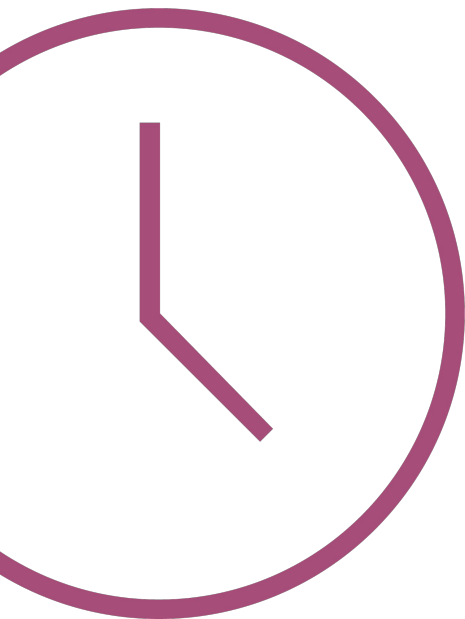




FRANCE

**Formation myCuma Compta
pour les comptables jour 1**

DATE 09/11/2021



- 1.** Présentation de l'ERP
- 2.** Connexion
- 3.** Présentation de l'interface d'accueil
- 4.** Créer un adhérent
- 5.** Créer une Immobilisation
- 6.** Activité et article (module achat vente)
- 7.** Saisie par activité
- 8.** Saisie des BL par adhérent
- 9.** Saisie des acomptes et des avoirs
- 10.** Contrôle et intégration
- 11.** Suramortissement

Présentation du logiciel

➡ MyCuma Compta est un logiciel de gestion de CUMA

➡ Un logiciel en ligne

➡ Plusieurs profils utilisateurs :

- Animateurs de fédération
- Comptables
- Trésoriers
- Centres comptables
- ...





L'ERP (Enterprise Resource Planning) – PGI (Progiciel de Gestion intégré)

➤ L'ERP est un logiciel dédié à la gestion des entreprises. Sa particularité est d'embarquer en un outil unique l'ensemble des fonctionnalités nécessaires; et cela avec une base de données unique.

➤ Le but est d'harmoniser le système d'information de l'entreprise en se substituant à de multiples logiciels

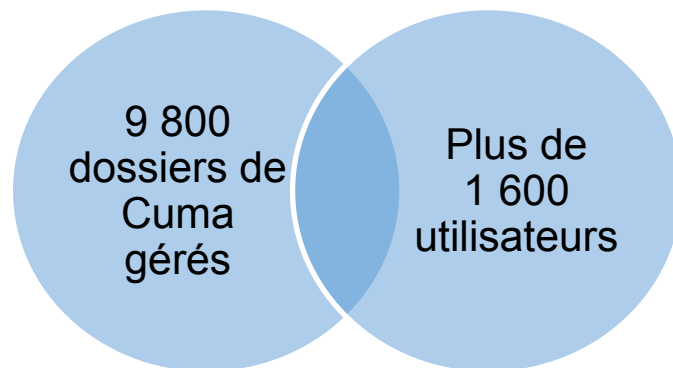
➤ Un système modulaire, chaque modèle de gestion, étant représenté par un module. Les modules sont interconnectés et complémentaires

➤ **Divalto infinity** est un logiciel ERP complet dédié aux PME (leader français sur le marché des PME-PMI), il rassemble l'ensemble des outils nécessaires au quotidien de l'entreprise, il est ouvert et adaptable (conçu pour être paramétrable pour convenir à nos spécificités)

➤ Fort d'une croissance continue et de plus de 35 années d'expérience

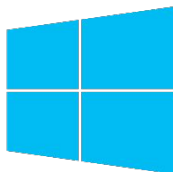
➤ Modulable et convivial, logiciel en ligne



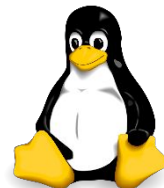


Connexion

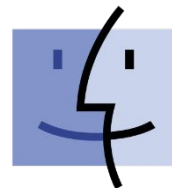
➡ Systèmes d'exploitation



Windows



Linux



Mac OS

➡ Navigateur web :



Microsoft Edge



Firefox

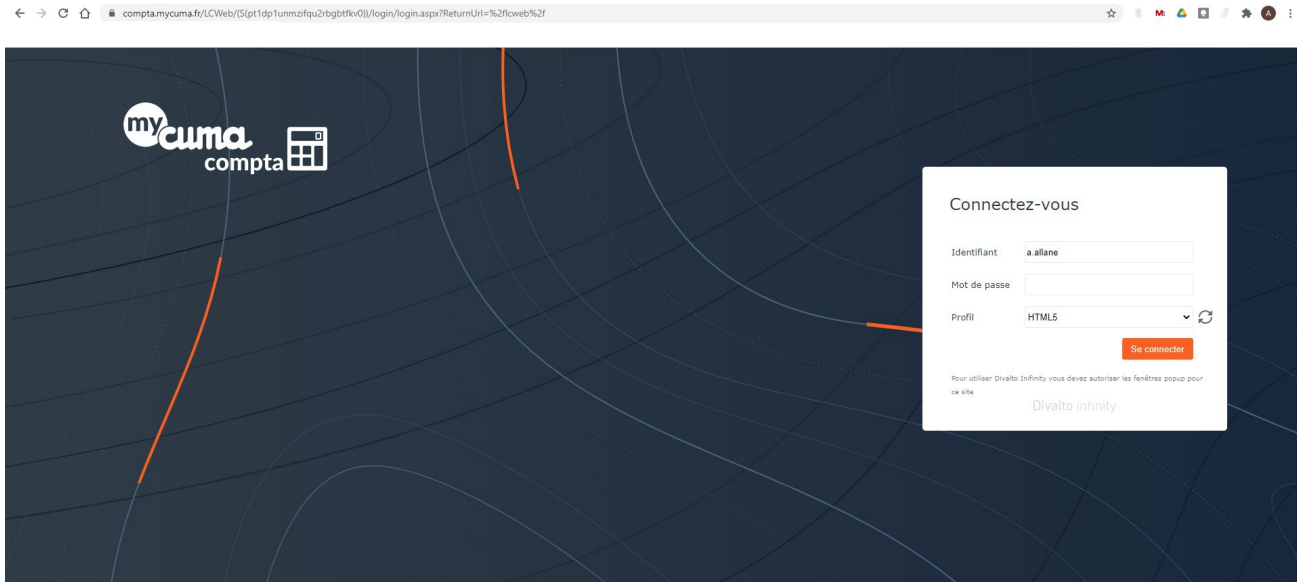


Chrome

➡ Ouvrir un navigateur internet

➡ Saisir l'adresse :
<https://compta.mycuma.fr>

➡ Saisir l'identifiant
MyCuma Compta et le
mode de passe



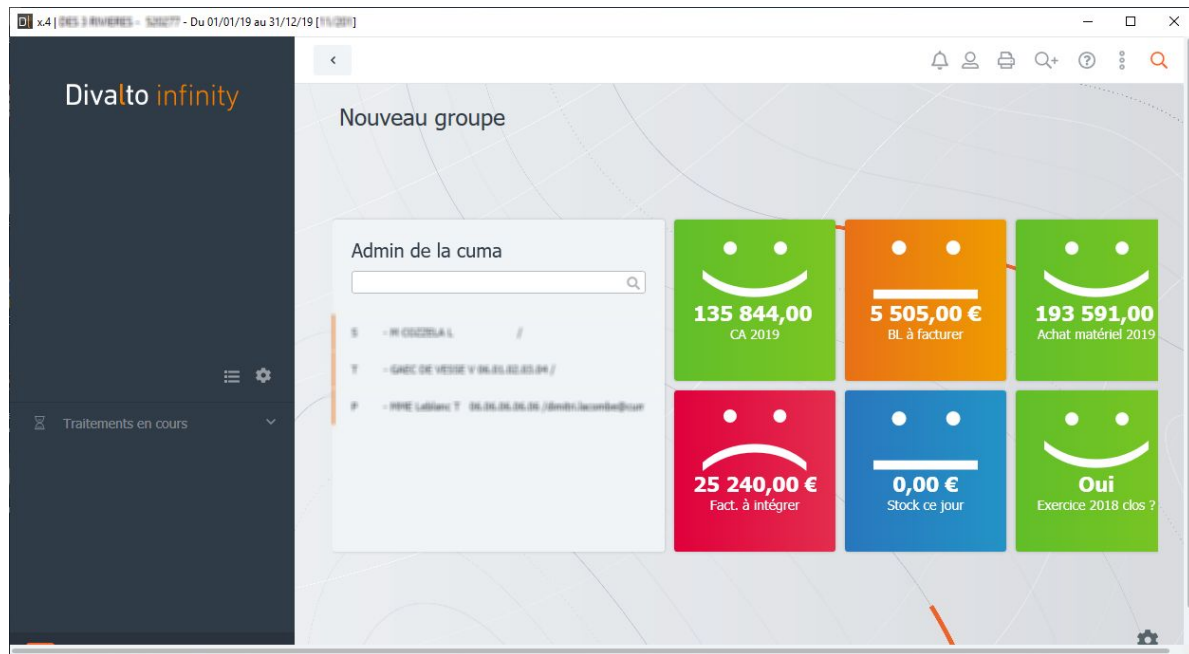
Présentation de l'interface

➡ Le numéro du dossier et l'exercice comptable s'affiche,

➡ Des widget qui affichent les chiffres clés du dossier

➡ Informations liées au dossier et à l'exercice comptable

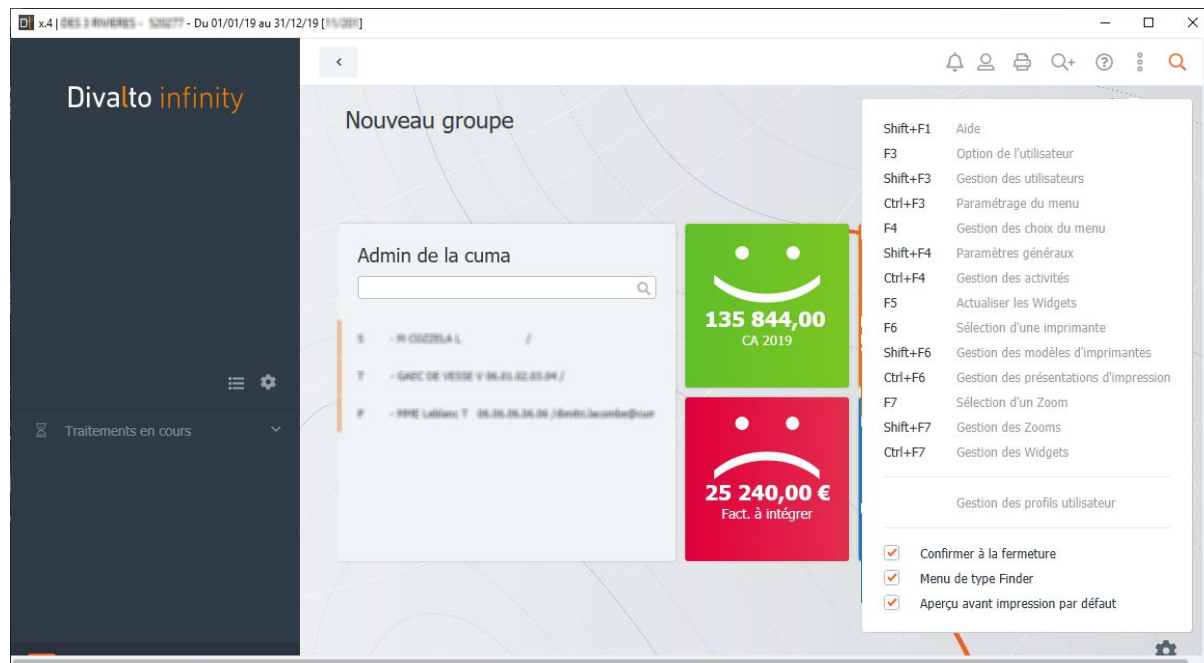
➡ Une partie réservée aux favoris



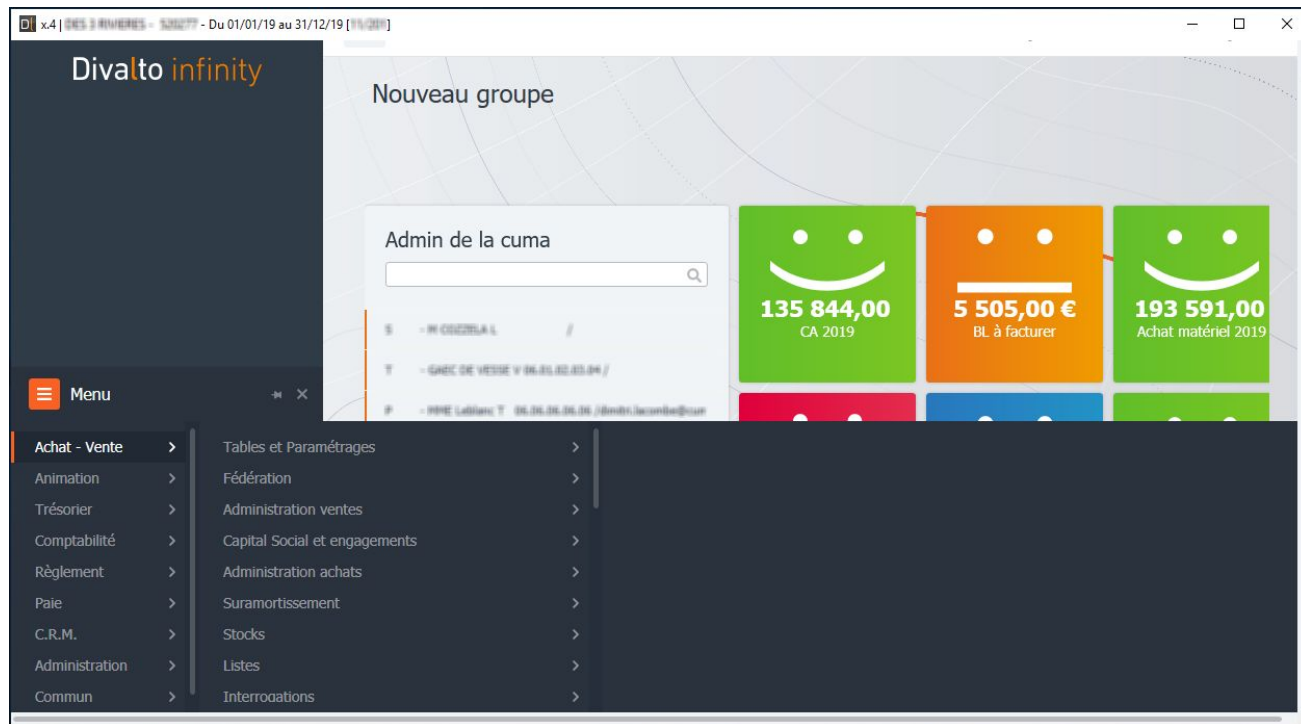
➡ Options de l'utilisateur

➡ Accès aux menus
spécifiques

➡ Paramétrage de
l'imprimante



- Modules accessibles en fonction du profil utilisateur et de l'organisme
- Possibilité de déplier le menu d'une manière permanente
- Accès rapide aux menus avec la recherche

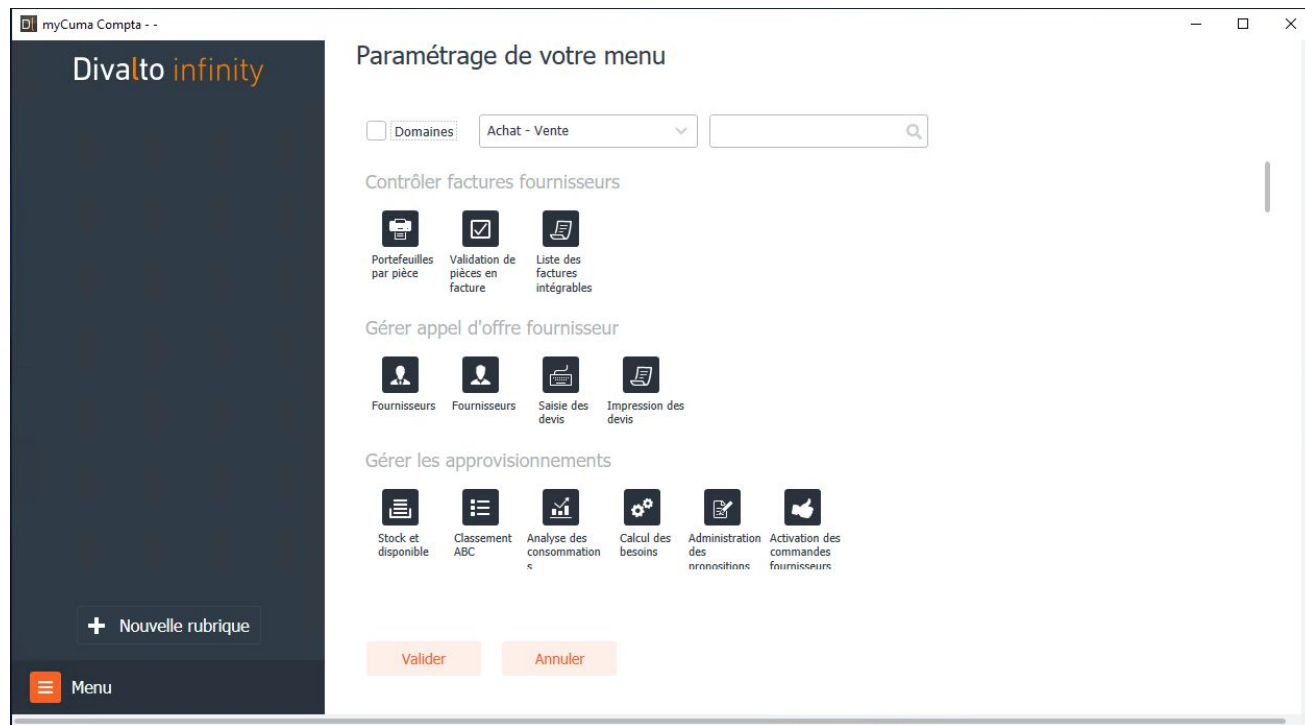


➡ Pour le paramétrage des favoris il faut cliquer sur 

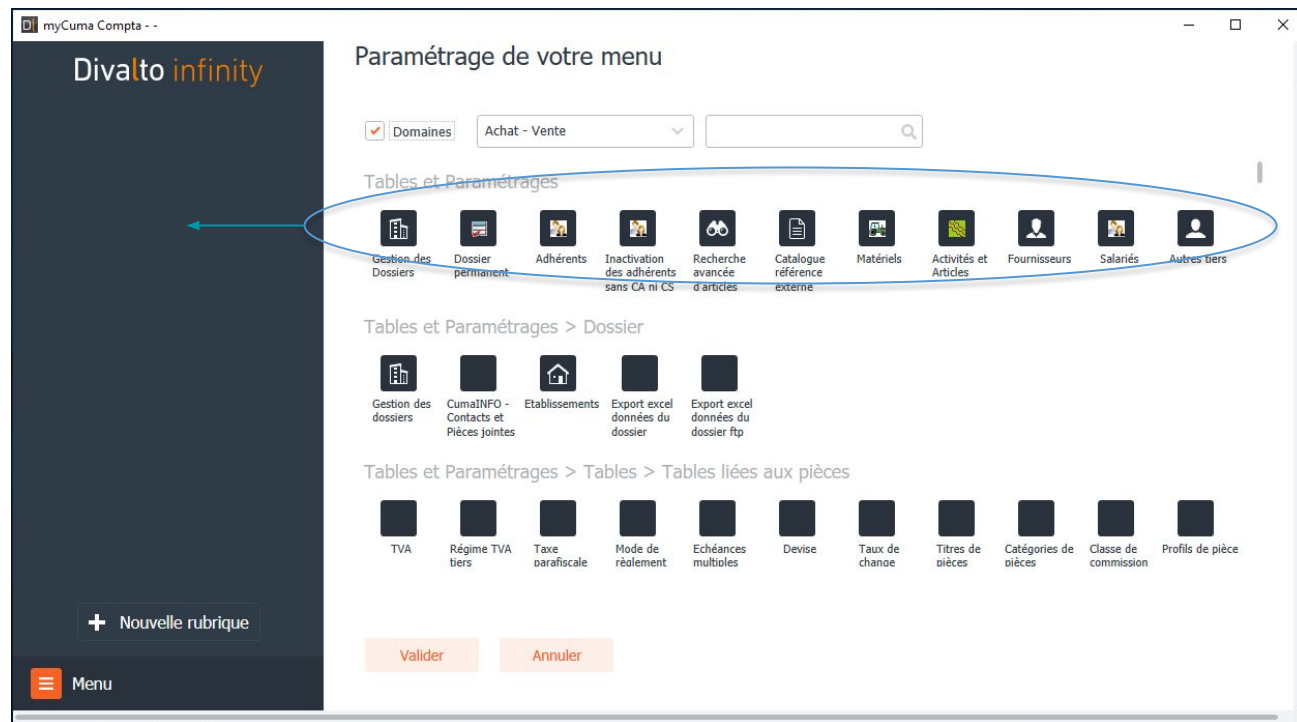
➡ Cliquer sur domaine

➡ Cliquer sur Nouvelle rubrique

➡ Déplacer les raccourcis en dessous de la catégorie créée

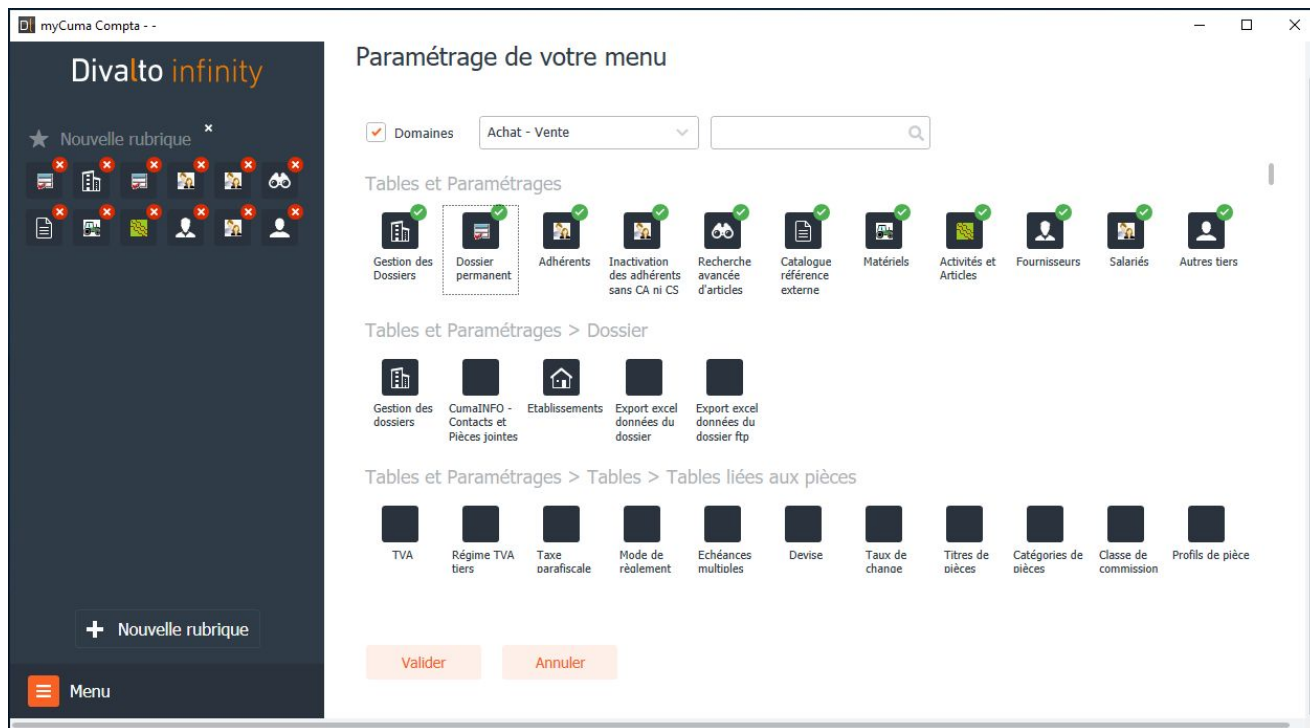


➡ Vous avez la possibilité de déplacer l'intégralité d'un regroupement dans la zone favori au lieu de les déplacer un par un

