04/2020	✓					14 258,48		14 247,23	11,25	
05/2020	✓					867,50		867,50	0,00	
06/2020	✓					3 670,00		3 670,00	0,00	
07/2020	✓					100,00		100,00	0,00	
08/2020	✓					185,00		185,00	0,00	
09/2020	✓					13 630,00		13 630,00	0,00	
10/2020	✓					6 195,00		6 095,00	100,00	
01/10/2020	✓		A0000061	AAA DEMAT MAIL	268	2 500,00	542	2 500,00	0,00	
01/10/2020	✓		A0000062	AAA DEMAT COURRIER	269	1 200,00	543	1 200,00	0,00	
01/10/2020	✓		A0000063	AAA DEMAT CHORJUS	270	1 300,00	544	1 300,00	0,00	
14/10/2020	✓		A0000053	Allane	273	1 010,00	545	1 010,00	0,00	
18/10/2020	✓	✘	A0000053	Allane	274	100,00			100,00	
22/10/2020	✓		A0000061	AAA DEMAT MAIL	276	85,00	546	85,00	0,00	
11/2020	✓					380,00		280,00	100,00	
12/2020	✓					8 763,55		1 166,00	7 597,55	
Charges	✓					1 108,50		1 108,60	-0,10	



- Consultez la liste des BL facturable pour l'adhérent que vous avez créé
- Générez la facture définitive au 31/12/2020 et impression en mode définitif
- Consultez la liste des factures intégrable
- Intégrez les factures en comptabilité jusqu'au 31/12/2020
- Consultez le programme de contrôle de la comptabilisation

Suramortissement

➔ Le paramétrage se fait dans la fiche matériel

➔ A la création d'un matériel, il est considéré comme éligible au suramortissement.

➔ Pour le modifier et le rendre non éligible au suramortissement, il faut cocher « Matériel non éligible au suramortissement »

Matériels - Cuma Test - Consultation - 39 TRACTEUR

Fichier Edition Options Aide

Immobilisation Responsables Suivi Matériel Ventilations Capital Social

Sélection

Afficher uniquement les matériels non vendus

Code Analytique
Libellé
Code National
Modèle
Équipement

Code Analytique	Libellé Matériel	Ba
4MAT2	TRACTEUR	4MAT2
9	BINEUSE GDR TEST DEG	9
ABA001	ABATTEUR TEST DEG1	ABA001
AND01	ANDAINEUR STOLL 2003	AND01
AND05	ANDAINEUR STOLL 2010	AND05
CHA01	CHARRUE	CHA01
CHAR2	CHARRUE KUHN	CHAR2
CHAR2	CHARRUE	CHAR2
COV01	COVER CROP RAZOL 2005	COV01
EFG01	BINEUSE	EFG01
ELA03	EPAREUSE SECATEUR	ELA03
EPA01	EPANDEUR A FUMIER	EPA01
FAN01	FAINEUSE KRONE	FAN01
FEN01	FENDEUSE DE BUCHES	FEN01
HER01	HERSE 3H RABE Packer	HER01
HOUÉ	HOUÉ ROTATIVE 6H 2010	HOUÉ
MOI01	MOISSONNEUSE BATTEUSE	MOI01
MOIS07	MOISSONNEUSE BATTEUSE	MOIS07
MOIS2	MOISSONNEUSE BATTEUSE	MOIS2
MOISB1	MOISSONNEUSE BATTEUSE DEMO 3	MOISB1
REM01	REHORQUE DESHARET 24T	REM01

DEFINITION CRITERES TECHNIQUES IDENTIFIANTS

Paramètres liés aux immobilisations

N° Equipement: 39 Rattaché à l'immobilisation: 55
Rattaché à la subvention: 56

Code National: 0123 TRACTEUR
Libellé matériel: TRACTEUR
Code Analytique: 4MAT2 TRACTEUR1

Date d'achat: 01/01/2016 Montant de l'achat: 10 000,00
Date de Vente: Date de commande:

Type de crédit:
 Credit bail
 LOA
 LLD

Duree de crédit: Valeur de rachat:

Paramètres complémentaires

Marque: JD John Deere
Modèle:
Type d'achat: Neuf Année d'origine:
Base de Souscription: 4MAT2 TRACTEUR
Date de fin de garantie:
N° immatriculation:
Matériel Acheté dans le cadre d'un renouvellement:

Matériel disponible sur myCuma planning&travaux:
Commentaire:

Critères techniques

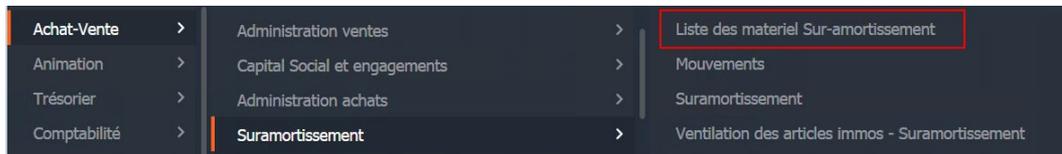
Les critères suivis d'un (*) ont une liste de choix prédéfinis accessible par un clic droit.