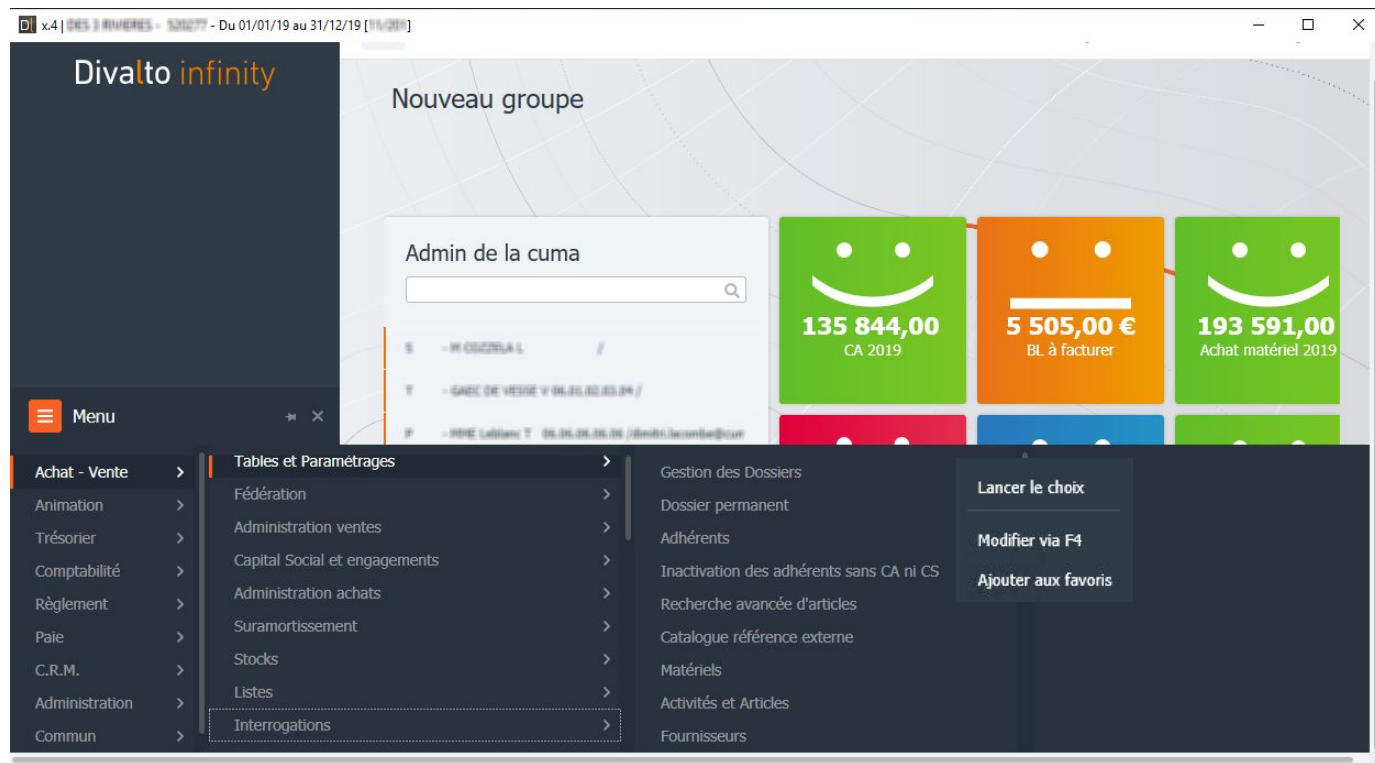


➡ Les raccourcis ayant  sont disponibles au niveau de la barre des favoris

➡ Pour les enlever de la barre des favoris il faut cliquer sur 

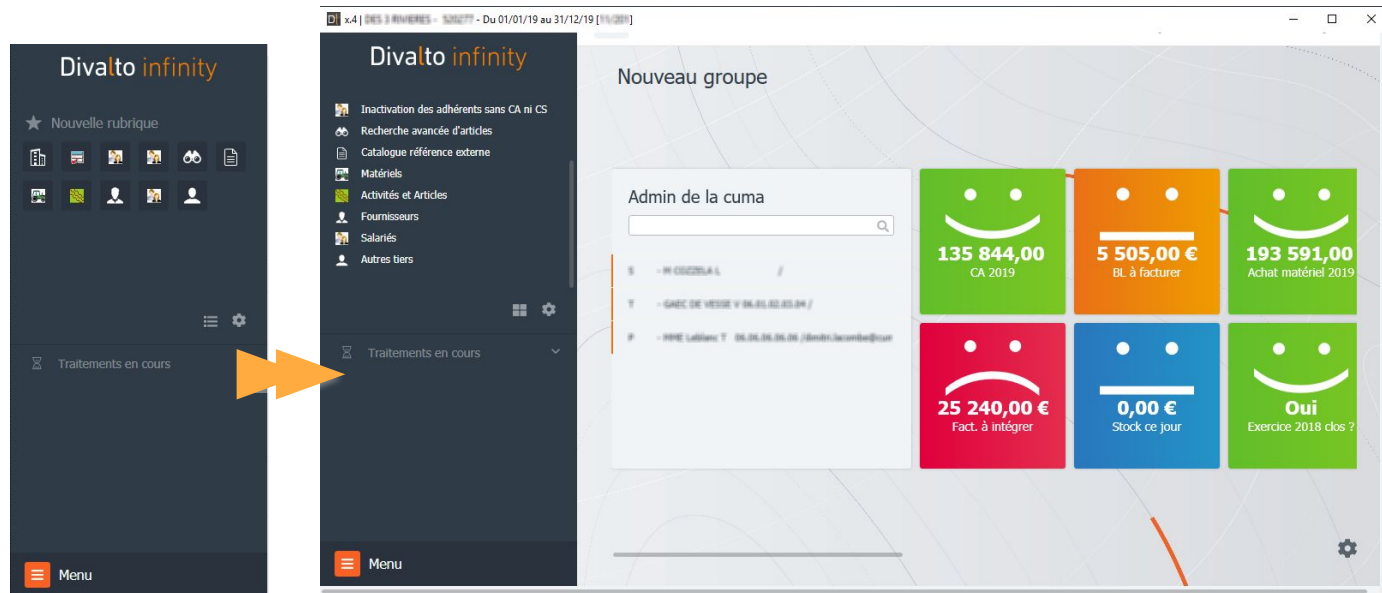


➡ Une autre possibilité de créer les raccourcis directement dans le menu.
Clique droit sur le menu et cliquez sur Ajouter aux favoris



➡ Deux possibilités
d'afficher le menu, soit
en mode grille 
Soit en mode liste 

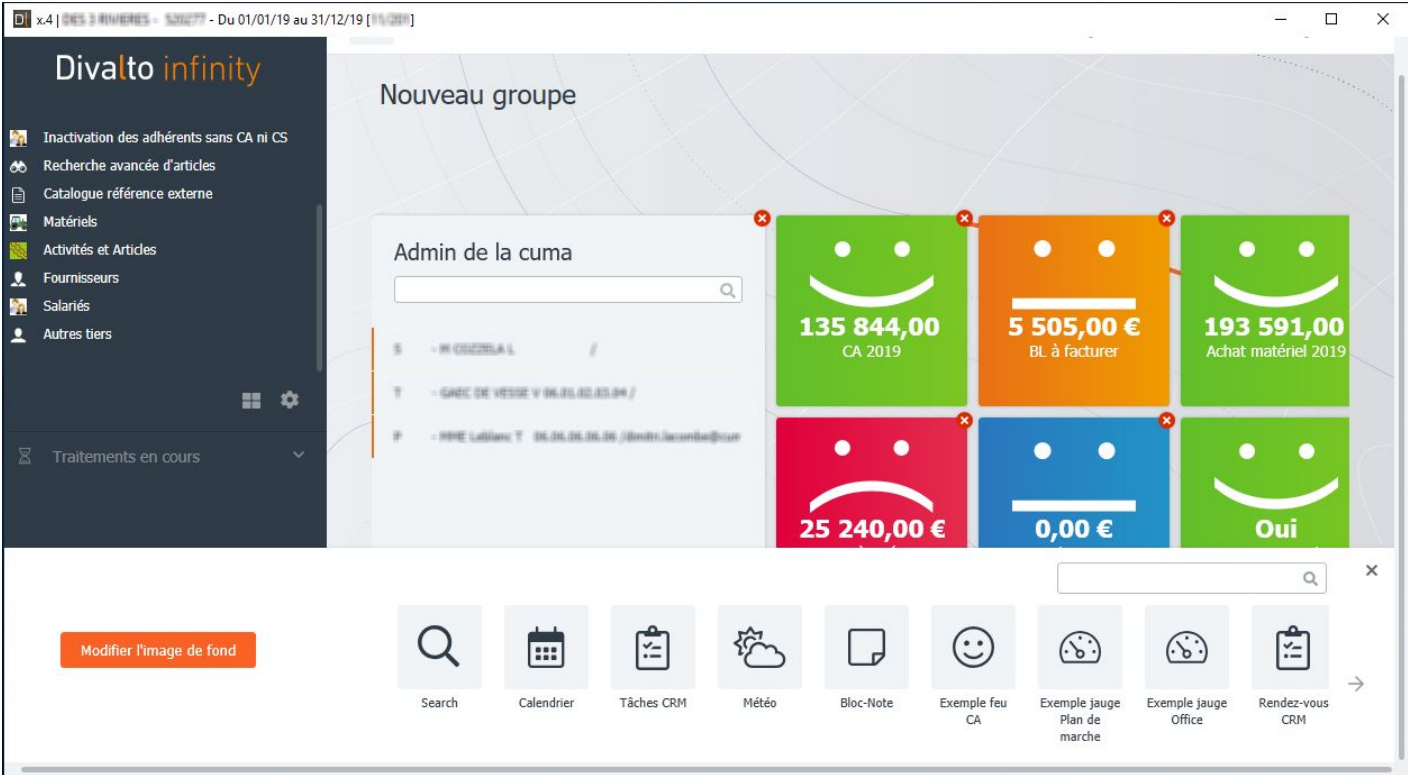
Il est préférable de
sélectionner le mode
liste qui permet d'avoir
le libellé du menu



➡ Pour paramétrer les Widgets, il faut cliquer sur 

➡ Sélectionner le widget et glisser-déplacer dans l'écran d'accueil

➡ Pour supprimer le widget il faut cliquer sur 



The screenshot displays the Divalto infinity software interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Inactivation des adhérents sans CA ni CS, Recherche avancée d'articles, Catalogue référence externe, Matériels, Activités et Articles, Fournisseurs, Salariés, and Autres tiers. Below the menu is a 'Traitements en cours' section. The main area is titled 'Nouveau groupe' and contains an 'Admin de la cuma' section with a search bar and a list of items. To the right of the admin section is a grid of six widgets: a green widget showing '135 844,00 CA 2019' with a smiley face, an orange widget showing '5 505,00 € BL à facturer' with a sad face, a green widget showing '193 591,00 Achat matériel 2019' with a smiley face, a red widget showing '25 240,00 €' with a sad face, a blue widget showing '0,00 €' with a sad face, and a green widget showing 'Oui' with a smiley face. Each widget has a red 'x' icon in the top right corner for removal. At the bottom of the interface is a row of icons for Search, Calendrier, Tâches CRM, Météo, Bloc-Note, Exemple feu CA, Exemple jauge Plan de marche, Exemple jauge Office, and Rendez-vous CRM. A 'Modifier l'image de fond' button is located on the left side of this row.

➡ Pour accéder à la fiche adhérent, il faut aller dans le module Achat-vente

Achat-Vente	Tables et Paramétrages	Gestion des Dossiers
Animation	Fédération	Dossier permanent
Trésorier	Administration ventes	Adhérents
Comptabilité	Capital Social et engagements	Inactivation des adhérents sans CA ni CS
Règlement	Administration achats	Matériels

Client - x-4 | DES 3 RIVERES - Consultation - A0000020

BABLON

Fichier Edition Options Aide Compléments Interrogations Outils Federation Décisionnel

Adresses RIB Mandats Contacts Evénements Capital Social Tarifs Dernières ventes Pièces Stats Projet Compte

Nom

Commune

☒ Uniquement les clients valides

Client
A0000020 BABLON
A0000999 BABLON 2
A0000017 BRULYS
A0000003 CHAMP ROUGET
A0001234 Canson
A0000009 COUZELA
A0000023 CRESSOT
A0000006 DE GRATTEDOS
A0000007 DE LA COTELETTE
A0000036 DE L'ALLOISE
A0000001 DE LA LOIRE
A0000025 DE LA SILLERE
A0000024 DES 3 PROVINCES
A0000018 D'ENCOMS
A0000013 DE VESSE VEAU
A0000011 DEVILLERS
A0000019 DU BRENGE
A0000016 DURANGE

Code client ☒ Visa administratif

Nom abrégé

Nom

Prénom

Titre ☐ Cedex

BABLON
1 rue Menestrier
52250 FLAGEY

Canton Villegusien-le-Lac

Téléphone Portable

Fax

Web

Mél

Catégorie de client

N° INSEE

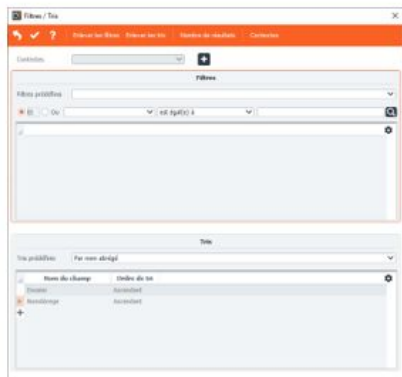
Type de souscription
☒ Adhérent
☐ Non Adhérent
☐ Autre

☐ Associé non coopérateur

Interlocuteurs



- 1 • Première fiche
- 2 • Fiche précédente (S + @)
- 3 • Fiche suivante (@)
- 4 • Dernière fiche (End)
- 5 • Filtrer



- 6 • Dupliquer (F + Inser)
- 7 • Créer une fiche (Inser)
- 8 • Modifier (\$)
- 9 • Supprimer



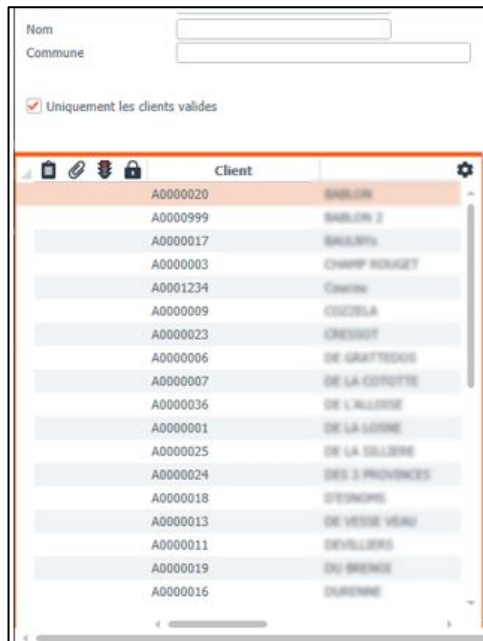
- 10 • Abandonner (X)
- 11 • Valider (E)
- 12 • Renvoyer les données (+)

➡ Zoom double
affichage mode liste et
mode fiche

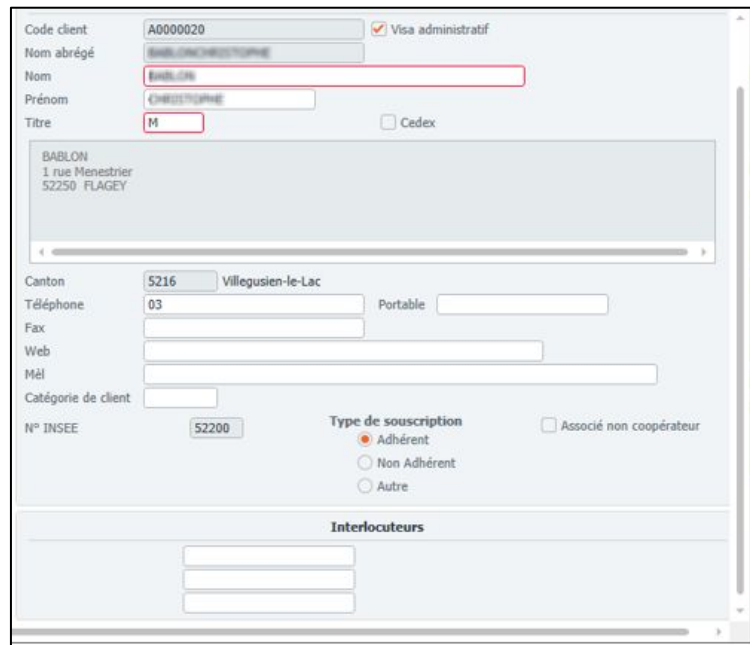
➡ Mode liste affiche la
liste de adhérents

➡ Mode fiche, affiche
le détail des
informations de
l'adhérent choisi

➡ Le bouton 
permet d'afficher des
champs
complémentaires



Client	
A0000020	BABLON
A0000999	BABLON 2
A0000017	BAULNY
A0000003	CHAMP ROUGE
A0001234	Casini
A0000009	COZZOLA
A0000023	CRESSOT
A0000006	DE GRATTES
A0000007	DE LA COFFRTE
A0000036	DE L'ALLOISE
A0000001	DE LA LOIRE
A0000025	DE LA SILLON
A0000024	DES 3 PROVINCES
A0000018	STENON
A0000013	DE VESSE VEAU
A0000011	DEVILLERS
A0000019	DU BRENO
A0000016	DURENE



Code client: A0000020 ☒ Visa administratif

Nom abrégé: BABLON CHRISTOPHE

Nom: BABLON

Prénom: CHRISTOPHE

Titre: M ☐ Cedex

BABLON
1 rue Menestrier
52250 FLAGEY

Canton: 5216 Villegusien-le-Lac

Téléphone: 03 Portable:

Fax:

Web:

Mél:

Catégorie de client:

N° INSEE: 52200

Type de souscription:
☒ Adhérent
☐ Non Adhérent
☐ Autre

☐ Associé non coopérateur

Interlocuteurs:

➔ Les onglets Sélection 1 et Sélection 2 permettent d'accéder aux champs de recherche pour filtrer l'affichage

SELECTION 1	SELECTION 2
Catégorie client	
Pays	
Code postal	
Ville	
Tiers réciproque	
Titre	

Client - x4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000020

Fichier Edition Options Aide Compléments Interrogations Outils Federation Décisionnel

Adresses RIB Mandats Contacts Evénements Capital Social Tarifs Dernières ventes Pièces Stats Projet Compte Encours Plafonds Tags

SELECTION 1 SELECTION 2 GENERALITES COMPTA INFOS STATS PIECES DOCUMENTS ADRESSES ID.

Code
Nom
Commune

☒ Uniquement les clients valides

Client	Nom	Code postal
A0000020	BABLON	52250
A0000999	BABLON 2	52250
A0000017	BABLON 3	52250
A0000003	CHAMP ROUGE	52190
A0001234	CHAMP	75019
A0000009	CHAMP	52250
A0000023	CHAMP	52250
A0000006	DE LA CROIX	52250
A0000007	DE LA CROIX	52250
A0000036	DE LA CROIX	52200
A0000001	DE LA CROIX	52250
A0000025	DE LA CROIX	52600
A0000024	DES 3 RIVIERES	52190
A0000018	DES 3 RIVIERES	52190

Adresses

Code client A0000020 ☒ Visa administratif
Nom abrégé BABLON CHRISTOPHE
Nom BABLON
Prénom CHRISTOPHE
Titre M ☐ Cedex

BABLON
1 rue Menestrier
52250 FLAGHEY

Canton 5216 Villégusien-le-Lac
Téléphone 03 Portable
Fax
Web
Mél
Catégorie de client

N° INSEE 52200

Type de souscription
☒ Adhérent
☐ Non Adhérent
☐ Autre

☐ Associé non coopérateur

➡ D'autres filtres de recherche sont disponibles
Clique droit sur un champ une nouvelle fenêtre de filtre rapide s'ouvre

Filtre rapide

Enlever les filtres Nombre de résultats Valider les filtres

Et Ou Nom est égal(e) à

Client - x.4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000020

Fichier Edition Options Aide Compléments Interrogations Outils Federation Décisionnel

Adresses RIB Mandats Contacts Evénements Capital Social Tarifs Dernières ventes Pièces Stats Projet Compte Encours Plafonds Tags

SELECTION 1 **SELECTION 2** **GENERALITES** COMPTA INFOS STATS PIECES DOCUMENTS ADRESSES ID.

Code Nom Commune

☒ Uniquement les clients valides

Client	Nom	Code postal
A0000020	BABLON	52250
A0000999	BABLON 2	52250
A0000017	BABLON 3	52250
A0000003	CHAMP ROUGE	52190
A0001234	CHAMP	75019
A0000009	COCORLA	52250
A0000023	CHAMP ROUGE	52250
A0000006	DE GRATTON	52250
A0000007	DE LA COUPPE	52250
A0000036	DE LA COUPPE	52250
A0000001	DE LA COUPPE	52250
A0000025	DE LA COUPPE	52250
A0000024	DES 3 RIVIERES	52600
A0000018	DES 3 RIVIERES	52190
A0000012	DES 3 RIVIERES	52190

Adresses

Code client: A0000020 ☒ Visa administratif

Nom abrégé: BABLONCHAMP ROUGE

Nom: BABLON

Prénom: CHRISTOPHE

Titre: M ☐ Cedex

BABLON
1 rue Ménétrier
52250 FLAGEY

Canton: 5216 Villegusien-le-Lac

Téléphone: 03

Portable:

Type de souscription:
☒ Adhérent
☐ Non Adhérent
☐ Autre

☐ Associé non coopérateur

Cliquez droit sur un champ

➡ Il faut sélectionner le filtre, saisir le texte et valider puis sur Valider les filtres

Nom
DE GRATTEDOS
DE L'ALLOISE
DE LA COTOTTE
DE LA LOSNE
DE LA SILLIERE
DE VESSE VEAU
DES 3 PROVINCES
DEVILLIERS

Client - x4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000006 DE GRATTEDOS

Fichier Edition Options Aide Compléments Interrogations Outils Federation Décision

Adresses RIB Mandats Contacts Evénements Capital Social Tarifs Dernières ventes

SELECTION 1 SELECTION 2 GENERAL

Code
Nom
Commune

☒ Uniquement les clients valides

Client	Nom	Code postal
A0000006	DE GRATTEDOS	S2250
A0000036	DE L'ALLOISE	S2200
A0000007	DE LA COTOTTE	S2250
A0000001	DE LA LOSNE	S2250
A0000025	DE LA SILLIERE	S2600
A0000013	DE VESSE VEAU	S2250
A0000024	DES 3 PROVINCES	S2190
A0000011	DEVILLIERS	S2200

DE GRATTEDOS
S2250 APREY

Canton Villegusien-le-Lac

Téléphone Portable

Fax

Web

Mél

Catégorie de client

N° INSEE

Type de souscription
☒ Adhérent
☐ Non Adhérent
☐ Autre

☐ Associé non coopérateur

Filtre rapide

Enlever les filtres Nombre de résultats Valider les filtres

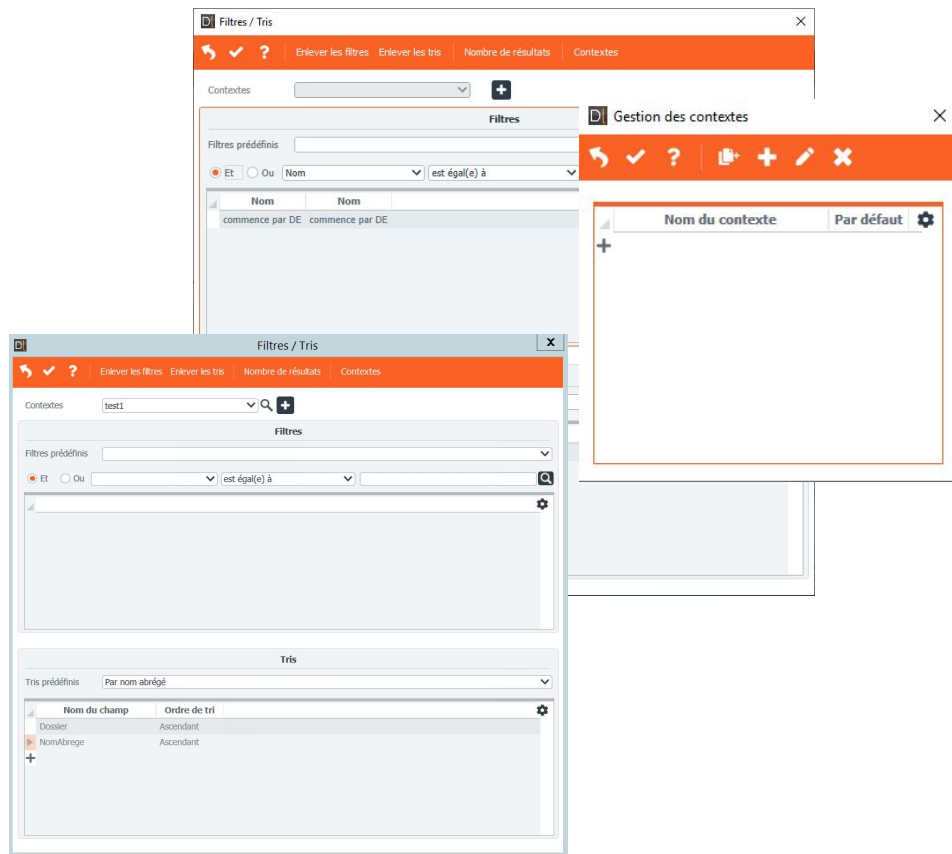
Et Ou Nom Commence par

est égal(e) à
est différent(e) de
est supérieur(e) à
est supérieur(e) ou égal(e) à
est inférieur(e) à
est inférieur(e) ou égal(e) à
appartient à
n'appartient pas à
correspond à
ne correspond pas à
Commence par
Se termine par
Est Null
N'est pas Null

➡ Il est possible d'enregistrer un filtre, pour cela il faut cliquer sur  ensuite sur contexte pour saisir le nom du contexte

➡ Cliquer sur  pour sélectionner le contexte

➡ Le contexte est lié au compte utilisateur uniquement



Création d'un adhérent

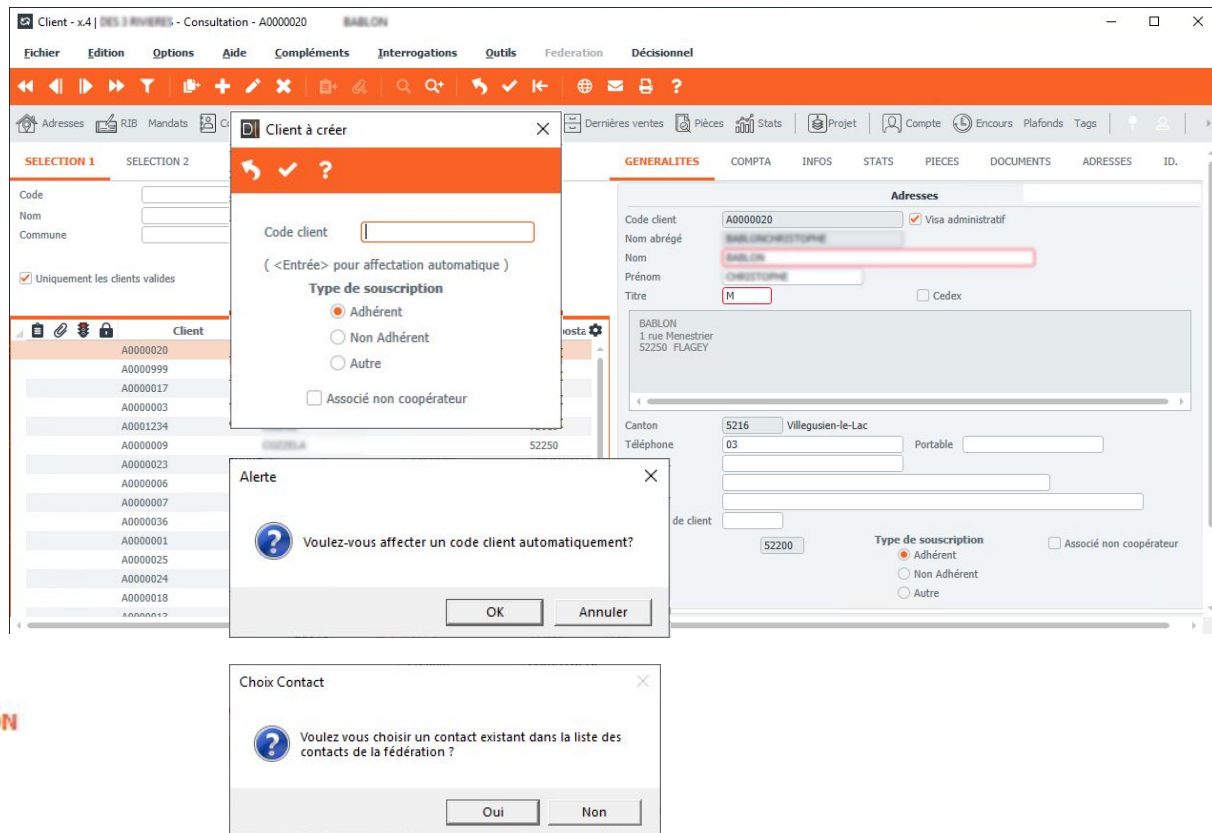
➤ Pour créer un nouvel adhérent il faut cliquer sur  Sélectionner le type de souscription et cliquer sur 

➤ Un message d'alerte vous demande de créer un code client automatiquement

➤ Un message d'alerte vous demande de choisir un client existant dans la liste des contacts de fédération

➤ Cliquer sur OK et renseigner les champs obligatoires

➤ Cliquer sur  puis sur  pour indiquer la fonction (Président, Vice-Président Trésorier, Secrétaire,,)



The screenshot displays the MYCUMA COMPTA software interface. The main window shows a list of clients on the left and a detailed view of a client on the right. Overlaid on this are three dialog boxes:

- Client à créer:** A dialog box for creating a new client. It includes fields for 'Code client', 'Type de souscription' (Adhérent, Non Adhérent, Autre), and 'Associé non coopérateur'. The 'Adhérent' option is selected.
- Alerte:** A message box asking 'Voulez-vous affecter un code client automatiquement?'. It has 'OK' and 'Annuler' buttons.
- Choix Contact:** A message box asking 'Voulez vous choisir un contact existant dans la liste des contacts de la fédération?'. It has 'Oui' and 'Non' buttons.

The background interface shows a menu bar with options like 'Fichier', 'Edition', 'Options', 'Aide', 'Compléments', 'Interrogations', 'Outils', 'Federation', and 'Décisionnel'. The main area is divided into sections for 'SELECTION 1', 'SELECTION 2', and 'GENERALITES'. The 'GENERALITES' section shows details for a client named 'BABLON' with address '1 rue Menestrier 52250 FLAGEY'.

➡ Pour l'adresse il faut cliquer sur le champ, une nouvelle fenêtre s'ouvre dans laquelle il faut renseigner tous les champs (le code postal et la rue sont obligatoires)

➡ Pour le titre Il faut cliquer sur F8 pour voir la liste

➡ Pour catégorie client il faut cliquer sur F8 pour voir la liste ou F9 pour créer des catégories

The screenshot displays the MYCUMA COMPTA software interface. The main window is titled 'Client - x.4 | DES 3 RIVIÈRES - Consultation - A0000020'. The interface is divided into several sections:

- SELECTION 1:** Fields for 'Code', 'Nom', and 'Commune'.
- SELECTION 2:** A table listing clients with columns for 'Code', 'Nom', and 'Code postal'. The first row shows 'A0000020' for 'BABLON' with postal code '52250'.
- GENERALITES:** Fields for 'Code client' (A0000020), 'Nom abrégé' (BABLON CHRISTOPHE), 'Nom' (BABLON), 'Prénom' (CHRISTOPHE), and 'Titre' (M).
- Adresses:** A detailed form for the selected client's address, including 'Rue' (1 rue Menestrier), 'Localité' (52250), and 'Pays' (FRANCE).
- Informations:** Fields for 'anton' (5216), 'Villegusien-le-Lac', 'éléphone' (03), 'ax', 'yeb', 'pél', 'catégorie de client', and 'INSEE' (52200).
- Type de souscription:** Radio buttons for 'Adhèrent' (selected), 'Non Adhèrent', and 'Autre'.

➡ La fiche contact est la fiche miroir de l'adhérent, elle est créée automatiquement à la création de l'adhérent
Dans la fiche adhérent, les informations sont liées au dossier.

Dans le dossier contact, les informations sont liées à la personne physique (associé) ou morale (exploitation)

➡ Les informations de la fiche contact sont partagées entre les dossiers

Contact du tiers A0000057 - Dark - Cuma Test - Consultation - A0000057 - Dark Vador

Fichier Edition Options Aide Compléments Interrogations Outils

Navigation: << < > >> Filtre + - X Nouveau No Générer/envoyer identifiant myCuma planning&travaux Rubriques Questionnaires Evénements >

Sélection

Code contact: ☒ Contacts valides

Nom:

	Titre	Nature	Code fonction	Libellé
	M	Adh	A	Administrateur
	M	Asso	T	Trésorier

DEFINITION

GESTION INTERNET IDENTIFIANTS

N° contact: A0000057 Code tiers: A0000057

N° de Mutualisation: 485279

Nom abrégé: DARKVADOR

Titre: M

Nom: Dark

Prénom: Vador

Intitulé *: * Fonction dans la société (dans le GAEC, etc...)

CP / Commune: 123456 Paris N° INSEE:

Canton: Pays: AD

Complément adresse:

Rue: Etoile noire

Lieu-dit, Localité:

Calendrier plan de charge:

Téléphone:

Téléphone portable:

Fax:

Mèl: no-mail-cumagenda

Année de naissance: 0

Rattaché à l'adresse:

➔ Dans la fiche adhérent, il y a la possibilité d'accéder à d'autres modules.

➔ Cela permet d'afficher des informations de l'adhérent sélectionné directement dans le module.

The screenshot displays the MYCUMA COMPTA software interface. The main window shows the 'Capital Social' module with a list of clients. A blue arrow points from the 'Capital Social' button in the top toolbar to the 'Fiche Adhérent' window.

The 'Fiche Adhérent' window (Client - x4 | DES 3 RIVIERES - Consultation - A0000020) shows the following information:

- Client:** A0000020, **Nom:** BABLON, **Code postal:** 52250
- Adresse:** BABLON CHRISTOPHE, 1 rue Menestrier, 52250 FLAGEY
- Statut:** Visa administratif
- Coordonnées:** 5216 Villégusien-le-Lac, 03

The 'Capital Social' window (Capital Social facturé - libéré ou non) shows the following information:

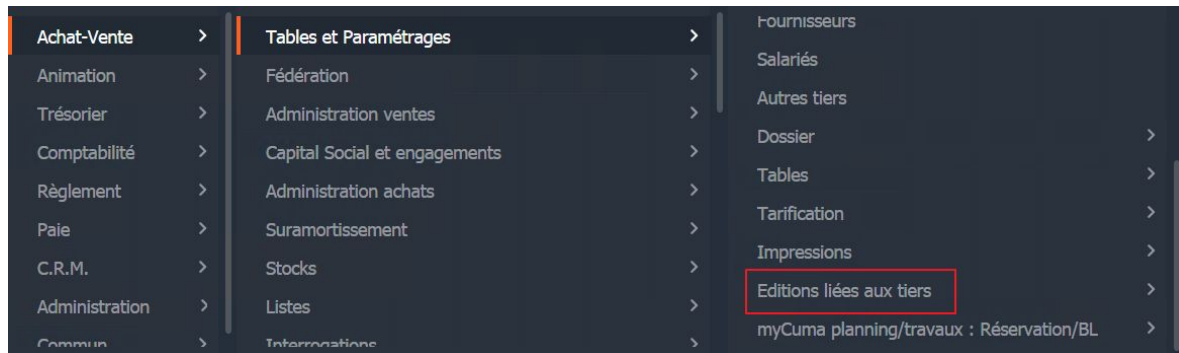
- Client:** A0000020 - M BABLON CHRISTOPHE
- Part:** 200, **Montant:** 3000,000
- Parties:** APPOI - APPOINTEUSE (100, 1500,000), BROVE - BROVEUR WOODS (100, 1500,000)

The 'Fiche Adhérent' window also displays a table of transactions:

Date	Facture numéro	Devise	Montant HT	Montant TTC	Etat	OP	Montant HT Produit
31/12/2019	2019052	EUR	1 500,00	1 500,00	Actif	K51	1 500,00
31/12/2019	2019043	EUR	8 055,00	8 055,00	Actif	K54	8 055,00
31/12/2019	2019079	EUR	3 000,00	3 000,00	Actif	K51	3 000,00
31/12/2019	2019014	EUR	9 429,62	11 315,94	Actif	C	9 429,62
31/12/2019	2019056	EUR	120,00	144,00	Actif	CAC	120,00

➔ Permet d'accéder aux éditions liées aux tiers (adhérent et fournisseur)

Liste des adhérents
Liste des adhérents emargement
Liste des administrateurs
Liste des fournisseurs
Liste des clients (TNA)
Adhérents et Clients (paramétrables)
Fournisseurs (paramétrables)



Dossier196		75-Resa2		Cuma Test		07/12/2020	
Liste des adhérents à ce jour							
Code	Nom - Prénom	Adresse	Ville	Téléphone	Ass	Surface	
A000012	M. Luc	la rue de Luc	75011 PARIS 11	01 01 01 01 01 1899 1230			
A000009	M. VANDREVILLE MANVENCE	140 RUE DU GRAND CHEMIN	60206 LECHELLES				
A000040	M. Léo	La rue de Léo	75011 PARIS 11				
A000041	M. Alex	La rue d'Alex	75011 PARIS 11		06 00 00 00 00		
A000042	M. Max	La rue de Max	75011 PARIS 11		tel#2 adhésie		
A000053	M. Aline Aline	43 RUE SEDANE PARIS	75011 PARIS 11				
A000057	M. Denis Victor	Etoile more	92345 Paris			1	
A000061	M. AAA DEMAT MAIL Paul	45 rue Sedane	75011 PARIS 11				
A000062	M. AAA DEMAT COURRIER Pierre	45 rue Sedane	75011 PARIS 11				
A000063	M. AAA DEMAT CHORUS Henri	45 rue Sedane	75011 PARIS 11				
A000065	M. TEST 2025-T4	Rue des tests	75011 PARIS 11				
ATOYO	M. ATOYO	Rue sedane	75011 PARIS 11				
Total :					1		

Dossier 196 75-Resa2

Cuma Test

07/12/2020

Liste des Fournisseurs à ce jour

Code	Nom	Adresse	Ville	Tél
F00000F1	SA VERMANDE			
F0000DIV	DIVERS		62000 ARRAS	
F000TITI	SA SUPER TITI	Quelque part	75011 PARIS 11	
F000TOTO	SA TOTO	rue	75001 PARIS 01	
F00ACTIS	SOC ACTIS LOCATION MANITOU	3 rue françois arage	76150 LA VALPALIERE	
F00POSTE	VIDE LA POSTE		75011 PARIS 11	
F00WURTH	SA WURTH	Rue des consommables	75011 PARIS 11	
FCMUTUEL	VIDE CREDIT MUTUEL NORD	Rue 12	80600 DOULLENS	

Nombre de fournisseurs : 8



- Créez un adhérent : votre nom, votre prénom, adresse de votre choix
- Affichez le contact principal de cet adhérent
- Indiquez que cet adhérent est administrateur de la Cuma

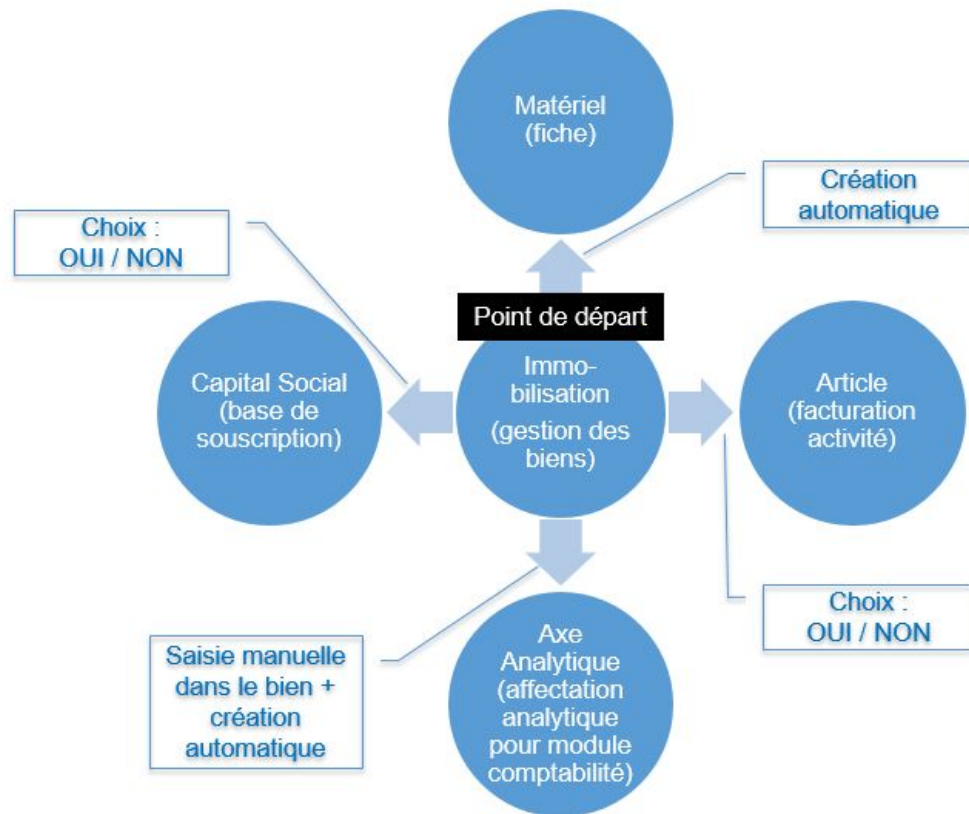
Création d'une Immobilisation

➤ Dans myCuma Compta, le point de vente de départ est l'immobilisation

➤ L'immobilisation est le fait générateur de la fiche matériel

➤ Création automatique de l'article de facturation, de la base de souscription du capital social correspondant

➤ Dans la fiche immobilisation, on crée le code analytique auquel sera rattaché l'immobilisation, le matériel et l'activité créée automatiquement

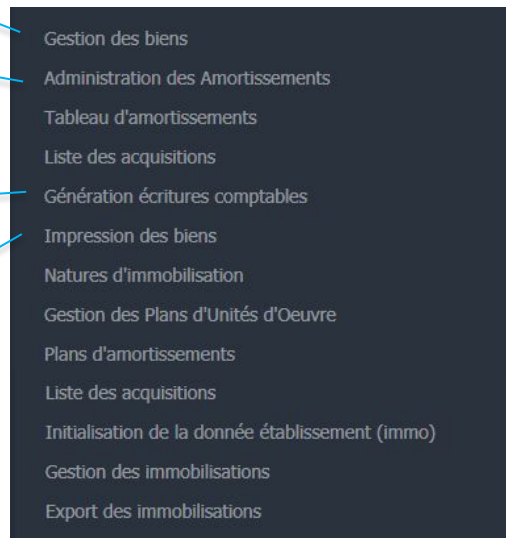
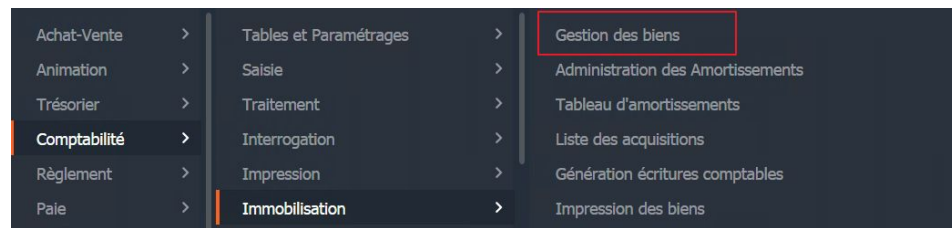


Gestion des biens : informations nécessaires au calcul des amortissements : libellé, prix d'achat, durée et type d'amortissement

Administration des amortissements : tableau d'amortissement de chaque bien

Administration des amortissements : tableau d'amortissement de chaque bien

Impression des biens



➡ Pour créer une immobilisation, il faut cliquer sur Gestion des bien ensuite cliquer sur 

➡ Sélectionner le type du bien et cliquer sur 

➡ Pas de code mais une numérotation automatique

Bien - GRAVELIERE (de la) - Consultation - 29 - BINEUSE 8RGS ECONET CARRE

Fichier Edition Options Aide Compléments

Historique Amortissements Dossier subvention Matériel

Sélection

Número du bien Composant

Etat du bien En cours Immobilisation

Position Tous

Compte d'immobilisation

Axe AxMatériel Nature

Date d'acquisition Plan UO

Libellé

Localisation

Número de série

GENERALITES

Bien 29 N° Composant

Date d'effet 01/01/2019

Code National 0332 BINEUSE

Type d'immobilisation MATE

Nature

Libellé BINEUSE 8RGS ECONET CARRE

Localisation

Número de série 95507

Statut du bien

Coûts

Dates

Acquisition 20/09/2019

Début d'Amort (mise en service) 01/01/2019

Autre date indicative 01/01/2019

Création

Type

☒ Bien

☐ Composant

Bien

<entrée> pour numérotation automatique

N° composant

☐ Attacher à un matériel existant

Etablissement

ROUL CA AxeFamille

➡ Remplir tous les champs obligatoires, pour passer aux autres champs il faut cliquer sur Entrée

➡ Dans Code national, appuyer sur F8 pour obtenir une liste abrégée ou F9 pour obtenir le module de recherche

➡ Dans l'axe Matériel il faut appuyer sur F9 pour rechercher un code ou le créer s'il n'existe pas

GENERALITES ELEMENTS FINANCIERS AMORTISSEMENTS COMPTABILISATION IDENTIFIANT

Bien 62 N° Composant Date d'effet 01/01/2016

Code National 0332

Type d'immobilisation MATE Matériel

Nature

Libellé BINEUSE

Localisation

Numéro de série

Statut du bien

Bien en cours

Prix de cession

Compte d'immobilisation 2154

Compte fournisseur

0116 EOLIERNE
0123 TRACTEUR
0124 MOTOCULTEUR
0125 QUAD
0126 TRACTEUR ENJAMBEUR
0130 BULLDOZER
0140 ENGIN PORTE PERSONNE
0150 ENGIN DE HALAGE
0160 ENGIN A COUSSIN D'AIR
0171 ULM AGRICOLES
0172 HELICOPTERE AGRICOLES
0173 AVIONS AGRICOLES
0214 FORAGE PUITS
0225 MATERIEL D'ELAGAGE MANUEL
0226 COUPE BORDURE UTILISATION HUMAINE
0228 DEBROUSSAILLEUSE A BRAS
0229 BROUEUR D'ACCOTEMENT
0231 NIVELEUSE
0234 ENFOUSSEUR DE PIERRES
0235 RIPPER
0236 BROUEUR DE PIERRES
0237 ALIGNEUSE DE PIERRE
0238 RAMASSEUSE DE PIERRE
0239 COMBINE D'EPERRAGE
0242 GRAVILLONNEUSE
0243 MATERIEL DE FORAGE HORIZONTAL
0244 NETTOYEUR DE DRAINS
0245 PELLE MECANIQUE
0246 PELLE A TERRE (VBL.)
0247 RIGOLEUSE

25 000,00

25 000,00

Dates

Acquisition 01/01/2020

Début d'Amort (mise en service) 01/01/2020

Autre date indicative 01/01/2020

Comptes comptables

s agri.