PUISSANCE (CV)
MOTRICITE (*)
TYPE (*)
DIRECTION (*)

Paramètres Suramortissement

Matériel non éligible au suramortissement:
Montant à reporter:

➔ Pour consulter la liste du matériel éligible au suramortissement, il faut ouvrir le programme Liste des matériels suramortissement



➔ Le matériel non éligible apparaît en grisé sur la liste



DivaltoViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (Local - profil)

Fichier Page Taille Options Aide

Dossier196 75-Resa2 Cuma Test 09/04/2021

Liste des matériels de la CUMA

N° / Libellé	Analyt.	Marque et modèle	Prix (HT)	Achat	N°Bien immo
23 TRACTEUR	blabla		10000,00	01/01/2016	27
24 TRACTEUR	blabla2	John Deere test	10000,00	01/01/2016	28
25 TRACTEUR	blabla	John Deere	30000,00	01/01/2016	
Montant d'amortissement à reporter année antérieure			34000,00		
31 CHARRUE KUHN	CHAR2	Kuhn	15600,00	24/03/2016	34
39 TRACTEUR	4MAT2	John Deere	10000,00	01/01/2016	55
45 Tracteur 12	TRA01	John Deere		01/01/2016	
Nombre total de matériels assujettis : 5			65 600,00 €		

➔ Un champ rattaché à l'immo est disponible dans la saisie par activité

➔ Lors de la saisie d'un article, le champ de rattachement à l'immobilisation se renseigne automatiquement à condition que le code analytique de l'article corresponde à une seule et unique immobilisation.

➔ Si l'article ne possède pas d'immobilisation correspondante, ce champ peut être rempli manuellement avec le code l'immobilisation ou la %clé.

Saisie par activités

Fichier Outils Options

Saisie par Activités

Activité / Article: DECH1 DECHAUMEUR Modifier les unités Lignes non verrouillées
 (= pas encore générées en BL)

Date début d'affichage: 01/01/2019 Rattaché à l'immo:

Code opération: Vente

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

Date	Tiers	Titre	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1 T1	Categ 1	Axmatériel	Immo	Unité Vente	Désignation	Réfère
01/01/2019	A0000001	GAEC	DE LA LOSNE			10,000				81	HA	DECHAUMEUR	

➔ Dans le cadre d'une activité composée, le champ ne pourra être rempli automatiquement. Ce n'est qu'à la génération des BL qu'il le sera : la génération va relier chaque composant à son immobilisation via le code analytique du composant.

Saisie par activités

Fichier Outils Options

Saisie par Activités

Activité / Article: TRA003 TRACTOUR GDR 03 DECOMPO Modifier les unités Lignes non verrouillées
 Date début d'affichage: 01/01/2019 Rattaché à l'immo:
 Code opération: Vente

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

Date	Tiers	Titre	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Axmateriel	Immo	Unité Vente	Désignation	Réfère
01/01/2019	A0000002	M	GIRARDOT	BRUNO		10,000	HE					HE	TRACTOUR GDR 03 DECOMPO	
01/01/2019	A0000001	GAEC	DE LA LOSNE			10,000	HE					HE	TRACTOUR GDR 03 DECOMPO	
01/01/2019	A0000020	M	BABLON	CHRISTOPHE		12,000	HE					HE	TRACTOUR GDR 03 DECOMPO	