Axes

Code(s) statistiques / analytiques : (vous pouvez créer un axe analytique qui sera créé automatiquement avec le Bien.)

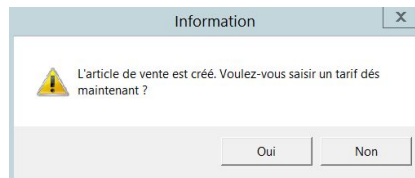
AxMatériel EFG01

AxFamille

Information

L'axe analytique EFG01 n'existe pas. Souhaitez-vous le créer ?

Qui Non



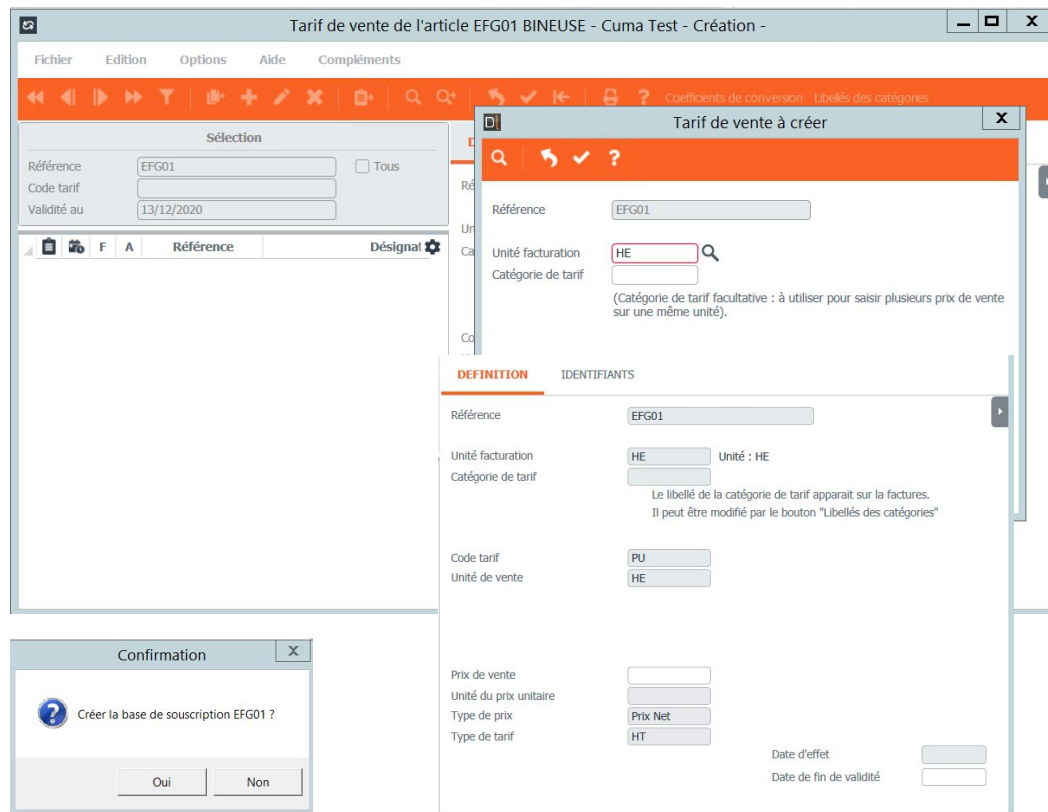
➡ A la création de l'AxeMatériel, le logiciel va créer l'article de facturation et propose de saisir un tarif de vente

➡ Le menu de saisie des tarifs de vente s'ouvre

➡ Sélectionner l'unité de facturation, l'unité de vente si différente

➡ Saisir le prix de vente et valider

➡ Le logiciel vous propose de saisir la base de souscription



➡ La fiche matériels s'ouvre

➡ Saisir la marque du bien ou cliquer sur * pour sélectionner la marque du bien

➡ Cochez si besoin Matériel Disponible su myCuma Planning et Travaux

➡ Saisir les critères technique

➡ Valider et renvoyer les données

Matériels - Cuma Test - Modification - 46 BINEUSE

Fichier Edition Options Aide

Immobilisation Responsables Suivi Matériel Ventilations Capital Social

Sélection

☒ Afficher uniquement les matériels non vendus

Code Analytique

Libellé

Code National Marque

Modèle

Equipement

Code Analytiq Libellé Matériel Ba

EFG01 BINEUSE EFG01

DEFINITION CRITERES TECHNIQUES IDENTIFIANTS

Paramètres liés aux immobilisations

N° Equipement Rattaché à l'immobilisation

Code National Rattaché à la subvention

Libellé matériel

Code Analytique BINEUSE

Date d'achat Montant de l'achat

Date de Vente Date de commande

Type de crédit

☐ Credit bail

☐ LOA

☐ LLD

Duree de crédit

Valeur de rachat

Paramètres complémentaires

Marque

Modèle

Type d'achat Année d'origine

Base de Souscription BINEUSE

Date de fin de garantie

N° immatriculation

Matériel Acheté dans le cadre d'un renouvellement ☐

Matériel disponible sur myCuma planning&travaux ☐

Commentaire

Critères techniques

Les critères suivis d'un (*) ont une liste de choix prédéfinis accessible par un clic droit.

PUISSANCE (CV)

MOTRICITE (*)

TYPE (*)

DIRECTION (*)

Paramètres Suramortissement

Matériel non éligible au suramortissement ☐

Montant à reporter

➔ Aller dans l'onglet
AMORTISSEMENT pour saisir
le plan d'amortissement

➔ Saisir la durée du plan
d'amortissement en année

➔ Cliquer sur Amortissement
pour afficher le plan
d'amortissement

GENERALITES

ELEMENTS FINANCIERS

AMORTISSEMENTS

COMPTABILISATION

IDENTIFIANT

Début du premier exercice d'amortissement

01/01/2020

Exercice courant

01/01/2016

au

31/12/2016

Paramètres

Base d'amortissement

25 000,00

Méthode d'amortissement

Linéaire

Montant de la dotation manuelle pour un exercice

Durée du plan d'amortissement en années

10,000

Coefficient de dégressivité

Taux d'amortissement

10,000

Valeur résiduelle attendue

Economique

25 000,00

Fiscal

25 000,00

Exercices

au

Périodes

Nombre de jours

Economique

au

Fiscal

au

	Début	Fin	Taux	Durée	Base	Antérieur	Dotation	Valeur résiduelle	Dépréci.
01/01/2020	31/12/2020	L	10,00	360	25 000,00		2 500,00	22 500,00	
01/01/2021	31/12/2021	L	11,11	360	22 500,00	2 500,00	2 500,00	20 000,00	
01/01/2022	31/12/2022	L	12,50	360	20 000,00	5 000,00	2 500,00	17 500,00	
01/01/2023	31/12/2023	L	14,29	360	17 500,00	7 500,00	2 500,00	15 000,00	
01/01/2024	31/12/2024	L	16,67	360	15 000,00	10 000,00	2 500,00	12 500,00	
01/01/2025	31/12/2025	L	20,00	360	12 500,00	12 500,00	2 500,00	10 000,00	
01/01/2026	31/12/2026	L	25,00	360	10 000,00	15 000,00	2 500,00	7 500,00	
01/01/2027	31/12/2027	L	33,33	360	7 500,00	17 500,00	2 500,00	5 000,00	



- Un tracteur New Holland T6.145
- Acheté le 24 janvier 2021, 160 000 € HT
- Amortissement linéaire sur 8 ans à partir du 01/04/2021
- Axe analytique associé et base de souscription = TRA03
- Visualisez le tableau des amortissements
- Visualisez l'article (activité facturation) associé; mettre un tarif de vente à
Ce tracteur (9 € / he)

Activités et articles

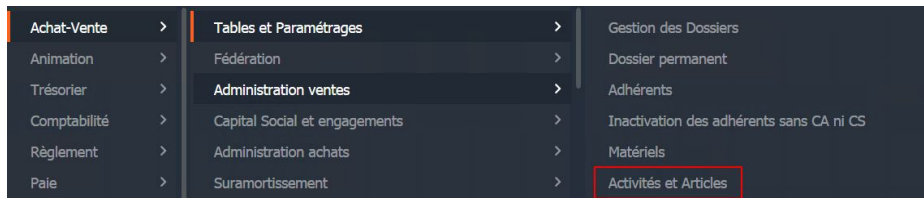
➔ Dans myCuma comppta, il y a la possibilité de créer un article indépendamment du matériel.

➔ Pour accéder au menu, il faut cliquer sur Activité et article

➔ Cliquer + et sélectionner la nature de produit, saisir la référence de l'article et valider

Article à créer

Nature de produit -- Choix de la nature --
 Modèle -- Choix de la nature --
 Référence (code) 1CSM - CONSOMMABLES
 1DIV - ACHATS DIVERS
 1PIE - PIECES
 4ACP - ACOMPTES
 4ACT - ACTIVITES COMPOSEES
 4COT - COTISATIONS
 4DIV - SERVICES DIVERS
 4MAT - MATERIELS SEULS ou COMPOSANTS D.
 4PRE - PRESTATIONS DE SERVICE



Article - Cuma Test - Consultation - OPIECE FORFAIT ELECTRICITES

Fichier Edition Options Aide Compléments Tarification vente Tarification achat Interrogations Outils Décisionnel

Disponible Stock Stats Achats Ventes Mouvements Dispo.dépôts Tarifs vente Tarif activité Décompositions Coef. conversion Bases

Sélection

Référence
 Matériel
 Code EAN
 Désignation
 Nature de produit
 Fournisseur habituel

☒ Uniquement les articles valides ☐ Uniquement les articles facturés
☐ Uniquement les articles en revue ☐ Uniquement les articles décomposition

GENERALITES STATISTIQUES STOCK ET DECOMPO COMPTABILITE IDENTIFIANT

Description

Référence OPIECE
 Désignation abrégée FORFAITELECTRICITES
 Désignation FORFAIT ELECTRICITES
 Code EAN ☐ Généré automatiquement
 En stock ? Hors-stock
 Mode de suivi En quantité
 Média

☒ Ne pas afficher dans planning et travaux
☐ Saisir en grille Code grille
☐ Gérer des sous-références

Nature de produit 1PIE PIECES
 Remplacé par article

Unités

Unité de référence FT Forfait
 Unité d'achat FT Forfait
 Unité de stockage FT Forfait
 Unité de vente FT Forfait
 Unité douanière

Familles statistiques (codes analytiques)

Matériel 4 Bâtiements - A affecter
 Activité / Famille

Caractéristiques

Poids brut 0,000 en KG Kilogramme
 Poids net 0,000
 Surface en HA Hectares
 Volume 0,000 en M3 Mètre cube

Référence	Désignation
OPIECE	FORFAIT ELECTRICITES
1CIRARB47101	STK - CIRCLIP POUR ARBRE, CONCEPTIC
1CIRARB47102	STK - CIRCLIP POUR ARBRE, CONCEPTIC
1CSM	1CSM
1CSM10	1CSM10
1CSM20	1CSM20
1GOUMECO0802	STK - GOUPILLE MECA 8x50
1JOICUI00601	STK - JOINT CUIVRES 6x10
1JOICUI00801	STK - JOINT CUIVRES 8x12
1JOIPLAO0801	STK - JOINT PLASTIQUE 8x12
1RONCAR00802	STK - RONDELLE CARROSSERIE 8x24
1VIS00602001	STK - VIS TH 8,8 ZINGUE 6x20
4ACT	4ACT
4MAT	4MAT
4MAT2	TRACTEUR

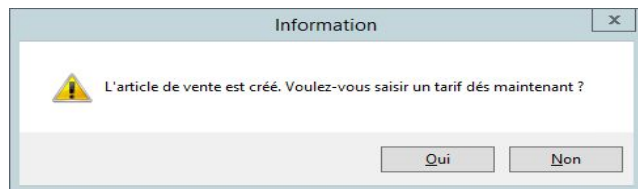
➔ Renseigner le libellé, l'unité de référence, unité de vente

➔ Sélectionner l'axe matériel auquel l'unité est rattachée

➔ Dans l'onglet **COMPTABILITE**, renseigner le compte de vente et les codes TVA

GENERALITES	STATISTIQUES	STOCK ET DECOMPO	COMPTABILITE	IDENTIFIANT
Comptabilité				
Compte de vente	70611040	Txv Hydraulique TPlen Encaiss.		
Compte d'achat	60000000	Ach. (sauf 603)		
Compte d'achat d'immobilisation				
Compte de Stock	37000000	Stocks marchandises		
Masque	AxMatériel			
Code TVA Vente	4			
Code TVA Achat	4			
Tva non assujettie	Non			

GENERALITES	STATISTIQUES	STOCK ET DECOMPO	COMPTABILITE	IDENTIFIANT
Description				
Référence	ENS01			
Désignation abrégée	ENS01			
Désignation	ENS01			
		☐ Généré automatiquement		
En stock ?	Hors-stock			
Mode de suivi	En quantité			
Média				
☐ Ne pas afficher dans planning et travaux				
☐ Saisir en grille	Code grille			
☒ Gérer des sous-références				
Nature de produit	4MAT	MATERIELS SEULS ou COMPOSANTS D'ACTIVITE		
Remplacé par article				
Unités		Familles statistiques (codes analytiques)		
Unité de référence	HA Hectares	Matériel	0	A affecter
Unité d'achat		Activité / Famille		
Unité de stockage				
Unité de vente	UN Unités			
Unité douanière				



➡ Créer un tarif de vente

➡ Créer un Coefficient de conversion si le tarif de vente est différent du tarif de référence



DEFINITION	IDENTIFIANTS
Référence	ENS01
Unité facturation	UN UN
Catégorie de tarif	
	Le libellé de la catégorie de tarif apparaît sur la factures. Il peut être modifié par le bouton "Libellés des catégories"
Code tarif	PU
Unité de vente	UN
Prix de vente	12,0000
Unité du prix unitaire	
Type de prix	Prix Net
Type de tarif	HT
	Date d'effet
	Date de fin de validité

➤ Pour consulter un tarif de vente, il faut aller dans le zoom des Activités et Article et cliquer sur



➤ Nombre d'unités de facturation illimité

➤ Anticipation des modifications de tarif (date d'effet du tarif)

➤ Possibilité de fermer le tarif (date de fin de validité)

➤ Possibilité de mettre à jour le tarif des toutes les activités

Tarif de vente de l'article ENS01 ENS01 - Cuma Test - Consultation -

Fichier Edition Options Aide Compléments

Navigation: << < > >> Filtre: T Actions: +, -, ✕, +, -, ? Coefficients de conversion Libellés des catégories

Sélection

Référence: ENS01 ☐ Tous

Code tarif:

Validité au: 13/12/2020

DEFINITION IDENTIFIANTS

Référence: ENS01

Unité facturation: UN UN

Catégorie de tarif:
Le libellé de la catégorie de tarif apparaît sur la factures.
Il peut être modifié par le bouton "Libellés des catégories".

Code tarif: PU

Unité de vente: UN

Prix de vente: 12,0000

Unité du prix unitaire:

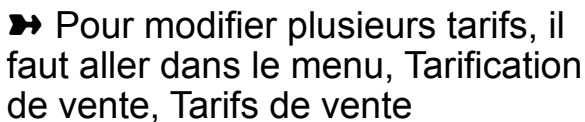
Type de prix: Prix Net

Type de tarif: HT

Date d'effet:

Date de fin de validité:

Référence	Unité factu
ENS01	ENS01



➡ A chaque fois qu'un tarif est modifié, il faut appuyer sur entrée pour passer au suivant

Titre de la page : Tarif de vente - Cuma Test - Consultation

Fichier Edition Options Aide Compléments

Sélection

Référence		☐ Tous
Code tarif		
Validité au		

	F	A	Référence ↑	Désignat ⚙️
			OPIECE	FORFAIT ELECTRICITES
			1CIRARB47101	STK - CIRCLIP POUR ARBRE, C
			1CIRARB47101	STK - CIRCLIP POUR ARBRE, C
			1CIRARB47102	STK - CIRCLIP POUR ARBRE, C
			1CIRARB47102	STK - CIRCLIP POUR ARBRE, C
			1CSM	1CSM
			1CSM10	1CSM10
			1CSM20	1CSM20
			1GOUMECO8002	STK - GOUPILLE MECA 8x50
			1GOUMECO8002	STK - GOUPILLE MECA 8x50
			1GOUMECO8002	STK - GOUPILLE MECA 8x50
			1JOICU100601	STK - JOINT CUIVRES 6x10
			1JOICU100601	STK - JOINT CUIVRES 6x10



- Créez dans les articles un tracteur TRA98 type : 4MAT
- Créez un axe analytique TRA98
- Unité de facturation : HE
- Compte de vente : 70618040
- Tarif : 6,5 €/HE

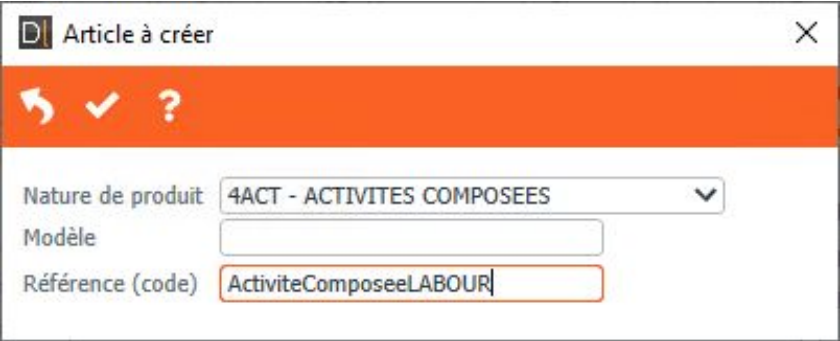
➤ Pour créer une activité composée, il faut aller dans le zoom Activités et Articles et cliquer sur 

➤ Sélectionner 4ACT – ACTIVITES COMPOSEES

➤ Saisir le nom de l'activité composée dans la référence et cliquer sur 

➤ Possibilité de fermer le tarif (date de fin de validité)

➤ Possibilité de mettre à jour le tarif de toutes les activités



Article à créer

Nature de produit 4ACT - ACTIVITES COMPOSEES

Modèle

Référence (code) ActiviteComposeeLABOUR

➡ Saisir la désignation de l'activité composée

➡ Sélectionner l'unité de référence et de vente

➡ Dans l'onglet Comptabilité le compte de vente et valider

➡ Possibilité de fermer le tarif (date de fin de validité)

➡ Possibilité de mettre à jour le tarif de toutes les activités

Article - x.4 | DES 3 RIVIERES - Création - ActiviteComposeeLABOUR

Fichier Edition Options Aide Compléments Tarification vente Tarification achat Interrogations Outils Décisionnel

Disponible Stock Stats Achats Ventes Mouvements Dispo.dépôts Tarifs vente Tarif activité Décompositions Coef. conversion Bases Capital Social

Sélection

Référence

AxeMatériel

Code EAN

Désignation

Nature de produit

Fournisseur habituel

☒ Uniquement les articles valides ☐ Uniquement les articles facturés

☐ Uniquement les articles en revue ☐ Uniquement les articles décomposition

Référence	Désignation	Ss-référence	Co
ACPT196	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 19.6%	Non	70618040
ACPT55	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 5.5%(avant	Non	70618020
ACPT7	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 7%	Non	70618020
APPO1	APPOINTEUSE	Oui	70614040
APPO2	APPOINTEUSE A PIQUETS	Oui	70614040
ARTBOUL1	AMENDE EPANDEUR	Non	61555040
ARTDISQ	DISQUE FRICTION BETONNIERE	Non	61555540
ARTFLEX1	ARRASEUR A REFACTURER	Non	61555540
ARTFORF	FORFAIT EPANDEUR	Oui	70600040
ARTLOG01	LOGEMENT APPOINTEUSE	Non	61320040
ARTLOG02	LOGEMENT BENNE	Non	61320040
ARTLOG03	LOGEMENT BENNE	Non	61320040
ARTLOG04	LOGEMENT BENNE	Non	61320040

GENERALITES STATISTIQUES STOCK ET DECOMPO COMPTABILITE IDENTIFIANT

Description

Référence ActiviteComposeeLABOUR

Désignation abrégée ACLABOUR

Désignation Ac Labour

☐ Généré automatiquement

En stock ? Hors-stock

Mode de suivi En quantité

Média

☐ Ne pas afficher dans planning et travaux

☐ Saisir en grille Code grille

☒ Gérer des sous-références

Nature de produit 4ACT

Remplacé par article

Unités

Unité de référence HA Hectares

Unité d'achat

Unité de stockage

Unité de vente HA Hectares

Unité douanière

Familles statistiques (codes analytiques)

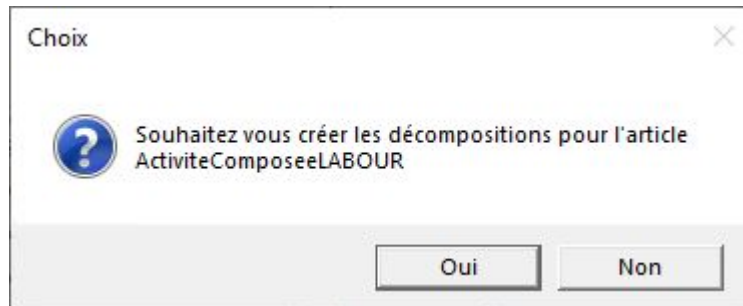
AxeMatériel 0

AxeFamille

➤ Après la validation le logiciel va vous proposer de créer les décompositions pour l'activité

➤ Cliquez sur Oui

➤ Sélectionner l'unité de facturation du composé et la catégorie de tarif (si besoin)



➡ Sélectionnez la référence
(code) code du composant

➡ A noter : si vous utilisez
plusieurs unités de facturation, il
faut veiller à bien remettre chaque
couple unité de facturation du
composé / unité de facturation du
composant,

➡ Si vous effectuez un
changement de tarif, les activités
composées seront mises à jour
par rapport au nouveau tarif

➡ Ajoutez autant de composants
que nécessaire



- Créez une activité composée SEMI01
- Créez deux décomposition tracteur et semoire
- Unité de facturation : HE
- Compte de vente : 70618040

- Consulter les tarifs de chaque composant

Facturation



Saisie par activité

Saisie des BL

Saisir un acompte

Saisir un avoir

Facturation définitives et pré-contrôles

Factures intégrables et simulation de comptabilisation

Consultation des pièces

Contrôle de la comptabilisation

➡ Dans le module Achat-Vente de MyCuma Compta, le terme pièce correspond aux

Devis (pour les fédérations)

Bon de commande (stock)

BL : bons de travaux

Factures

➡ Type de tiers :

En vente : adhérents ou clients

En achat : fournisseurs

➡ Etat (ou statut) :

Actif : BL non facturé

Périmé : BL facturé

➡ En règle générale, on saisira d'abord des pièces de type BL (bons de travaux) pour les générer ensuite en factures

➡ Pour la saisie des bons, deux modes sont possibles :

Saisie par activité

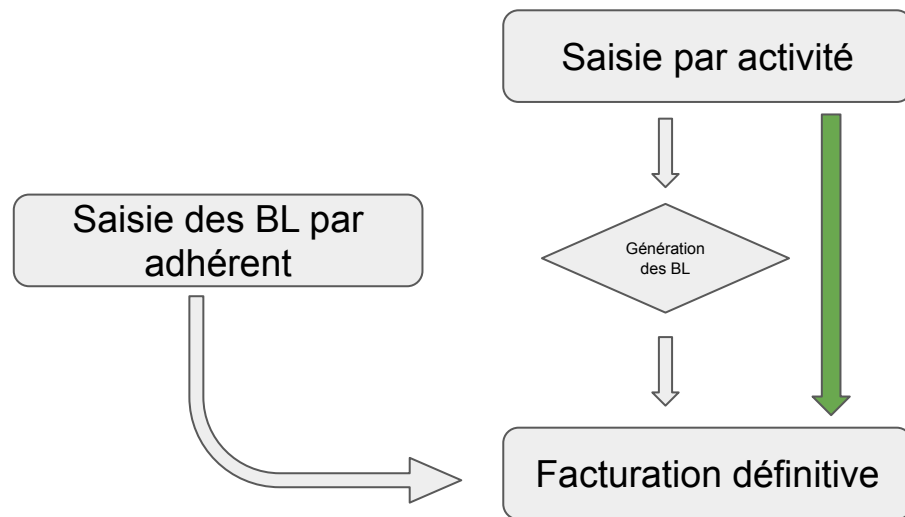
Saisie des BL

➡ Pour la génération de factures, deux modes sont possibles :

Génération directe depuis la saisie par activité (sans passer par la génération de BL)

Génération de depuis les BL

➡ Remarque : dans la saisie des pièces, on ne peut pas sélectionner directement un matériel ou une immobilisation, mais on sélectionne l'article de vente (ou l'activité) associé(e)



1- Saisie par activité

- ➡ Sélection de l'article de facturation

- ➡ Saisie des lignes

 - 1 – Générer les factures depuis la saisie par activité

 - 2 – Générer les BL depuis la saisie par activité

 - Générer les factures depuis les BL

2- Saisie de BL

- ➡ Sélection de l'article de facturation

- ➡ Saisie des BL

- ➡ Générer les factures depuis le BL

Saisie par activités

Fichier Outils Options

Navigation: << < > >> | Actions: +, -, ✕, 🔍, 🔍+, ✕ | Fichier de saisie Importer Reprise N-1 | Génération: ⚙️ Générer un BL Générer plusieurs BL Liste des BL à générer | Annuler, Valider, Imprimer, Aide

Saisie par Activités

Activité / Article 1 🔍

Date début d'affichage 01/01/2019 2

Code opération Vente

Rattaché à l'immo

☐ Modifier les unités ☐ Lignes non verrouillées 3
(= pas encore générées en BL)

**Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation.
Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement.
Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)**

	Date	Tiers	Titre	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Quantité 2	Unité 2	T2	Categ 2	Quantité 3	Unité 3	T3	Categ 3
+	4	5				6		7										
1	Activité / article *																	
2	Date de début d'affichage																	
3	Lignes non verrouillées (non générées en BL)																	
4	Date de l'activité																	
5	Tiers																	
6	Saisie du numéro de bon ou incrémentation automatique																	
7	Affichage jusqu'à 3 unités de facturation différentes Saisie catégorie de tarif si elle existe																	
Totaux																		
	Unité	Catég	Libellé catégorie	Date d'effet	Prix de vente	Qté totale saisie	Qté totale généré en BL											

- Saisie par activités**

Fichier Outils Options

« ‹ › » + - ✕ 🔍 ?

Fichier de saisie Importer Repère N-1 Facturer Générer un BL Générer plusieurs BL Liste des BL à générer ↺ ✓ 📄 ?

Saisie par Activités

Activité / Article : CHAR2 TRAVAUX CHARRUE KUHN ☐ Modifier les unités ☐ Lignes non verrouillées
(= pas encore générées en BL)

Date début d'affichage : 01/01/2020 Rattaché à l'immo :

Code opération : Vente ▼

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation.
Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement.
Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

Date	Tiers	Titre	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Axmatériel	Immo	Unité	Désignation	Référence complémentaire	Commentaire	BL	⚙️
01/01/2020	A0000057	M	Dark	Vador		10,000	HA				47	HA	TRAVAUX CHARRUE KUHN				

+

Unité	Catégorie	Libellé catégorie	Date d'effet	Prix de vente	Qté totale saisie	Qté totale généré en BL	⚙️
HA				8,500	10,000		

➤ Pour facturer la saisie par activité il faut aller dans le menu facturation définitive des bons

➤ Saisir la date de facturation et sélectionner « **Via les activités** » dans le mode de facturation

➤ Pour facturer les acomptes en même temps que les ventes il faut cocher la case

➤ Des filtres par client sont possibles



The screenshot shows the 'Facturation définitive' window with the following sections:

- Dates des factures**: Date de facturation (31/12/2020), Date d'échéance.
- Mode de facturation**: Mode (Via les BL, **Via les Activités**).
- Tri & Sélection multiples**: Tri au sein des mouvements (Par article, Par date (de BL / d'activité), Conservation de l'ordre des lignes en BL), Ruptures (1 facture globale, 1 facture par mois, Sans), Sélection multiples (D'articles, De BL, **Sans**).
- Reprise des acomptes**: Acomptes (Prendre tous les acomptes, Prendre uniquement les articles acomptes, Prendre uniquement les acomptes sur activités, Aucun).
- Paramètres Escompte (facultatif)**: Taux d'escompte (%), Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte.
- Echéances**: Echéances multiples (Par rapport au mode de règlement de l'adhérent, Forcer ce mode de règlement pour les factures supérieures à €).
- Sélections et filtres éventuels**: Facturer les acomptes en même temps que les ventes, Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL), Client, Mode de règlement, BI, Période du, Article, Code opération, Masque.

- Vérifier le détail (notamment reprise d'acompte)
- Vérifier le montant total qui sera facturé
- Sélectionner les adhérents à facturer (pointage/dépointage par <F5>)
- Voir le mode de règlement (C: chèque; V: virement) pour chacun

 Facturer

Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Recherche :

☒ Facturer

Date de facturation : **31/12/2020**
 Date d'échéance :

Mode
☐ Via les BL
☒ Via les Activités

Tri au sein des mouvements
☒ Par article
☐ Par date (de BL / d'activité)
☐ Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures
☒ 1 facture globale
☐ 1 facture par mois

Sélections
☐ D'articles
☐ De BL
☒ Sans

Acomptes
☒ Reprendre tous les acomptes
☐ Reprendre uniquement les articles acomptés
☐ Reprendre uniquement les acomptes sur activités
☐ Aucun

☐ Facturer les acomptes en même temps que les ventes
☐ Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

*** x	Err	Arborescence	Libellé	Code tiers	Nom	Règlement	HT Facture	TTC Facture	No de BI	Date BL	OP	Article / Activité	Quantité	Prix unitaire	HT ligne	Taux
		Vente	Vente				593,00	696,60								
		- Réf. BOULON	BOULON							03/12/2020	C	BOULON	6,000	10,000	60,00	2
		- Réf. CHAR01	CHARGEUR TELESCOPIQUE							01/11/2020	C	CHAR01	4,000	101,000	404,00	2
		- Réf. REM01	TRAVAUX REMORQUE DESMARET 24T							03/12/2020	C	REM01	6,000	1,000	6,00	2
		- Réf. ROU01	ROUND BALLER							03/12/2020	C	ROU01	15,000	5,000	75,00	
		- Réf. TRA04	TRACTEUR JOHN DEERE 7829 2005							03/12/2020	C	TRA04	6,000	7,000	42,00	2
		- Réf. VIS	VIS							20/11/2020	C	VIS	6,000	1,000	6,00	2
		F3	Facture N° 3	A0000041	M Alex		121,45	128,45								
		- Vente	Vente				121,45	128,45								
		- Réf. AND05	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2010							04/12/2020	C	AND05	7,000	12,350	86,45	
		- Réf. BIN01	BINEUSE 2006							03/12/2020	C	BIN01	7,000	5,000	35,00	2
		- Réf. COV01	COVER RAZOL 2005							04/11/2020	C	COV01	8,000			2
		F4	Facture N° 4	A0000057	M Dark Vador		85,00	102,00								
		- Vente	Vente				85,00	102,00								
		- Réf. CHAR2	TRAVAUX CHARRUE KUHN							01/01/2020	C	CHAR2	10,000	8,500	85,00	2
		F5	Facture N° 5	A0000063	M AAA DEMAT CHORUS Henri		2 000,00	2 000,00								
		- Vente	Vente				2 000,00	2 000,00								
		- Réf. CONV	CONV							14/12/2020	C	CONV	10,000	100,000	1 000,00	
		- Réf. CONV	CONV							14/12/2020	C	CONV	10,000	100,000	1 000,00	

Confirmation

 Génération des factures sélectionnées ?

Oui Non

Validation

Traitement terminé. Voulez vous aller à l'écran d'impression des factures ?

Oui Non

➡ Pour afficher les bons de travaux à générer, il faut cliquer sur le bouton

Liste des BL à générer

➡ Il y a la possibilité de générer un seul BL, il faut sélectionner la ligne et cliquer sur le bouton

Générer un BL

➡ Pour générer plusieurs BL, il faut cliquer sur le bouton

Générer plusieurs BL

Sélectionner Activité / Article et valider

Saisie par activité - En attente de génération

Fichier Outils

Tous les tiers

Tri par ☒ Activité ☐ Adhérent

Activité/Adhérent	Quantité	Montant	Montant TTC
AND05 - HA - 12,35 €/HA - TRAVAU	7,000	86,450	86,450
BIN01 - HA - 5 €/HA - BINEUSE 200	7,000	35,000	42,000
BOULON - P - 10 €/P - BOULON	6,000	60,000	72,000
CHA01 - HA - 7 €/HA - TRAVAUX CH	12,000	84,000	100,800
CHAR01 - HE - 101 €/HE - TRAVAU	4,000	404,000	484,800
CHAR2 - HA - 8,5 €/HA - TRAVAUX	10,000	85,000	102,000
CONV - BA - 100 €/BA - CONV	20,000	2000,000	2000,000
REM01 - HE - 1 €/HE - TRAVAUX RE	6,000	6,000	7,200
ROU01 - BA - 5 €/BA - TRAVAUX RO	15,000	75,000	75,000
TRA04 - HE - 7 €/HE - TRACTEUR JC	6,000	42,000	50,400
VIS - P - 1 €/P - VIS	6,000	6,000	7,200

Montant HT 2883,450 Montant TTC 3027,850

Génération des BL

Sélection Articles

Sélections

Activité / Article Masque

Code opération à Masque

Période du au

Client à Masque

Validation

Traitement terminé.
7 BL ont été générés.
0 BL erronés.

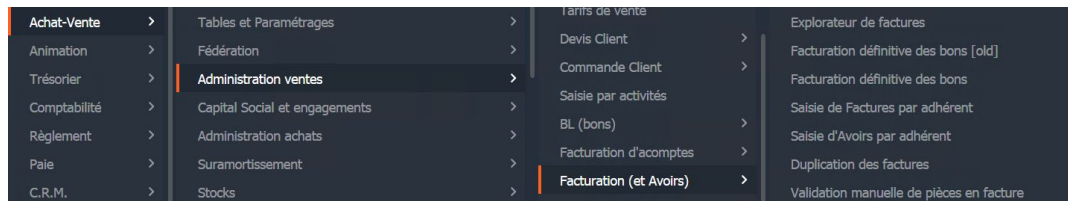
OK

➤ Pour facturer les BL il faut aller dans le menu facturation définitive des bons

➤ Saisir la date de facturation et sélectionner « **Via les BL** » dans le mode de facturation

➤ Pour facturer les acomptes en même temps que les ventes il faut cocher la case

➤ Des filtres par client sont possibles



Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Facturer

Dates des factures

Date de facturation: 31/12/2020

Date d'échéance:

Mode de facturation

Mode:

☒ Via les BL

☐ Via les Activités

Tri & Sélections multiples

Tri au sein des mouvements:

☒ Par article

☐ Par date (de BL / d'activité)

☐ Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures:

☒ 1 facture globale

☐ 1 facture par mois

Sélections multiples:

☐ D'articles

☐ De BL

☒ Sans

Reprise des acomptes

Acomptes:

☒ Reprendre tous les acomptes

☐ Reprendre uniquement les articles acomptes

☐ Reprendre uniquement les acomptes sur activités

☐ Aucun

Paramètres Escompte (facultatif)

Taux d'escompte: %

Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte:

Echéances multiples

☒ Par rapport au mode de règlement de l'adhérent

☐ Forcer ce mode de règlement

pour les factures supérieures à €

Sélections et Filtres éventuels

☐ Facturer les acomptes en même temps que les ventes

☐ Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Client: à

Mode de règlement: à

BL: 0 à 99999999

Période du: 01/01/1900 au 14/12/2020

Article: à

Code opération: à

Masque:

➡ Affichage du détail des factures.
Elles sont temporaires : pas encore générées
Cela permet :

- Vérifier le détail (notamment reprise d'acompte)
- Vérifier le montant total qui sera facturé
- Sélectionner les adhérents à facturer (pointage/dépointage par <F5>)
- Voir le mode de règlement (C: chèque; V: virement) pour chacun

➡ Pour générer les factures, il faut les sélectionner puis cliquer sur

The screenshot shows the 'Facturation' window in the Divalto - Cuma Test - Facturation définitive - software. The window has a menu bar (Fichier, Outils, Aide) and a toolbar. Below the toolbar, there are several tabs: 'Facturer', 'Générer les factures des lignes pointées', 'Sélections', and 'Acomptes'. The 'Facturer' tab is active, showing a form with fields for 'Date de facturation' (31/12/2020), 'Date d'échéance', 'Mode' (Via les BL), 'Tri au sein des mouvements' (Par article), 'Ruptures' (1 facture globale), 'Sélections' (D'articles), and 'Acomptes' (Reprendre tous les acomptes). Below the form, there is a table with columns: 'Arborescence', 'Libellé', 'Code tiers', 'Nom', 'Règlement', 'HT Facture', 'TTC Facture', 'No de BL', 'Date BL', 'OP', 'Article / Activité', 'Quantité', 'Prix unitaire', 'HT ligne', and 'Taux'. The table contains several rows of data, including 'F4', 'F5', and 'F6' sections. At the bottom of the window, there are two dialog boxes: 'Confirmation' and 'Validation'. The 'Confirmation' dialog box has a question mark icon and the text 'Génération des factures sélectionnées ?' with 'Oui' and 'Non' buttons. The 'Validation' dialog box has a question mark icon and the text 'Traitement terminé. Voulez vous aller à l'écran d'impression des factures ?' with 'Oui' and 'Non' buttons.

➡ Plusieurs modes d'impression sont possibles

➡ Possibilité de rajouter un message sur les factures (les messages sont sauvegardés, faire * pour afficher la liste

➡ Impression en mode brouillon, qui permet de modifier la facture, le mode définitif rend la facture non modifiable

➡ Traitement des pièces déjà imprimées, permet de réimprimer des factures déjà éditées

myCuma Compta - x.4 | DES 3 REVENDUS - Impression des factures v2 -

Fichier Outils Aide

🔍 🔍+ ↺ ✓ ?

Critères

Facture ▼ 0 🔍 à 99900000
Client ▼ à / /
Période du 01/01/2019 au 31/12/9999
Commercial

☐ Sélection d'un code opération
☐ Sélection d'un code utilisateur

Mode d'impression

☐ Prévisualisation dans les DivaltoViewer (18 factures maxi.)
☐ Envoi direct à l'imprimante
☒ Génération d'un fichier PDF global
☐ Envoi des factures par Email... + Impression **Oui** ▼
☐ Flux de Dématérialisation... + Impression **Oui** ▼

Options

☐ Traitement des pièces déjà imprimées ☒ **Mode BROUILLON**
☐ Traitement des pièces déjà envoyées (Email)
☒ Uniquement les pièces actives
☐ Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité) **Recalculer admin** ☐
☐ Mention duplicata **Affichage données Zeendoc** ☐
☐ Edition sans papier pré-imprimé
Nombre d'exemplaire 0 (zéro pour appliquer celui de la pièce)
☐ M'ajouter en copie (cci)

Textes

Entête de facture ☐ Effacer
Pied de facture ☐ Effacer

Information

⚠ En cas de ré-impression, c'est la facture d'origine qui est ré-affichée à l'identique. Le mode d'impression ou le texte ne seront pas changés. Pour cela, vous devez cocher 'Recalculer les factures'. Ce recalcul n'est possible que pour les factures non intégrées en comptabilité.

Masque d'impression

Choix du masque **Par défaut** ▼
S'appliquera à toutes factures traitées lors de l'impression.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE RÈGLEMENT

CONTENU DE LA FACTURE

L'entête de facture
L'entête de facture contient :
- les coordonnées de la Cuma (adresse du siège social)
- vos coordonnées
- le numéro de la facture
- votre numéro d'adhérent dans le logiciel comptable
- la date de facturation

Corps de la facture
Les lignes contiennent les numéros des bons de travaux et éventuellement :
- des compléments de facturation
- des appels de parts sociales

Les travaux peuvent être facturés selon plusieurs unités, dans ce cas plusieurs lignes apparaissent pour le même travail.
Date à laquelle le travail a été effectué.
Code code informatique du travail effectué.
Désignation libellé du travail réalisé, numéros des bons de travaux, base de souscription pour les parts sociales.
Quantité quantité de travail réalisé selon l'unité de facturation.
UF Unité de Facturation (HA = hectare, HE = heure, UN = unité, PARTS = capital social,...)
Tarif prix de l'unité de facturation.
Montant H.T. du travail réalisé = quantité x tarif, un montant négatif correspond à un Avoir.
T.V.A. taux de T.V.A. applicable pour le travail.

Récapitulatif de la facture
Acompte Cette colonne rappelle les montants hors taxe des acomptes déjà facturés pour les bons présents sur la facture.
Total H.T. total des montants hors taxe déjà facturés ventilé par taux de T.V.A.
Taux taux de T.V.A. correspondant.
T.V.A. montant de la T.V.A. facturée.
Total T.T.C. total H.T. + T.V.A.

Bas de facture
Net à payer ou net à recevoir indique le montant total toutes taxes à payer à la Cuma.
Avant le date limite de paiement avant rappel et facturation d'agios.
Coupon détachable à joindre lors de règlement à la Cuma.

RÈGLEMENT DES SERVICES

Conformément aux articles L.521-1-1 et L.521-3-1 du code rural, la relation entre l'associé coopérateur et la CUMA est définie par les statuts et le règlement intérieur de la CUMA. Les modalités de paiement du prix des services sont fixées par le Conseil d'Administration.

COMPÉTENCE DES TRIBUNAUX

Toutes contestations relatives à l'exécution des contrats conclus par la coopérative relèvent de la compétence des tribunaux civils de la circonscription du siège de la Cuma.