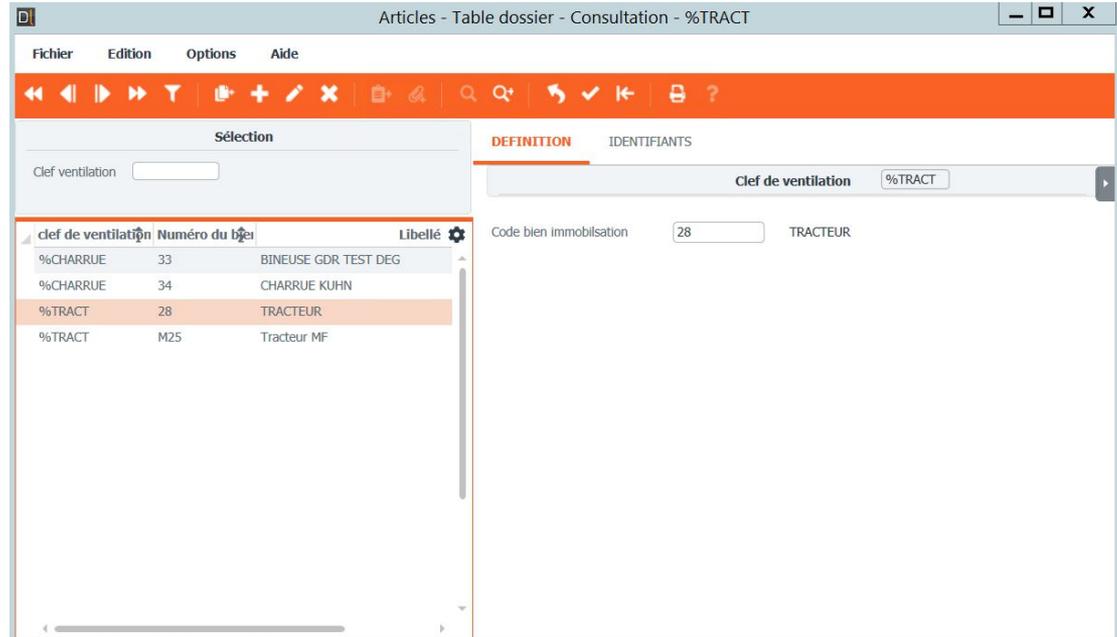
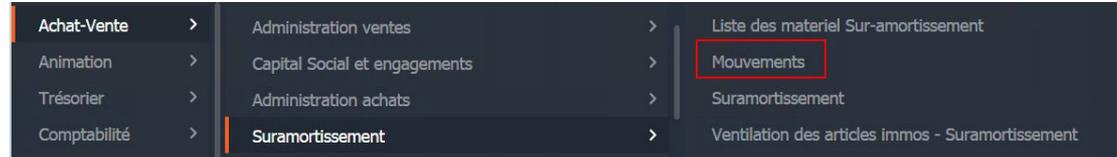
➔ Si plusieurs immobilisations peuvent être reliées, alors un message s'affiche et vous devrez aller modifier le BL directement pour renseigner le numéro d'immobilisation correspondant au composant.

➔ Ce champ peut être rempli manuellement avec le code immobilisation ou la %clé.

➔ Pour créer une clé de ventilation, il faut aller dans le menu Ventilation des articles immos – suramortissement

➔ Cliquez sur +, saisissez le nom de la clé (toujours commencer par le symbole %), validez

➔ Renouveler l'opération autant de fois que de matériels à mettre dans la clé en utilisant la duplication de lignes



➔ Pour imprimer les attestations de suramortissement, il faut aller dans le menu Suramortissement,

➔ Sélectionnez la période et validez



DivaltoViewer: Page 1/6 Fichier temporaire. (Local - profil)

FICHE RECAPITULATIVE MESURE DE SURAMORTISSEMENT EN AGRICULTURE

Période du 01/01/2020 au 31/12/2020

Je, soussigné M Luc
 Président de la cuma ci-dessus désignée,

- certifie que les adhérents ci-dessous ont consenti un engagement d'activité par la souscription de capital social à la date d'acquisition du (des) matériel(s) éligible(s) à la mesure. Ils bénéficient à ce titre de la déduction exceptionnelle pour investissement en fonction du pourcentage de chiffre d'affaires réalisé avec ce matériel. Et sous réserve d'être soumis à titre obligatoire au bénéfice réel agricole.
- atteste
 - de la sincérité des informations fournies,
 - que la Cuma est à jour de ses obligations légales vis-à-vis du HCCA.

Fait à _____, Le _____

(Signature)



Cuma Test Page: 2/6

Matériel éligible	Valeur HT	Amortissement	Base de suramortissement	Code Adhérent Nom Adhérent	% de CA	Montant
CHARRUE KUHN 34	15600,00	182.81	24/03/2016 73,13	M A0000001 DEMONCHAUX	9.26 %	6.77 €
				M Léo A0000040	21.78 %	15.92 €
				M Max A0000042	21.78 %	15.92 €
				M Allane A0000053	47.19 %	34.51 €
				Total.....		73,14

➔ Pour accéder au site du support il aller sur le site <https://assistance.mycuma.fr>

Ou aller dans le module Administration - Support myCumaCompta

Achat-Vente	>	Sélection Multi Dossiers
Animation	>	Support myCuma Compta
Trésorier	>	Réinitialiser les tableaux et fenêtres
Comptabilité	>	recup edi tva
Règlement	>	Transfert de fichiers client - serveur
Paie	>	Dossiers communs
C.R.M.	>	Questionnaires
Administration	>	Calendriers

CUMA FRANCE

Retour au site | Demande d'accès | Demande ouverture Demat | Envoyer une demande | Connexion

Support Informatique Groupe CUMA

Effectuez une recherche sur le centre d'aide

Base de connaissances

- myCuma Compta**
Comptabilité et Gestion commerciale
Afficher les articles
- myCuma Data**
Infocentre : Toutes vos données valorisées
Afficher les articles
- myCuma Qlik**
Qlik : vos données valorisées en temps réel
Afficher les articles
- myCuma Planning**
Réservation, bons de travaux, gestion des temps
Afficher les articles
- myCuma Réseau**
Les outils Google
- myCuma Link**
L'annuaire des Cuma
- Webinars**
Retrouver les Webinars
- Neocuma**
Resacuma, Chronocuma

Assistance