➤ Saisissez des lignes de travaux sur le tracteur New Holland à la date du 20/10/2021:

Adhérent que vous avez créé : 15 HE Adhérent A : 25 HE
Adhérent B : 17 HE

➤ Saisissez des lignes de travaux sur un second matériel à la date du 20/10/2021:

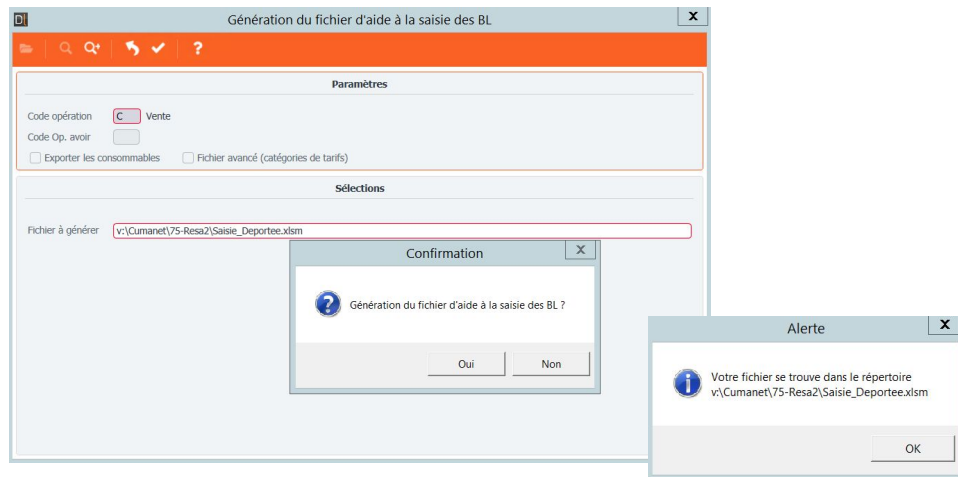
Adhérent que vous avez créé : 7 HE Adhérent A : 11 HE
Adhérent B : 23 HE

➤ Consultez la liste récapitulative des bons à générer et affichez le détail pour chaque activité (note: ouvrir arborescence)

➤ Générez les BL

➤ Pour générer le fichier de saisie déportée, il faut cliquer sur le bouton **Fichier de saisie**

➤ Le fichier est généré et téléchargé dans le répertoire c:\cumanet\(\numero de la Cuma)



Saisie_Deportee - Excel

Feuille1: Tableau annuel CUMA Activités Salaries Adherents Matériels

Adhérent	Date	Activité	Qté1	Unité1	Qté2	Unité2	Qté3	Unité3	Commentaires	N° Bon
A0000063 AAA DEMAT CHORLUS Henri (B)										
A0000062 AAA DEMAT COURRIER Pierre										
A0000061 AAA DEMAT MAIL Paul (M)										
A0000041 Alex (M)										
A0000053 Allene Almane (M)										
A0000001 CASA (SA)										
C0000002 CASA 2 (SA)										

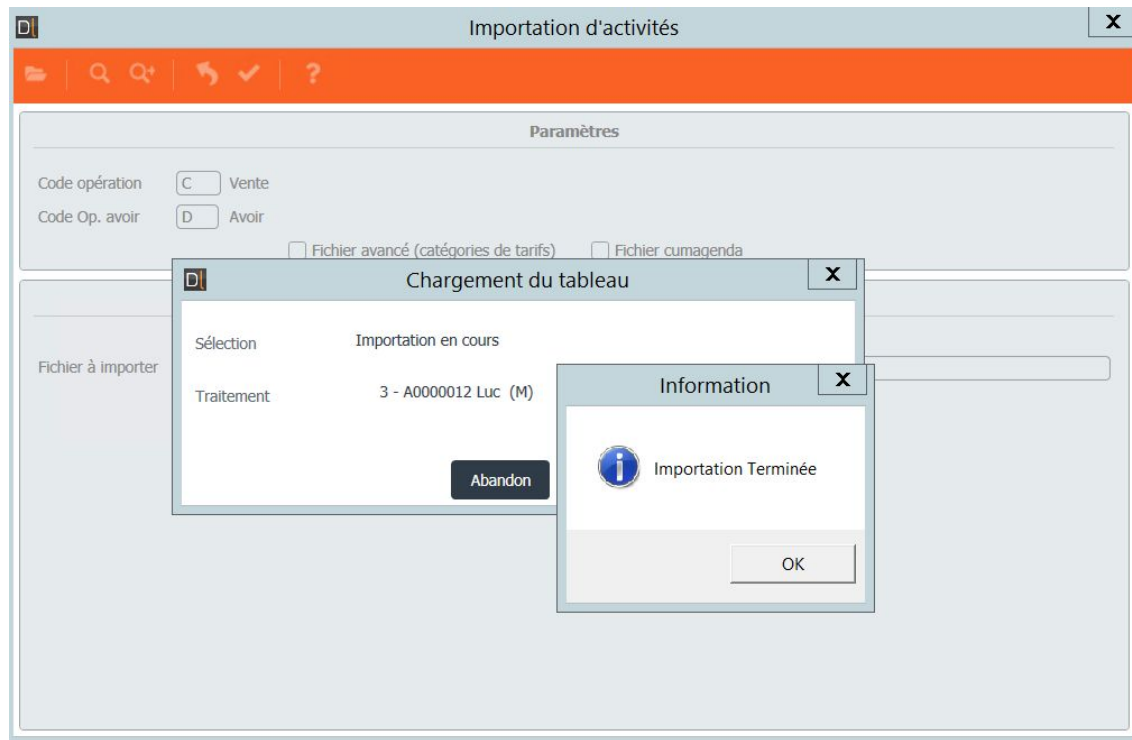
Tableau de bord:

Adhérent	Activité	A C T	Total
A D H	(vide)	5	5
Total		5	5

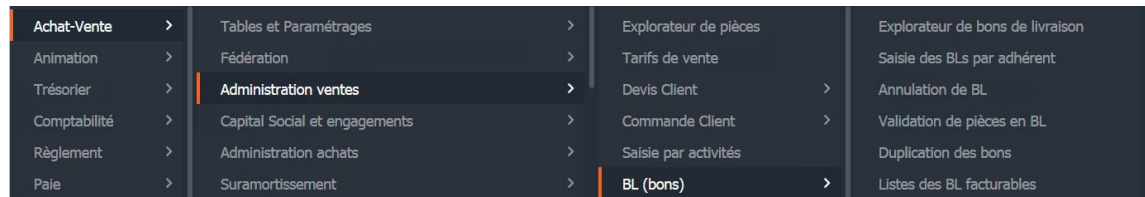
Générer les bons

➡ Pour importer le fichier de saisie déportée, il faut cliquer sur le bouton **Importer**

➡ Remarque : il ne faut pas modifier la structure du fichier Excel



➔ Pour lancer la saisie des BL, il faut aller dans le menu Saisie des BL par adhérent



The screenshot shows the 'Bon de livraison n°' form. The title bar is 'Divalto - Cuma Test - BLs Clients - Consultation'. The menu bar includes: Fichier, Edition, Options, Affichage, Outils, Interrogations, Validation, Aide. The toolbar has various icons for editing and navigation. The form has tabs: Entête, Lignes, Pied. The 'Entête' tab is active, showing fields for Date, Votre référence, Dépt, Devise, Code service, N° d'engagement, and Client. Below the form is a table with columns: Référence, Sref 1, Sref 2, Désignation, Quantité (CS), Unité, Quantité livrée, Nb Parts, Parts libérées, Prix unitaire brut. At the bottom, there are summary fields for Remise en mt, % remise, Type de franco, HT Produit, HT, and TTC.

En-tête

Corps

Pied

➤ Pour sélectionner l'adhérent, il faut appeler le zoom par F8, par saisie directe

Ex : A8 pour A0000008

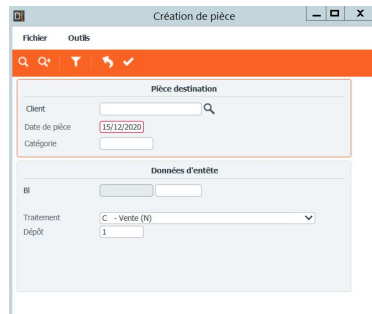
ou -NOM

Les coordonnées de l'adhérent sont affichées

➤ Le numéro du BL et automatique géré par le logiciel

➤ la date du BL par défaut c'est la date du jour, mais peut être modifiée

➤ le champ référence est un champ libre



Création de pièce

Fichier Outils

Pièce destination

Client

Date de pièce 15/12/2020

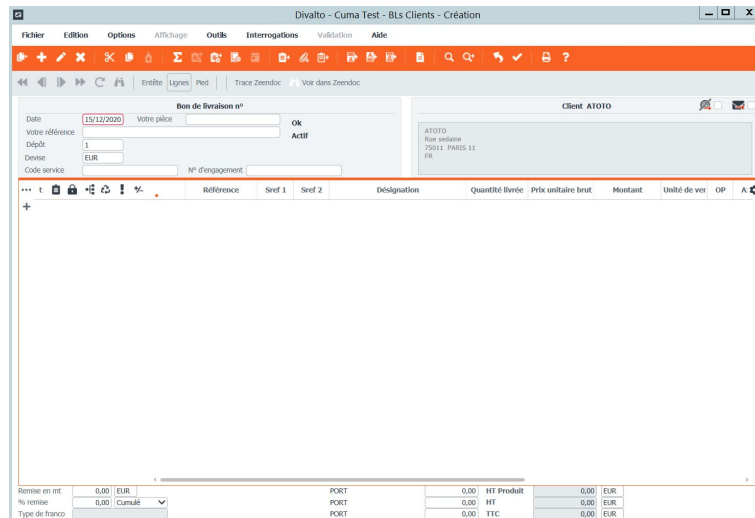
Catégorie

Données d'entête

N°

Traitement C - Vente (N)

Dépôt 1



Divalto - Cuma Test - BLs Clients - Création

Fichier Edition Options Affichage Outils Interrogations Validation Aide

En tête Lignes Pied Trace Zeendoc Voir dans Zeendoc

Bon de livraison n°

Date 15/12/2020 Votre pièce

Votre référence

Dépôt 1

Devise EUR

Code service

N° d'engagement

Ok Actif

Client ATOTO

ATOTO
Rue Melaine
75011 PARIS 11
FR

Référence	Sref 1	Sref 2	Désignation	Quantité livrée	Prix unitaire brut	Montant	Unité de ven	OP
+								

Remise en mt 0,00 EUR

% remise 0,00 Cumulé

Type de franco

PORT 0,00 HT Produits 0,00 EUR

PORT 0,00 HT 0,00 EUR

PORT 0,00 TTC 0,00 EUR

➤ Pour enregistrer les BL, il faut cliquer sur +

➤ Sélectionnez l'article, et l'unité de facturation si différente

➤ Sélectionnez la catégorie de tarif si besoin

➤ Saisissez la quantité

➤ Appuyez sur Entrée pour valider la ligne et enregistrer un autre article pour le même adhérent

➤ A la fin de l'enregistrement, il faut appuyer sur Echap pour annuler la dernière ligne

Divalto - Cuma Test - BLs Clients - Création

Fichier Edition Options Affichage Outils Interrogations Validation Aide

Entête Lignes Pied Trace Zeendoc Voir dans Zeendoc

Bon de livraison n°

Date: 15/12/2020 Votre pièce: Ok
 Votre référence: Actif
 Dépôt: 1
 Devise: EUR
 Code service: N° d'engagement:

Client ATOTO

ATOTO
 Rue sedaine
 75011 PARIS 11
 FR

...	t	+	⏮	⏭	⏪	⏩	!	⚙	Référence	Sref 1	Sref 2	Désignation	Quantité livrée	Prix unitaire brut	Montant	Unité de ver	OP	A: ⚙
									AND01	HA		TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	12,000	11,2500	135,00	HA	C	AND0
													0,000	0,0000	0,00			

+

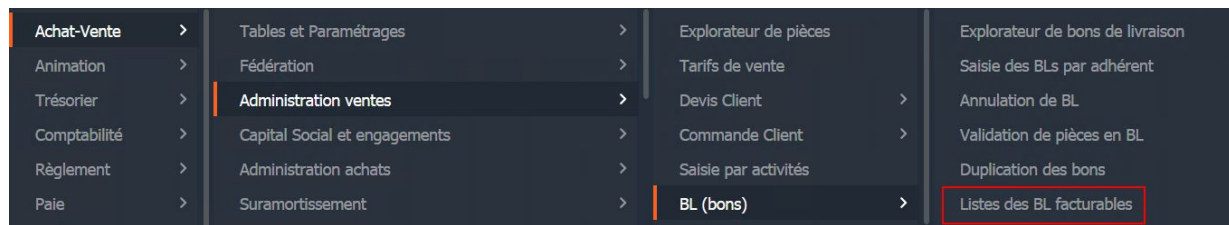
Remise en mt: 0,00 | EUR
 % remise: 0,00 | Cumulé
 Type de franco:

PORT 0,00 HT Produit 135,00 | EUR
 PORT 0,00 HT 135,00 | EUR
 PORT 0,00 TTC 135,00 | EUR

➔ Une fois les BL enregistrés, soit dans la saisie par activité, générés en BL ou directement dans la saisie des BL par adhérent, une liste récapitulative par adhérent est disponible

➔ Elle affiche tous les BL qui ne sont pas encore facturés

➔ Un filtre par adhérent est disponible



Divalto - Cuma Test - Listes des BL facturables -

Fichier Outils Aide

SELECTION FILTRE TIERS FILTRE ARTICLE

Pièces
☐ Devis
☐ Commande
☒ Livraison
☐ Facture

Tiers
☒ Client
☐ Fournisseur

Etat des pièces
☐ Tout
☐ Suspendu
☐ Modèle
☐ Provisoire
☐ Actif étendu
☒ Actif en cours

Trier par: Tiers ☐ Calcul sous total par article

Présentation détaillée ☒
 Imprimer le détail tva ☐
 Créer fichier CSV ☐
 Calcul de la moyenne travaillée (si demande d'édition sur plusieurs années) ☐
 Gestion des activités composées
☒ Affichage des activités composées seulement
☐ Affichage des décompositions seulement
☐ Les deux

Période: 01/01/1900 au 31/12/9999

Code opération: à zzz masque

Nature de stock: à zz masque

% Marge: -999,99 à 999,99

Marché: à zzzzzzzz masque

Dépôt: à zzz

Projet: à zzzzzzzz masque

Monnaie: EUR

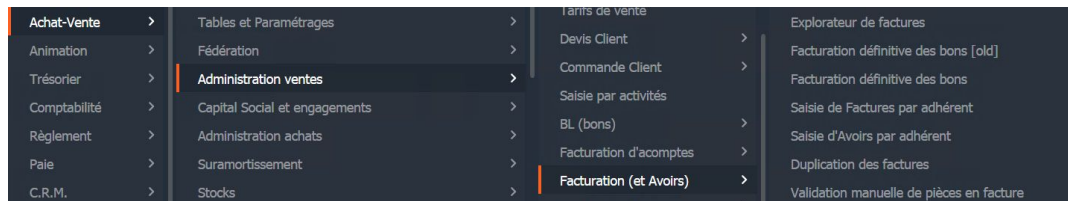
DivaltoViewer : Page 1/4 Fichier temporaire (Local - profil)										
Fichier Page Taille Options Aide										
Etat GTII611a			Liste des BL adhérents facturables							Page
Dossier196 Cuma Test			Tri par Tiers du 01/01/1900 au 31/12/9999							Aaroot
										Le 1
Tiers	Nom	Ville								
Article	Désignation		Date	Pièce	Quantité	Prix unit. brut	Montant HT	Montant TVA	Montant	
A0000012	M Luc	PARIS 11								
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003		29/10/2020	718	12,000	11,2500	135,00	0,00	1
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003		10/09/2020	733	15,000	11,2500	168,75	0,00	1
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003		23/09/2020	734	10,000	11,2500	112,50	0,00	1
AND01	HA	ANDAINEUR STOLL 2003				37,000	11,2500	416,25	0,00	4
AND01	HE	ANDAINEUR STOLL 2003		29/10/2020	719	2,000	12,0000	24,00	0,00	
AND01	HE	ANDAINEUR STOLL 2003				2,000	12,0000	24,00	0,00	
BOULON		BOULON		10/09/2020	740	3,000	10,0000	30,00	6,00	
BOULON		BOULON				3,000	10,0000	30,00	6,00	
CHA01	HA	CHARRUE		23/09/2020	742	15,000	7,0000	105,00	21,00	1
CHA01	HA	CHARRUE				15,000	7,0000	105,00	21,00	1
CHAR01	HE	CHARGEUR TELESCOPIQUE		31/12/2020	723	20,000	101,0000	2 020,00	404,00	2 4
CHAR01	HE	CHARGEUR TELESCOPIQUE				20,000	101,0000	2 020,00	404,00	2 4
FEN01	UN	FENDEUSE DE BUCHES		04/11/2020	752	1,000	1,0000	1,00	0,20	
FEN01	UN	FENDEUSE DE BUCHES				1,000	1,0000	1,00	0,20	
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010		04/02/2020	707	7,000	1,0000	7,00	1,40	
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010		09/04/2020	714	7,000	1,0000	7,00	1,40	
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010		08/10/2020	716	7,000	1,0000	7,00	1,40	
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010		22/09/2020	755	4,000	1,0000	4,00	0,80	
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010		23/09/2020	756	10,000	1,0000	10,00	2,00	
HOUE	HA	HOUE ROTATIVE 6M 2010				35,000	1,0000	35,00	7,00	
JOINT		JOINT		22/09/2020	758	1,000	5,0000	5,00	1,00	

➤ Pour facturer les BL il faut aller dans le menu facturation définitive des bons

➤ Saisir la date de facturation et sélectionner « **Via les BL** » dans le mode de facturation

➤ Pour facturer les acomptes en même temps que les ventes il faut cocher la case

➤ Des filtres par client sont possibles



Divaito - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Facturer

Dates des factures

Date de facturation: 31/12/2020

Date d'échéance:

Mode de facturation

Mode:

- ☒ Via les BL
- ☐ Via les Activités

Tri & Sélections multiples

Tri au sein des mouvements:

- ☒ Par article
- ☐ Par date (de BL / d'activité)
- ☐ Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures:

- ☒ 1 facture globale
- ☐ 1 facture par mois

Sélections multiples:

- ☐ D'articles
- ☐ De BL
- ☒ Sans

Reprise des acomptes

Acomptes:

- ☒ Reprendre tous les acomptes
- ☐ Reprendre uniquement les articles acomptes
- ☐ Reprendre uniquement les acomptes sur activités
- ☐ Aucun

Paramètres Escompte (facultatif)

Taux d'escompte: %

Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte:

Echéances multiples

Echéances multiples:

- ☒ Par rapport au mode de règlement de l'adhérent
- ☐ Forcer ce mode de règlement pour les factures supérieures à €

Sélections et Filtres éventuels

☐ Facturer les acomptes en même temps que les ventes

☐ Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Client: à

Mode de règlement: à

BL: 0 à 99999999

Période du: 01/01/1900 au 14/12/2020

Article: à

Code opération: à

Masque:

➡ Affichage du détail des factures.
Elles sont temporaires : pas encore générées
Cela permet :

- Vérifier le détail (notamment reprise d'acompte)
- Vérifier le montant total qui sera facturé
- Sélectionner les adhérents à facturer (pointage/dépointage par <F5>)
- Voir le mode de règlement (C: chèque; V: virement) pour chacun

➡ Pour générer les factures, il faut les sélectionner puis cliquer sur



Divalto - Cuma Test - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Générer les factures des lignes pointées

Sélections

Date de facturation: 31/12/2020
Date d'échéance:

Mode: ☒ Via les BL ☐ Via les Activités

Tri au sein des mouvements: ☒ Par article ☐ Par date (de BL / d'activité) ☐ Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures: ☒ 1 facture globale ☐ 1 facture par mois ☐ De BL ☒ Sans

Sélections: ☐ D'articles ☐ De BL ☒ Sans

Acomptes: ☒ Reprendre tous les acomptes ☐ Reprendre uniquement les articles acomptes ☐ Reprendre uniquement les acomptes sur activités ☐ Aucun

☐ Facturer les acomptes en même temps que les ventes
☐ Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Arborescence	Libellé	Code tiers	Nom	Règlement	HT Facture	TTC Facture	No de BL	Date BL	OP	Article / Activité	Quantité	Prix unitaire	HT ligne	Tau
Ref. 4ACT	4ACT				10,00	11,00	730	02/01/2020	C	4ACT	1,000			1
Ref. 4MAT	4MAT						730	02/01/2020	C	4MAT	1,000	10,0000	10,00	1
F4	Avoir N° 4	A0000053	Allane	C	-968,00	-1 252,60								
Vente	Vente				1 092,00	1 209,40								
Ref. 4ACT	4ACT				10,00	11,00	729	01/01/2020	C	4ACT	1,000			1
Ref. 4MAT	4MAT						729	01/01/2020	C	4MAT	1,000	10,0000	10,00	1
Ref. 4TRA99	TRACTEUR SPRINT 2020-T4						726	01/01/2020	C	4TRA99	10,000	100,0000	1 000,00	1
Ref. EPA01	EPANDEUR A FUMIER						773	30/11/2020	C	EPA01	2,200	10,0000	22,00	2
Ref. FEN01	FENDEUSE DE BUCHES						773	30/11/2020	C	FEN01	60,000	1,0000	60,00	2
Avoir	Avoir				-2 060,00	-2 462,00								
Ref. ACP1196	ACOMPTE TOUS TRAVAUX TVA 19.6%						773	30/11/2020	D	ACP1196	-196,000	-10,0000	-1 960,00	2
Ref. CHAR10	CHAR10						725	05/11/2020	D	CHAR10	-10,000	-10,0000	-100,00	1
F5	Facture N° 5	A0000058	Test15	C	112,50	135,00								
Vente	Vente				112,50	135,00								
Ref. AND01	ANDAINEUR STOLL 2003						669	07/07/2020	C	AND01	10,000	11,2500	112,50	2
F6	Facture N° 6	A0009999	Matériel Cuma	C	100,00	100,00								
Vente	Vente				100,00	100,00								
Ref. BIN01	BINEUSE 2006						674	04/04/2020	C	BIN01	10,000	5,0000	50,00	
Ref. BIN01	BINEUSE 2006						675	04/04/2020	C	BIN01	10,000	5,0000	50,00	

Confirmation

Génération des factures sélectionnées ?

Oui Non

Validation

Traitement terminé. Voulez vous aller à l'écran d'impression des factures ?

Oui Non

➡ Plusieurs modes d'impression possibles

➡ Possibilité de rajouter un message sur les factures (les messages sont sauvegardés, faire * pour afficher la liste

➡ Impression en mode brouillon, qui permet de modifier la facture, le mode définitif rend la facture non modifiable

➡ Traitement des pièces déjà imprimées, permet de réimprimer des factures déjà éditées

myCuma Compta - x.4 | DES 3 REVUEURS - Impression des factures v2 -

Fichier Outils Aide

🔍 🔍+ ↺ ✓ ?

Critères

Facture ▼ 0 🔍 à 99900000
Client ▼ à / /
Période du 01/01/2019 au 31/12/9999
Commercial

☐ Sélection d'un code opération
☐ Sélection d'un code utilisateur

Mode d'impression

☐ Prévisualisation dans les DivaltoViewer (18 factures maxi.)
☐ Envoi direct à l'imprimante
☒ Génération d'un fichier PDF global
☐ Envoi des factures par Email... + Impression **Oui** ▼
☐ Flux de Dématérialisation... + Impression **Oui** ▼

Options

☐ Traitement des pièces déjà imprimées ☒ **Mode BROUILLON**
☐ Traitement des pièces déjà envoyées (Email)
☒ Uniquement les pièces actives
☐ Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité) *Recalculer admin* ☐
☐ Mention duplicata *Affichage données Zeendoc* ☐
☐ Edition sans papier pré-imprimé
Nombre d'exemplaire 0 (zéro pour appliquer celui de la pièce)
☐ M'ajouter en copie (cci)

Textes

Entête de facture ☐ Effacer
Pied de facture ☐ Effacer

Information

⚠ En cas de ré-impression, c'est la facture d'origine qui est ré-affichée à l'identique. Le mode d'impression ou le texte ne seront pas changés. Pour cela, vous devez cocher 'Recalculer les factures'. Ce recalcul n'est possible que pour les factures non intégrées en comptabilité.

Masque d'impression

Choix du masque **Par défaut** ▼
S'appliquera à toutes factures traitées lors de l'impression.



➤ Saisissez un bon de travail pour l'adhérent que vous avez créé au 30/10/2021 comprenant :

10 he avec le tracteur
20 ha avec la charrue

➤ Consultez la liste des BL facturables pour l'adhérent

- Il existe 2 natures d'acompte :
 - Soit globale (avance de trésorerie)
 - Soit par activité (acompte sur travaux)

- Il existe 2 modes de saisie :
 - Soit par activité
 - Soit par adhérent

➡ Pour l'acompte global ou avance de trésorerie, il faut choisir un article d'acompte, le reste de la saisie est identique à la saisie par activité

Saisie par activités

Fichier Outils Options

Activité / Article : **AND01** TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003 ☐ Modifier les unités ☐ Lignes non verrouillées
Date début d'affichage : **01/01/2020** Rattaché à l'immo : **3** ANDAINEUR STOLL 2003 (= pas encore générées en BL)
Code opération : **Vente**

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation.
Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement.
Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

Date	Avoirs sur compte	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Quantité 2	Unité 2	T2	Categ 2	Quantité 3
01/01/2020	A0000001 M	DEMONCHAUX	THIERRY		10,000	HA			HE				
01/01/2020	A0000001 M	DEMONCHAUX	THIERRY		20,000	HA			HE				
10/09/2020	A0000012 M	Luc			15,000	HA			HE				
23/09/2020	A0000012 M	Luc			10,000	HA			HE				
29/10/2020	A0000040 M	Léo			12,000	HA			HE				
29/10/2020	A0000040 M	Léo			6,000	HE			HA				
29/10/2020	A0000040 M	Léo			12,000	HA			HE				
29/10/2020	A0000040 M	Léo			6,000	HE			HA				

Totaux

Unité	Catégorie	Libellé catégorie	Date d'effet	Prix de vente	Qté totale saisie	Qté totale généré en BL
HA				11,250	79,000	79,000
HE				12,000	12,000	12,000

➡ Il n'y a pas d'étape intermédiaire, la facture d'acompte est générée directement à la validation de la saisie

Fichier Page Taille Options Aide

DivaltoViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (Local - profil)

Cuma Test
43 rue Sedaine

75011 PARIS 11

Tél : Fax
NAF : Numéro d'agrément HCCA 590313
SIRET : 73282932000074
IS4N : 000 000 00097
BIC :
Société à capital variable, n° d'agrément : 590313
RCS :

M ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
France

Acompte N° 291

Adh. : ATOTO Tva sur les encaissements
Ident. TVA Adh. :
Ident. TVA CUMA : FR11411864069
Siret :

Le : 15/12/2020
Page : 1

15/12/2020	AND01	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	10,00	HA	11,250	112,50	9
------------	-------	------------------------------	-------	----	--------	--------	---

➔ La reprise d'acompte se fait lors de la facturation définitive

➔ Dans le menu de facturation définitive des bons, il faut choisir le type d'acomptes

➔ Exemple :

Pour une facturation d'acompte de 20 ha sur la Faucheuse

Si au final, l'adhérent a réalisé 32.5 ha, il faudra saisir 32.5 ha avant de lancer la facturation définitive (et non-pas 12.5 ha).

Divalto - LE FREMUR - Facturation définitive -

Fichier Outils Aide

Rechercher

Facturer

Dates des factures

Date de facturation: 31/12/2020

Date d'échéance:

Mode de facturation

Mode:

- ☒ Via les BL
- ☐ Via les Activités

Tri au sein des mouvements

- ☒ Par article
- ☐ Par date (de BL / d'activité)
- ☐ Conservation de l'ordre des lignes en BL

Ruptures

- ☒ 1 facture globale
- ☐ 1 facture par mois

Tri & Sélections multiples

Sélections multiples

- ☐ D'articles
- ☐ De BL
- ☒ Sans

Reprise des acomptes

Acomptes

- ☒ Reprendre tous les acomptes
- ☐ Reprendre uniquement les articles acomptes
- ☐ Reprendre uniquement les acomptes sur activités
- ☐ Aucun

Paramètres Escompte (facultatif)

Taux d'escompte: %

Date limite règlement pour bénéficier de l'escompte:

Echéances multiples

- ☒ Par rapport au mode de règlement de l'adhérent
- ☐ Forcer ce mode de règlement

pour les factures supérieures à €

Sélections et Filtrés éventuels

☐ Facturer les acomptes en même temps que les ventes

☐ Réactualisation des tarifs (si mise à jour de tarifs après saisie des BL)

Client: à

Mode de règlement: à

BI: 0 à 99999999

Période du: 01/01/1900 au 08/02/2021

Article: à

Code opération: à

Masque:

Facture 4						
Adh : A0000003		Ident. TVA adh :		Le : 30/11/2012		
		Ident. TVA cuma : FR89441331725		Page : 1		
30/11/2012	FAC07	FAUCHEUSE	32,500	HA	17,500	568,75 4
Acompte (D)						
30/11/2012	FAC07	FAUCHEUSE	20,000	HA	17,500	-350,00 4

➡ Il existe 2 modes de saisie :

Soit par activité (en changeant le code opération Vente par Avoir)

Soit par adhérent dans ce cas il existe 2 possibilités :

- Avoir complet sur une facture
- Avoir spécifique sur un ou plusieurs articles

➡ Deux menus, soit par activité
soit par adhérent

Achat-Vente >	Tables et Paramétrages >	Explorateur de pièces
Animation >	Fédération >	Tarifs de vente
Trésorier >	Administration ventes >	Devis Client
Comptabilité >	Capital Social et engagements >	Commande Client
Règlement >	Administration achats >	Saisie par activités

Achat-Vente >	Tables et Paramétrages >	Explorateur de pièces	Explorateur de factures
Animation >	Fédération >	Tarifs de vente	Facturation définitive des bons [old]
Trésorier >	Administration ventes >	Devis Client >	Facturation définitive des bons
Comptabilité >	Capital Social et engagements >	Commande Client >	Saisie de Factures par adhérent
Règlement >	Administration achats >	Saisie par activités	Saisie d'Avoirs par adhérent
Paie >	Suramortissement >	BL (bons) >	Duplication des factures
C.R.M. >	Stocks >	Facturation d'acomptes >	Validation manuelle de pièces en facture
Administration >	Listes >	Facturation (et Avoirs) >	Liste des factures intégrables

➡ La saisie d'un avoir sur travaux est identique à la saisie des travaux, seule le code opération qui change. A la place du code Vente, il faut choisir Avoir

Saisie par activités

Fichier Outils Options

◀ ▶ 🔍 ⚙️

Fichier de saisie Importer Repère N-1 Facturer Générer un BL Générer plusieurs BL

Saisie par Activités

Activité / Article : **AND01** TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003 ☐ Modifier les unités ☐ Lignes non verrouillées

Date début d'affichage : **01/01/2020** Rattaché à l'immo : **3** ANDAINEUR STOLL 2003 (= pas encore générées en BL)

Code opération : **Vente**

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

	Date			Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Quantité 2	Unité 2	T2	Categ 2	Quantité 3
🔒	01/01/2020	A0000001	M	DEMONCHAUX	THIERRY		10,000	HA				HE			
🔒	01/01/2020	A0000001	M	DEMONCHAUX	THIERRY		20,000	HA				HE			
🔒	10/09/2020	A0000012	M	Luc			15,000	HA				HE			
🔒	23/09/2020	A0000012	M	Luc			10,000	HA				HE			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			12,000	HA				HE			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			6,000	HE				HA			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			12,000	HA				HE			
🔒	29/10/2020	A0000040	M	Léo			6,000	HE				HA			

+

Totaux

Unité	Catég	Libellé catégorie	Date d'effet	Prix de vente	Qté totale saisie	Qté totale généré en BL
HA				11,250	79,000	79,000
HE				12,000	12,000	12,000

➡ Il n'y a pas d'étape intermédiaire, la facture d'avoir est générée directement à la validation de la saisie

Divalto - Cuma Test - Avoirs Clients - Consultation

Fichier Edition Options Affichage Outils Interrogations Validation Aide

?

Détail ◀ ▶ ⏮ ⏭ ↺ 📄 | Entête Lignes Pied PFC Contrat | Trace Zeendoc Voir dans Zeendoc

Avoir n° 292

Date: 15/12/2020 Votre pièce: Ok
Actif

Votre référence:

Dépôt: 1

Devise: EUR Facture non imprimée, non comptabilisée

Code service: N° d'engagement:

Client ATOTO

ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
FR

...	t	📄	🔄	❗	%	Référence	Sref 1	Sref 2	Désignation	Quantité livrée	Quantité facturée	Prix unitaire brut	Montant	Unité
▶						AND01	HA		TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	5,000	5,000	11,2500	56,25	HA

mise en int: 0,00 EUR

remise: 0,00 Cumulé ▼

pe de franco:

PORT	0,00	HT Produit	56,25	EUR
PORT	0,00	HT	56,25	EUR
PORT	0,00	TTC	56,25	EUR

DivaltoViewer - Page 1/1 Fichier temporaire [Local - profil]

Fichier Page Taille Options Aide

Cuma Test
43 rue Sedaine

75011 PARIS 11
Tél.
Fax
NAF : Numéro d'agrément HCCA 590313
SIRET : 732829320000014
IBAN : 000 000 00097
BIC :
Société à capital variable, n° d'agrément : 590313
RCS :

M ATOTO
Rue sedaine
75011 PARIS 11
France

Adh. : ATOTO
Tva sur les encaissements
Ident. TVA Adh. :
Ident. TVA CUMA : FR11411864069
Siret :

Le : 15/12/2020
Page : 1

Date	Nom	Description	Montant	Unité	Taux
15/12/2020	AND01	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	5,000	HA	11,250
			-56,25		9

➔ Pour saisir un avoir à partir d'une facture, il faut aller dans l'explorateur de factures

➔ Sélectionner la facture puis cliquer sur dupliquer une facture 

➔ La facture d'avoir peut être visualisée dans l'explorateur de factures

DiavaltoViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (local - profil)

Cuma Test
43 rue Sedaine

75011 PARIS 11
Tél : Fax :
N°SIRET : 7328292200001/4 590313
SIRET : 000 000 00007
IBAN :
RCS :
Société à capital variable, n° d'agrément : 590313

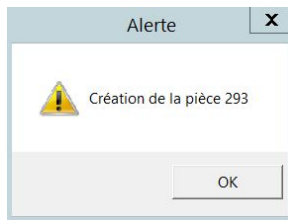
Avoir N° 293

Adh. : A0000041

Tva sur les encaissements
Ident. TVA Adh. :
Ident. TVA CUMA : FR11411064069
Siret :

Le : 31/12/2020
Page : 1

31/12/2020	MO	**TRA*	1,000	HES	60,000	-60,00	4
31/12/2020	1CSM	1CSM	450,000	P	5,000	-2 250,00	4
31/12/2020	14180602	STK - VIS TH 0,8 ZINCQUE 6x20	10,000	P	2,530	-25,20	4
31/12/2020	AND01	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2003	5,000	HA	11,250	-56,25	9
31/12/2020	AND05	TRAVAUX ANDAINEUR STOLL 2010	7,000	HA	12,350	-86,45	9



Dupliquer une pièce

Fichier Outils

Pièce origine

Client A0000053 Allane
Facture 117

Pièce destination

☒ Créer une pièce d'avoir

Client A0000053 Allane
Catégorie
Facture

Données à conserver

☒ Conserver les données liées au tiers ☐ Conserver le 1er axe analytique
☐ Conserver les textes ☐ Conserver le 2ème axe analytique
☐ Conserver les notes ☐ Conserver le 3ème axe analytique
☐ Conserver l'opportunité/affaire ☐ Conserver le 4ème axe analytique
☐ Conserver le marché ☐ Conserver les désignations articles

Données d'entête

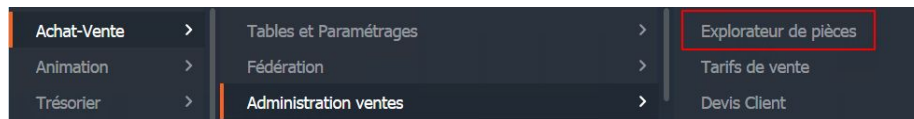
Date de pièce
Code opération C
Dépôt 1

➔ Pour consulter l'ensemble des pièces, il faut cliquer sur l'explorateur de pièces

➔ Utilisez le filtre afin de choisir le type de pièce à visualiser

➔ d'autres filtres sont possibles :

- La date
- Numéro de pièce
- Adhérent
- Montant



The screenshot shows the 'Critères de sélection' window. It has a menu bar with 'Fichier', 'Outils', and 'Aide'. Below the menu bar is a toolbar with icons for search, filters, and other functions. The main area is titled 'Critères de sélection' and contains various filters and search options. A red box highlights the 'Facture' option in the 'Type de pièce' dropdown menu. Below the filters, there is a table with columns: 'Entête de pièce (1)', 'Entête de pièce (2)', 'Tiers', 'Ligne de pièce', 'Ventilation', 'Article', and 'Adresse'. The table contains several rows of data, including 'Famille de codes opération', 'Code opération', 'AxMatériel', 'AxFamille', 'Echéance du', 'Montant HT compris entre', 'Montant TTC compris entre', 'Mode de règlement', 'Code ADV', and 'Bon d'expédition'. At the bottom, there are radio buttons for 'Intégration pièce' and a section for 'Intégration comptable ou facture intégrée et traite imprimée'.

➔ Flux totalement intégré dans myCuma Compte et basé sur les paramètres

➔ Email tracé, Chorus, courrier

➔ Traçabilité des envois directement dans myCuma Compte

Traces Zeendoc - Consultation - Trace Zeendoc : - 0													
Fichier Edition Options Aide													
Selection													
Environnement			Fédération										
Dossier			AGC										
Utilisateur			Employeur										
Type de pièce			N° de pièce										
Tous													
Flux	Env.	Dossier	Féd.	Env. Féd.	AGC	Env. AGC	Type doc.	Nom de la société	Nom du tiers	Type d'envoi	Date pièce	N° pièce	Statut
Traité	0	0	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x-4 v2	Démat email (lien)	29/05/2020	1100			
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	2 VALLEES (DES)	M DROGLAND Guillaume	Démat courrier	27/03/202	974	Envoi postal : en err
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x-4 v2	Démat email (lien)	29/05/2020	1003	E-Mail suivi : envoi e
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x-4 v2	Démat email (lien)	29		
Traité	000	106	0	000	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x-4 v2	Démat email (lien)	29		
Traité	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	M GDR Test compta x-4 v2	Démat email (lien)	29		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	CLIENT DIVERS	Démat Chorus	02		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	CLIENT DIVERS	Démat courrier	29		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	GDR Test compta x-4 v2	Démat email (pj)	02		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	DE VIMER	Démat email (pj)	02		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	CUMA DE CONDE	Démat email (pj)	03		
Déposé	000	106	1	211	539	211	Facture	(x-4) 2 VALLEES (DES)	CUMA DE LA NOUE	Démat email (pj)	04		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELIS A CHENOVES	M GRESSARD Jean-Marc	Démat email (lien)	31		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELIS A CHENOVES	M DEGIVRY LAURENT	Démat email (lien)	31		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELIS A CHENOVES	M JORLOT THIERRY	Démat email (lien)	31		
Traité	202	259	3	202	133	206	Facture	VILLA TAVELIS A CHENOVES	EARL DOMAINE DES 3 GRAPRES RI	Démat email (lien)	31		
Traité	205	252	44	205	133	206	Facture	ARGENTIERE (DE L')	M GOUTAGNY Hubert	Démat email (lien)	31		
Traité	205	252	44	205	133	206	Facture	ARGENTIERE (DE L')	M PONCET DENIS	Démat email (lien)	31		
Traité	205	252	44	205	133	206	Avoir	ARGENTIERE (DE L')	M PONCET DENIS	Démat email (lien)	31/12/2019	120	E-Mail suivi (expiré) : 4
Traité	206	183	1	206	133	206	Facture	COTE A CIVENS	GAEC CHARMILLES (DES)	Démat email (lien)	13/09/2019	420	E-Mail suivi (expiré) : 4

myCuma Compta - Cuma Test - Impression des factures v2 -

Fichier Outils Aide

Rechercher

Critères

Facture 0 à 99900000

Client à

Période du 01/01/2020 au 31/12/9999

Commercial

Mode d'impression

☐ Prévisualisation dans le DiviViewer (18 factures max.)

☐ Envoi direct à l'imprimante

☐ Génération d'un fichier PDF global

☐ Envoi des factures par Email... + Impression Out

☐ Flux de Dématérialisation... + Impression Out

Sélection d'un code opération

Sélection d'un code utilisateur

Options

☐ Traitement des pièces déjà imprimées

☐ Traitement des pièces déjà envoyées (Email)

☒ Uniquement les pièces actives

☐ Recalculer les factures (Uniquement les factures non intégrées en comptabilité)

☐ Mention duplicata

☐ Edition sans papier pré-imprimé

Nombre d'exemplaire 0 (zéro pour appliquer celui de la pièce)

☐ M'ajouter en copie (cc)

Mode BROUILLON

Recalculer admin

Affichage données Zeendoc

Textes

Entête de facture

Pied de facture

Effacer

Effacer

Information

En cas de ré-impression, c'est la facture d'origine qui est ré-affichée à l'identique. Le mode d'impression ou le texte ne seront pas changés. Pour cela, vous devez cocher "Recalculer les factures". Ce recalcul n'est possible que pour les factures non intégrées en comptabilité.

Masque d'impression

Choix du masque: Par défaut

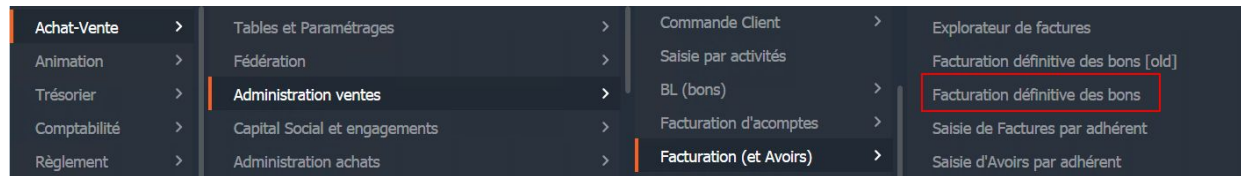
S'appliquera à toutes les factures traitées lors de l'impression.

Clients / E-Facture													
Clients / E-Facture CGV													
50 documents													
	Non	Siret	Fédération	Entité	Dossier	Type de document	Client	Code client	Type d'envoi	Adresse email	Date du document	Ref. du document	Statut d'envoi
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	211001	211539	000106	Facture	M CUMA DE CONDE —PRENOM—	A0000002	MPJ	guillaume.droglad@cumaf.fr	03/06/2020	1107	
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	211001	211539	000106	Facture	M CUMA DE LA NOUE	A0000010	MPJ	guillaume.droglad@cumaf.fr	04/06/2020	1135	
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	211001	211539	000106	Facture	GAEC DE VIMER PRENOM	A0000001	MPJ	guillaume.droglad@cumaf.fr	02/06/2020	1104	
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	000000	211539	000106	Facture	DROGLAND Guillaume	C0000DIV	COU		29/06/2020	1102	Envoi postal envoyé
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	211001	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x-4 v2	A0000115	MLI	guillaume.droglad@cumaf.fr	29/05/2020	1100	E-Mail suivi envoyé et consulté
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	000000	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x-4 v2	A0000115	MLI	guillaume.droglad@cumaf.fr	29/05/2020	1098	E-Mail envoyé
☐	[x-4] 2 VALLEES (DES)	51400919000018	000000	211539	000106	Facture	M GDR Test compta x-4 v2	A0000115	MLI	guillaume.droglad@cumaf.fr	29/05/2020	1096	E-Mail suivi envoyé, non consulté 115 après



- Saisissez un acompte tous travaux ACPT196 pour l'adhérent que vous avez créé au 30/10/2021
- Générez le BL
- Générez une facture d'acompte

Contrôles et intégration



➡ Présences de contrôles de cohérence

➡ Contrôle le compte comptable et la TVA

➡ Contrôle sur le journal

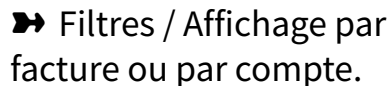
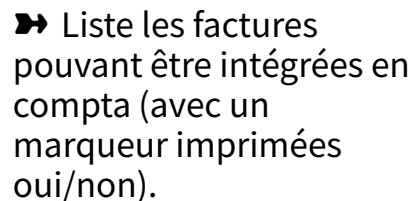
➡ Contrôle sur l'analytique

Fichier

Outils

Aide

<



Divalto - Cuma Test - Liste des factures intégrables -

FichierEditionComplémentsOutilsAide

🔍🔄📄📁📧📧📧📧📧📧📧

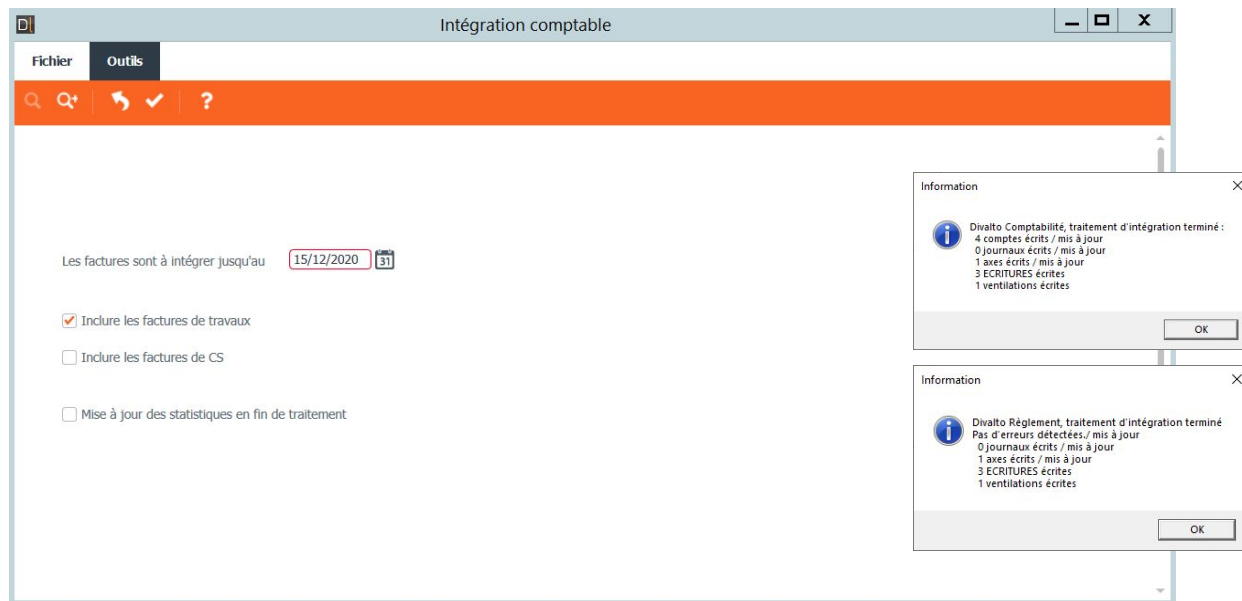
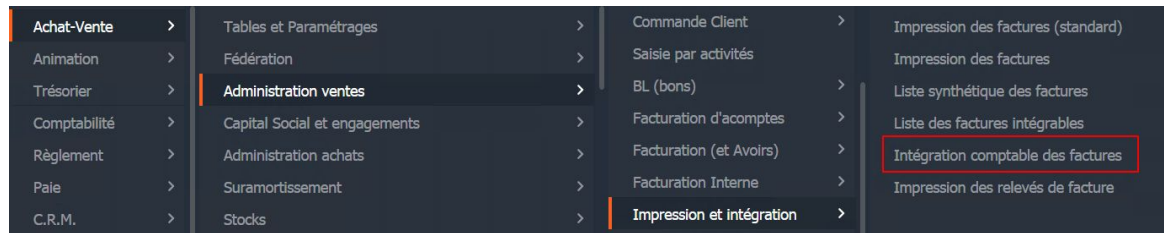
Par compteExport Tableau?

Journal	Débit	Crédit	Devise	Date	Pièce n°	Tiers	Nom	Référence
Référence : IVS00602001			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	IVS00602001
Référence : ACPT196			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ACPT196
Référence : ACPT196			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ACPT196
Référence : AND01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	AND01
Référence : AND05			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	AND05
Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01
Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01
Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01
Référence : BIN01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	BIN01
Référence : ELA03			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ELA03
Référence : ELA03			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	ELA03
Référence : EPA01			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	EPA01
Référence : JOINT			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	JOINT
Référence : JOINT			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	JOINT
Référence : JOINT			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	JOINT
Référence : MO			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	MO
Référence : MO			EUR	31/12/2020	288	A0000041	Alex	MO
Comptes d'imputation				31/12/2020	288	A0000041		
Compte 44571640 Tva collectée TPLEin Encaiss.	VE	581,44	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVACOLLECTEE196ENCAISS	
Compte 70612040 Tvx Culture TPLEin Encaiss.	VE	2 650,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXCULTURE196ENCAISS	
Ventilations analytiques		2 430,00	EUR	31/12/2020	288			
Compte 70613040 Tvx Récolte TPLEin Encaiss.	VE	142,70	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXRECOLTE196ENCAISS	
Compte 70614040 Tvx Aménagements Divers TPLEin Encaiss	VE	132,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXAMENAGEMENTSDIVERS196	
Compte 70615040 Tvx Elevage TPLEin Encaiss.	VE	200,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXELEVAGE196ENCAISS	
Compte 70618040 Tvx Prestations Diverses TPLEin Encaill	VE	200,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXPRESTATIONSDIVERSES196	
Compte 70618040 Tvx Prestations Diverses TPLEin Encaill	VE	100,00	EUR	31/12/2020	288	A0000041	TVXPRESTATIONSDIVERSES196	
Compte 70880040 Autres Prod. d'act. ann. TPLEin Encaill	VE	25,20	EUR	31/12/2020	288	A0000041	AUTRESPRODCACTANN196ENCAI	
			Total Escompte	0,00	EUR	Total HT Products	256,25	EUR
			Total Crédit	8 071,43	EUR	Total HT	256,25	EUR
			Total Débit	8 071,43	EUR	Total TTC	296,25	EUR

➡ Une facture n'est pas directement intégrée en comptabilité au moment de sa génération ou de son impression

➡ L'intégration comptable est dissociée et peut se lancer à autre moment

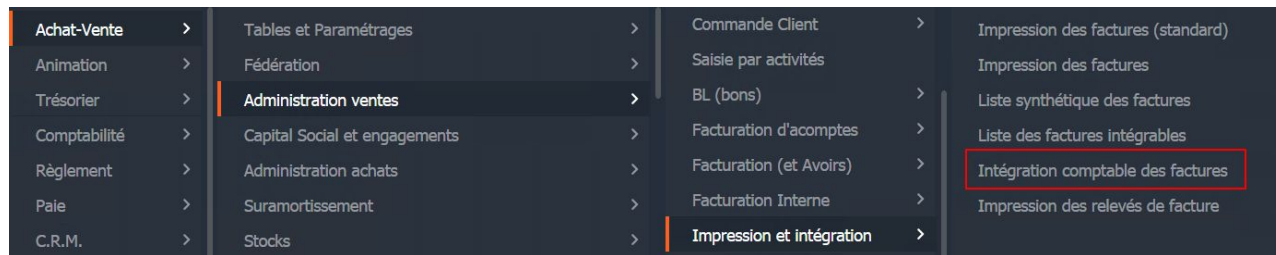
➡ Deux intégrations sont effectuées, une comptable et l'autre règlement.



➔ Permet un contrôle entre les factures et les écritures.

➔ Par exemple une non présente en compta (ce n'est pas forcément une erreur si elle n'est pas intégrée), ou une différence entre le montant de la facture et l'écriture.

➔ Ajout d'un contrôle de présence en Impayé.



Divalto - Cuma Test - Contrôle de la comptabilisation GCL -

Fichier Compléments Outils Aide

Rechercher Valider la pièce Ecrire les à la pièce Export tableau ?

Type de tiers
☒ Les deux
☐ Produits
☐ Charges

Période du 01/01/2020 au 31/12/2020
☐ Charger uniquement les erreurs

	Erreur	Err	Tiers	Nom du tiers	Pièce	Montant HT pièce	Numéro d'écriture	Montant HT Ecriture	Différence de montant	Règlement
Produits	✓					49 642,03		41 833,23	7 808,80	
01/2020	✓					1 592,50		1 592,50	0,00	
04/2020	✓					14 258,48		14 247,23	11,25	
05/2020	✓					867,50		867,50	0,00	
06/2020	✓					3 670,00		3 670,00	0,00	
07/2020	✓					100,00		100,00	0,00	
08/2020	✓					185,00		185,00	0,00	
09/2020	✓					13 630,00		13 630,00	0,00	
10/2020	✓					6 195,00		6 095,00	100,00	
01/10/2020	✓		A0000061	AAA DEMAT MAIL	268	2 500,00	542	2 500,00	0,00	
01/10/2020	✓		A0000062	AAA DEMAT COURRIER	269	1 200,00	543	1 200,00	0,00	
01/10/2020	✓		A0000063	AAA DEMAT CHORUS	270	1 300,00	544	1 300,00	0,00	
14/10/2020	✓		A0000053	Allane	273	1 010,00	545	1 010,00	0,00	
18/10/2020	✓		A0000053	Allane	274	100,00			100,00	
22/10/2020	✓		A0000061	AAA DEMAT MAIL	276	85,00	546	85,00	0,00	
11/2020	✓					380,00		280,00	100,00	
12/2020	✓					8 763,55		1 166,00	7 597,55	
Charges	✓					1 108,50		1 108,60	-0,10	



- Consultez la liste des BL facturable pour l'adhérent que vous avez créé
- Générez la facture définitive au 31/10/2021 et impression en mode définitif
- Consultez la liste des factures intégrable
- Intégrez les factures en comptabilité jusqu'au 31/10/2021
- Consultez le programme de contrôle de la comptabilisation

Suramortissement

➡ Le paramétrage se fait dans la fiche matériel

➡ A la création d'un matériel, il est considéré comme éligible au suramortissement.

➡ Pour le modifier et le rendre non éligible au suramortissement

Matériels - Cuma Test - Consultation - 39 TRACTEUR

Fichier Edition Options Aide

Immobilisation Responsables Suivi Matériel Ventilations Capital Social

Sélection

☒ Afficher uniquement les matériels non vendus

Code Analytique
Libellé
Code National
Modèle
Équipement

Code Analytique Libellé Matériel Ba

4MAT2	TRACTEUR	4MAT2
9	BINEUSE GDR TEST DEG	9
ABA001	ABATTEUR TEST DEG01	ABA001
AND01	ANDAINEUR STOLL 2003	AND01
AND05	ANDAINEUR STOLL 2010	AND05
CHA01	CHARRUE	CHA01
CHAR2	CHARRUE KUHN	CHAR2
CHAR2	CHARRUE	CHAR2
COV01	COVER CROP RAZOL 2005	COV01
EFG01	BINEUSE	EFG01
ELA03	EPAREUSE SECATEUR	ELA03
EPA01	EPANDEUR A FUMIER	EPA01
FAN01	FANEUSE KRONE	FAN01
FEN01	FENDEUSE DE BUCHES	FEN01
HER01	HERSE 3H RARE Packer	HER01
HOU2	HOU2 ROTATIVE 6H 2010	HOU2
MOI01	MOISSONNEUSE BATTEUSE	MOI01
MOIS07	MOISSONNEUSE BATTEUSE	MOIS07
MOIS2	MOISSONNEUSE BATTEUSE	MOIS2
MOISB1	MOISSONNEUSE BATTEUSE DEMO 3	MOISB1
REM01	REHORQUE DESHARET 24T	REM01

DEFINITION CRITERES TECHNIQUES IDENTIFIANTS

Paramètres liés aux immobilisations

N° Equipement 39 Rattaché à l'immobilisation 55
Rattaché à la subvention 56

Code National 0123 TRACTEUR

Libellé matériel TRACTEUR

Code Analytique 4MAT2 TRACTEUR1

Date d'achat 01/01/2016 Montant de l'achat 10 000,00

Date de Vente Date de commande

Type de crédit
☐ Credit bail
☐ LOA
☐ LLD

Duree de crédit
Valeur de rachat

Paramètres complémentaires

Marque JD John Deere

Modèle

Type d'achat Neuf Année d'origine

Base de Souscription 4MAT2 TRACTEUR

Date de fin de garantie

N° immatriculation

Matériel Acheté dans le cadre d'un renouvellement

Matériel disponible sur myCuma planning&travaux

Commentaire

Critères techniques

Les critères suivis d'un (*) ont une liste de choix prédéfinis accessible par un clic droit.

PUISSANCE (CV)

MOTRICITE (*)

TYPE (*)

DIRECTION (*)

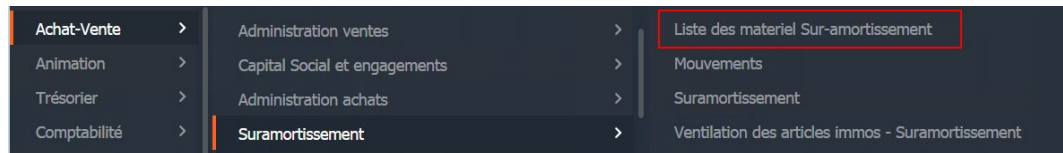
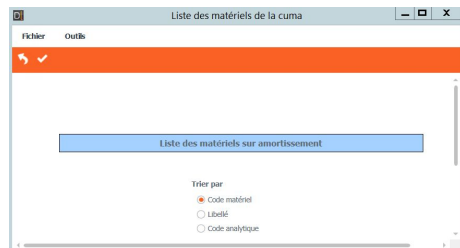
Paramètres Suramortissement

Matériel non éligible au suramortissement

Montant à reporter

➡ Pour consulter la liste du matériel éligible au suramortissement, il faut ouvrir le programme Liste des matériels suramortissement

➡ Le matériel non éligible apparaît en grisé sur la liste



DivaltoViewer : Page 1/1 Fichier temporaire (Local - profil)

Fichier Page Taille Options Aide

Dossier196 75-Resa2 Cuma Test 09/04/2021

Liste des matériels de la CUMA

N° / Libellé	Analyt.	Marque et modèle	Prix (HT)	Achat	N°Bien immo
23 TRACTEUR	blabla		10000,00	01/01/2016	27
24 TRACTEUR	blabla2	John Deere test	10000,00	01/01/2016	28
25 TRACTEUR	blabla	John Deere	30000,00	01/01/2016	
Montant d'amortissement à reporter année antérieur			34000,00		
31 CHARRUE KUHN	CHAR2	Kuhn	15600,00	24/03/2016	34
39 TRACTEUR	4MAT2	John Deere	10000,00	01/01/2016	55
45 Tracteur 12	TRA01	John Deere		01/01/2016	
Nombre total de matériels assujetis : 5			65 600,00 €		

➡ Un champ rattaché à l'immo est disponible dans la saisie par activité

➡ Lors de la saisie d'un article, le champ de rattachement à l'immobilisation se renseigne automatiquement à condition que le code analytique de l'article corresponde à une seule et unique immobilisation.

➡ Si l'article ne possède pas d'immobilisation correspondante, ce champ peut être rempli manuellement avec le code l'immobilisation ou la %clé.

Saisie par activités

Fichier Outils Options

Saisie par Activités

Activité / Article: DECH1

Date début d'affichage: 01/01/2019

Code opération: Vente

Rattaché à l'immo: []

Modifier les unités [] Lignes non verrouillées [] (= pas encore générées en BL)

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

Date	Tiers	Titre	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Axmatériel	Immo	Unité Vente	Désignation	Réfère
01/01/2019	A0000001	GAEC	DE LA LOSNE			10,000					81	HA	DECHAUMEUR	

➔ Dans le cadre d'une activité composée, le champ ne pourra être rempli automatiquement. Ce n'est qu'à la génération des BL qu'il le sera : la génération va relier chaque composant à son immobilisation via le code analytique du composant.

Saisie par activités

Fichier Outils Options

Activité / Article: TRA003 TRACTOUR GDR 03 DECOMPO

Date début d'affichage: 01/01/2019

Code opération: Vente

Pour la mesure du suramortissement, veuillez relier votre saisie à une immobilisation grâce au champ Immobilisation. Ce champ sera ensuite utilisé pour la sortie des impressions pour l'éligibilité au suramortissement. Pour les activités composées, le champ sera rempli automatiquement sur les composants dans le BL si les composants correspondent à une immobilisation précise. (la relation est faite via le code analytique du composant)

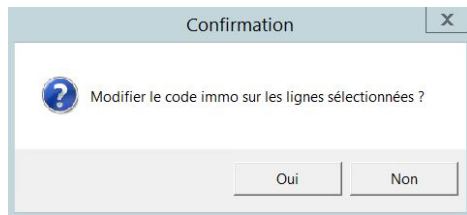
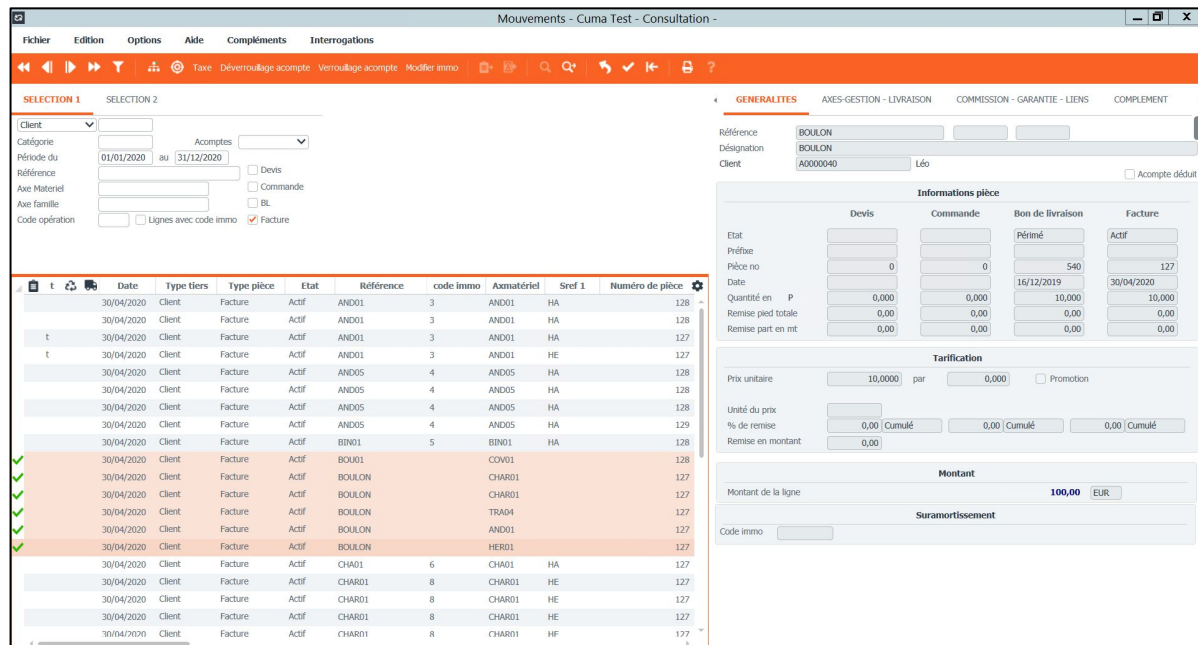
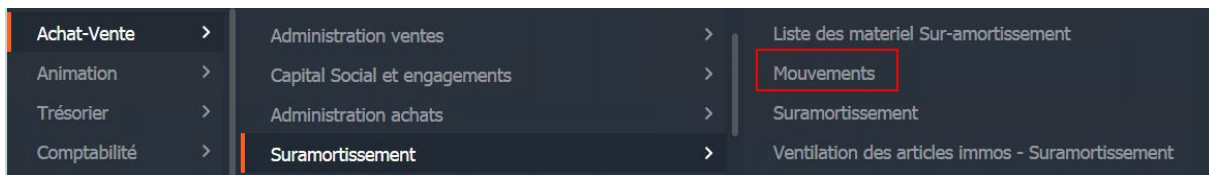
Date	Tiers	Titre	Nom	Prénom	Bon n°	Quantité 1	Unité 1	T1	Categ 1	Axmatériel	Immo	Unité Vente	Désignation	Référé
01/01/2019	A0000002	M	GIRARDOT	BRUNO		10,000	HE					HE	TRACTOUR GDR 03 DECOMPO	
01/01/2019	A0000001	GAEC	DE LA LOSNE			10,000	HE					HE	TRACTOUR GDR 03 DECOMPO	
01/01/2019	A0000020	M	BABLON	CHRISTOPHE		12,000	HE					HE	TRACTOUR GDR 03 DECOMPO	

➔ Si plusieurs immobilisations peuvent être reliées, alors un message s'affiche et vous devrez aller modifier le BL directement pour renseigner le numéro d'immobilisation correspondant au composant.

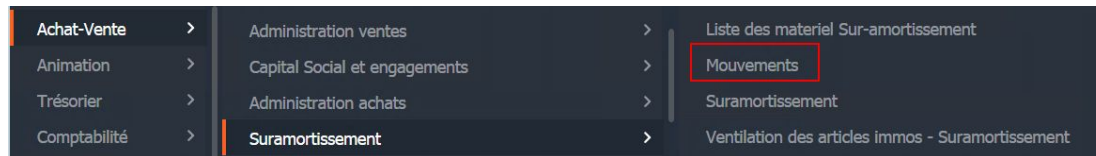
➔ Ce champ peut être rempli manuellement avec le code immobilisation ou la %clé.

➡ Si vous voulez modifier l'immo dans les mouvements, il faut les sélectionner et cliquer sur le bouton Modifier immo

➡ Saisissez le numéro de l'immo et validez

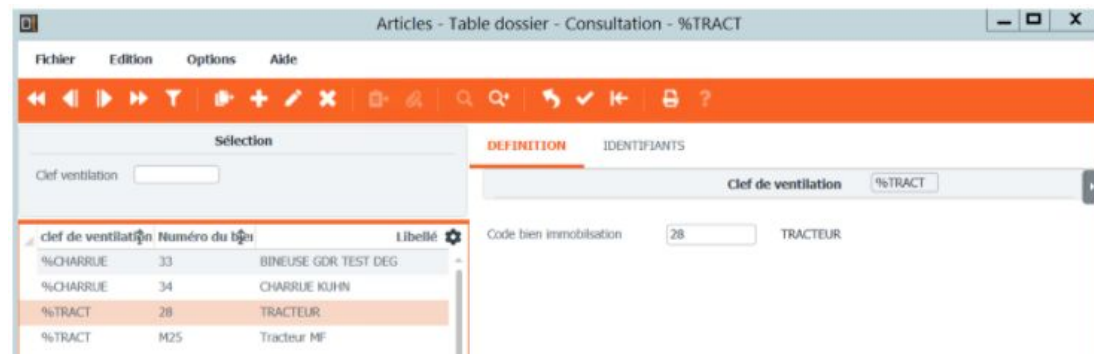


➡ Pour créer une clé de ventilation, il faut aller dans le menu Ventilation des articles immos – suramortissement



➡ Cliquez sur +, saisissez le nom de la clé (toujours commencer par le symbole %), validez

➡ Renouveler l'opération autant de fois que de matériels à mettre dans la clé en utilisant la duplication de lignes



Dans le cas où l'article est lié à plusieurs codes immo il va falloir créer une clef de liaison :

Exemple : une activité tracteur a été facturée avec un code article tracteur commun sans code immo, il y a dans la Cuma 6 tracteurs (TRA01, TRA02, TRA03, TRA04, TRA05, TRA06), dont au moins 2 sont assujetti au suramortissement.

Créer une clef de ventilation %CTRACT en indiquant les codes immo qui lui sont rattachés:



➡ Pour imprimer les attestations de suramortissement, il faut aller dans le menu Suramortissement,

➡ Sélectionnez la période et validez



Fichier Page Taille Options Aide DivaltoViewer: Page 1/6 Fichier temporaire (Local - profil8)

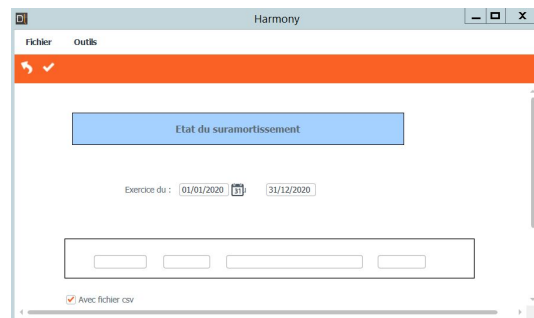
FICHE RECAPITULATIVE MESURE DE SURAMORTISSEMENT EN AGRICULTURE

Période du 01/01/2020 au 31/12/2020

Je, soussigné M Luc
Président de la cuma ci-dessus désignée,

- certifie que les adhérents ci-dessous ont consenti un engagement d'activité par la souscription de capital social à la date d'acquisition du (des) matériel(s) éligible(s) à la mesure.
Ils bénéficient à ce titre de la déduction exceptionnelle pour investissement en fonction du pourcentage de chiffre d'affaires réalisé avec ce matériel.
Et sous réserve d'être soumis à titre obligatoire au bénéfice réel agricole.
- atteste
 - de la sincérité des informations fournies,
 - que la Cuma est à jour de ses obligations légales vis-à-vis du HCCA.

Fait à , Le
(Signature)



Cuma Test Page: 2/6

Matériel éligible	Valeur HT	Amortissement	Base de suramortissement	Code Adhérent Nom Adhérent	% de CA	Montant
CHARRUE KUHN 34	15600,00	182.81	24/03/2016 73,13	M A0000001 DEMONCHAUX	9.26 %	6.77 €
				M A0000040 Léo	21.78 %	15.92 €
				M A0000042 Max	21.78 %	15.92 €
				M A0000053 Allane	47.19 %	34.51 €
				Total.....		73,14

➡ Pour accéder au site du support il aller sur le site <https://assistance.mycuma.fr>

Ou aller dans le module Administration - Support myCumaCompta

Achat-Vente	>	Sélection Multi Dossiers
Animation	>	Support myCuma Compta
Trésorier	>	Réinitialiser les tableaux et fenêtres
Comptabilité	>	recup edi tva
Règlement	>	Transfert de fichiers client - serveur
Paie	>	Dossiers communs
C.R.M.	>	Questionnaires
Administration	>	Calendriers

The screenshot shows the 'Support Informatique Groupe CUMA' portal. The header is orange with the CUMA logo and navigation links: 'Retour au site', 'Demande d'accès', 'Demande ouverture Demat', 'Envoyer une demande', and 'Connexion'. Below the header is a search bar with the placeholder text 'Effectuez une recherche sur le centre d'aide'. The main content area is titled 'Base de connaissances' and features eight tiles for different support topics: myCuma Compta (Comptabilité et Gestion commerciale), myCuma Data (Infocentre : Toutes vos données valorisées), myCuma Qlik (Qlik : vos données valorisées en temps réel), myCuma Planning (Réservation, bons de travaux, gestion des temps), myCuma Réseau (Les outils Google), myCuma Link (L'annuaire des Cuma), Webinars (Retrouver les Webinars), and Neocuma (Resacuma, Chronocuma). Each tile includes an icon, a title, a brief description, and an 'Afficher les articles' button. An 'Assistance' button is located in the bottom right corner.